



RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO
2020

RELATO INTEGRADO
DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL





CONSELHO DELIBERATIVO DO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL (SENAR)

João Martins da Silva Junior
Presidente da CNA
Presidente do Conselho Deliberativo do Senar

Gedeão Pereira
Federação da Agricultura do Estado do Rio Grande do Sul – Farsul

Pio Guerra Júnior
Federação da Agricultura do Estado de Pernambuco – Faepe

Maurício Koji Saito
Federação da Agricultura e Pecuária de Mato Grosso do Sul – Famasul

Rodolfo Tavares
Federação da Agricultura, Pecuária e Pesca do Estado do Rio de Janeiro – Faerj

Assuero Doca Veronez
Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Acre – Faeac

Suplentes

José Zeferino Pedrozo
Federação da Agricultura e Pecuária do Estado de Santa Catarina – Faesc

Flávio Viriato de Saboya Neto
Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Ceará – Faec

José Mário Schreiner
Federação da Agricultura e Pecuária de Goiás – Faeg

Roberto Simões
Federação da Agricultura e Pecuária do Estado de Minas Gerais – Faemg

Luiz Iraçú Guimarães Colares
Federação da Agricultura e Pecuária do Estado do Amapá – Faeap

Representante da Confederação Nacional dos Trabalhadores Rurais Agricultores e Agricultoras Familiares – Contag

Representante do Ministério da Economia – ME

Representante do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – Mapa

Representante do Ministério da Educação – MEC

Representante da Organização das Cooperativas Brasileiras – OCB

Representante da Agroindústria/Confederação Nacional da Indústria – CNI

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL (SENAR)

Daniel Klüppel Carrara
Diretor-Geral

Rosanne Curi Zarattini
Diretora de Administração e Finanças

Janete Lacerda de Almeida
Diretora de Educação Profissional e Promoção Social

Luís Tadeu Prudente Santos
Diretor de Inovação e Conhecimento

Andréa Barbosa Alves
Diretora de Assistência Técnica e Gerencial

Eliziane de Souza Carvalho
Assessora Jurídica

João Batista
Auditor Interno

Cecilia Akemi Kobayashi
Assessora de Comunicação Social

André Vicente Sanches
Chefe de Gabinete

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO
2020

RELATO INTEGRADO
DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL



Lista de siglas e abreviações

ACS – Assessoria de Comunicação Social

AJU – Assessoria Jurídica

ARs – Administrações Regionais

ATeG – Assistência Técnica e Gerencial

Audi – Auditoria Interna

BPM – Business Process Management (Gerenciamento de Processos de Negócio)

Caged – Cadastro Geral de Empregados e Desempregados

Cepea – Centro de Estudos Avançados em Economia Aplicada

CNA – Confederação da Agricultura e Pecuária do Brasil

CNI – Confederação Nacional da Indústria

CNTC – Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos

Contag – Confederação Nacional dos Trabalhadores na Agricultura

DAF – Diretoria de Administração e Finanças

DATeG – Diretoria de Assistência Técnica e Gerencial

DEPPS – Diretoria de Educação Profissional e Promoção Social

DIC – Departamento de Inovação e Conhecimento

EaD – Educação a distância

FPR – Formação Profissional Rural

GAS – Sistema de Gestão de Atividades do Senar

ITIL – Information Technology Infrastructure Library

Mapa – Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

MEC – Ministério da Educação

OCB – Organização das Cooperativas Brasileiras

PAT – Plano Anual de Trabalho

PIB – Produto Interno Bruto

Pnad – Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios

PS – Promoção Social

Senar – Serviço Nacional de Aprendizagem Rural

Siges – Sistema de Gerenciamento do Senar

SISATeG – Sistema de Monitoramento da Assistência Técnica e Gerencial

Sistego – Sistema de Elaboração e Gestão Orçamentária do Senar

SNN – Senar nas Nuvens

Lista de figuras

Figura 1: Instâncias de governança no contexto do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar)	29
Figura 2: Visão geral do gerenciamento de riscos.....	31
Figura 3: Três Linhas de Defesa.....	32

Lista de tabelas

Tabela 1: Resultados físicos e financeiros - Educação formal e não formal	54
Tabela 2: Resultados físicos e financeiros previstos e realizados	60
Tabela 3: Resultados físicos e financeiros previstos e realizados relacionados ao objetivo estratégico.....	64
Tabela 4: Demandas por Categoria x Status x Tempo de Atendimento	73
Tabela 5: Principais receitas.....	82
Tabela 6: Principais despesas	84
Tabela 7: Força de trabalho - Situação em 31/12.....	93
Tabela 8: Distribuição da força de trabalho - Situação em 31/12	93
Tabela 9: Escolaridade - Situação em 31/12.....	93
Tabela 10: Despesa com pessoal - Situação em 31/12.....	94
Tabela 11: Estagiários/ Despesa - Situação em 31/12.....	94
Tabela 12: Gestão de patrimônio imobiliário	96

Lista de quadros

Quadro 1: Identificação da Unidade Jurisdicionada.....	12
Quadro 2: Situação de atendimento das demandas do TCU	34
Quadro 3: Acesso às informações da entidade.....	74
Quadro 4: Demonstrações Contábeis	90
Quadro 5: Demonstrações Contábeis	92
Quadro 6: Indicadores gerenciais sobre gestão de pessoas.....	95
Quadro 7: Situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna	100
Quadro 8: Integrantes do Conselho Deliberativo	110
Quadro 9: Integrantes do Conselho Fiscal	111
Quadro 10: Lista de Administradores Regionais	112

Lista de gráficos

Gráfico 1: Educação não formal: Número de participantes da FPR por natureza de programação	50
Gráfico 2: Educação formal: Número de vagas ofertadas	51
Gráfico 3: Educação formal: Número de candidatos aprovados em processos seletivos.....	51
Gráfico 4: Educação formal: Número de alunos matriculados	52
Gráfico 5: Educação formal: Percentual de ocupação das vagas ofertadas.....	52
Gráfico 6: Educação formal: Número de cursos ofertados	53
Gráfico 7: Número de agentes da FPR/PS por função	56
Gráfico 8: Número de profissionais capacitados na metodologia de ATeG.....	57
Gráfico 9: Promoção Social: Número de participantes por área da PS.....	60
Gráfico 10: Número de atividades produtivas assistidas pela ATeG	62
Gráfico 11: Número de propriedades atendidas (cadastradas)	63
Gráfico 12: Número de visitas cadastradas	63
Gráfico 13: Número de materiais didáticos elaborados	67
Gráfico 14: Número de materiais didáticos elaborados	67
Gráfico 15: Número de unidades de ensino ativas (Polos e Centros de Excelência).....	68
Gráfico 16: Satisfação do produtor com a avaliação de resultados.....	75
Gráfico 17: Principais receitas	82
Gráfico 18: Principais despesas.....	83

MENSAGEM DO PRESIDENTE

Senar enfrenta os desafios impostos pela pandemia



Os efeitos da pandemia causada pela disseminação do vírus da covid-19, no Brasil e no mundo, não paralisaram o trabalho do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar). Ao contrário, impulsionaram a busca por novas estratégias para continuar cumprindo sua missão, levando informações aos produtores rurais, capacitando-os a seguir produzindo, com sustentabilidade e segurança, num momento de tantos riscos e fragilidades.

Este Relatório de Gestão 2020 do Senar mostra, com clareza e transparência, as novas possibilidades de trabalho abertas no período, em resposta aos desafios impostos pela pandemia. Revela que a Assistência Técnica e Gerencial (ATeG) virtual respondeu, com agilidade e profissionalismo, às necessidades dos produtores rurais, suprimindo eventuais lacunas pela ausência de técnicos de campo nas propriedades.

Capacitamos nossos instrutores e técnicos a usar novas tecnologias e adotar diferentes estratégias para levar informações, com segurança, especialmente aos pequenos produtores. Criamos novos cursos e expandimos a educação a distância, para chegar a um número cada vez maior de pessoas da nossa população rural. Geramos, rapidamente, quantidade suficiente de materiais informativos para dar suporte às ações de assistência técnica adaptadas à informação digital.

O resultado desse esforço pode ser comprovado no relato sobre a desafiadora jornada de 2020. Programas como o AgroNordeste, desenvolvido pelo Senar em parceria com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa) para levar assistência técnica ao produtor rural nordestino, em fase de implantação no início da pandemia, superou prognósticos de dificuldades, cresceu e se fortaleceu nos diversos estados nordestinos. Os dados e os números confirmam esse cenário promissor.

A população urbana também testemunhou tal esforço. Por meio do projeto Feira Segura, desenvolvido pelo Senar nos estados, os produtores de mel, doces, queijos, frutas e hortigranjeiros foram orientados e capacitados a embalar seus produtos, a usar máscaras e a adotar práticas seguras de higienização e de comercialização, por sistema de drive thru, para abastecer as cidades com segurança, sem riscos aos consumidores.

O agro não parou e o Senar adaptou-se rapidamente ao novo cenário, promovendo uma modernização institucional na forma de trabalhar e de interagir com os colaboradores e produtores. Cumpriu sua missão e deixou uma marca de credibilidade e confiança junto aos homens do campo e aos brasileiros. Confira!

João Martins da Silva Junior
Presidente do Conselho Deliberativo do Senar

MENSAGEM DO DIRETOR-GERAL



Para cumprir sua missão de “realizar a educação profissional, a assistência técnica e as atividades de promoção social, contribuindo para um cenário de crescente desenvolvimento da produção sustentável, da competitividade e de avanços sociais no campo”, o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar) possui um amplo portfólio de serviços aos produtores e trabalhadores rurais.

A entidade promove a Formação Profissional Rural (FPR) nas áreas de agricultura, pecuária, silvicultura, aquicultura, extrativismo, agroindústria, atividades de apoio agrossilvipastoril e relativas à prestação de serviços, além da Assistência Técnica e Gerencial (ATeG) e atividades de Promoção Social (PS), nas áreas de alimentação e nutrição, apoio às comunidades rurais, artesanato, arte e cultura, educação, esporte e lazer e saúde preventiva.

Neste relatório, apresentamos os elementos identificadores e as análises do planejamento e da gestão orçamentária e financeira da entidade. O documento contém informações e demonstrativos de natureza contábil, financeira, orçamentária, operacional ou patrimonial, organizados para permitir a visão sistêmica do desempenho e da conformidade da gestão do Senar durante o exercício de 2020.

A elaboração e a estrutura da publicação foram baseadas na Decisão Normativa TCU nº 187, de 09 de setembro de 2020, que apresenta um novo modelo de Relato Integrado na elaboração do Relatório de Gestão da entidade, contendo uma visão geral da unidade, o planejamento e o desempenho, a governança, o relacionamento com a sociedade, o desempenho financeiro, áreas especiais da gestão, a conformidade da gestão, demandas de órgãos de controle e apêndices.

Pandemia - O ano de 2020 foi atípico para todo o país devido à pandemia do novo coronavírus e o Senar, assim como as demais entidades do setor, precisou se adequar para continuar assistindo o produtor rural e sua família. Por isso, ao longo do ano, desenvolvemos diversas estratégias para que o produtor rural permanecesse em sua atividade de produção e comercialização, mas também contando com o apoio do Senar.

Dentre essas ações, destaca-se o estímulo à comunicação a distância, por meio de cartilhas digitais, assistência técnica remota, encontros virtuais e produção de vídeos, o que se tornou um dos meios mais eficientes de transferência de tecnologia para o setor durante a pandemia da covid-19.

Resultados - Na formação profissional e na promoção social, o número de produtores e trabalhadores rurais atendidos sofreu uma redução significativa em relação aos anos anteriores. Isso ocorreu devido às regras de distanciamento social e isolamento trazidas pela pandemia, o

que gerou medo e insegurança em produtores rurais e instrutores para participarem de atividades presenciais. O Senar capacitou 321.606 pessoas em Formação Profissional Rural e levou Promoção Social para 96.925 pessoas. Nos Programas Especiais, foram mais de 116 mil participações em 2020. A Educação a Distância somou mais de 177 mil matrículas em 81 cursos. Tivemos um aumento significativo no número de matriculados, aproximadamente 47% a mais do que em 2019, devido à crescente procura por qualificação profissional a distância em meio à pandemia da covid-19. O Senar também lançou o curso Confecção de máscaras de proteção, que contribuiu para a proteção das famílias rurais e também para geração de renda.

A Assistência Técnica e Gerencial atendeu a 57.388 propriedades¹, das quais 44.711 foram novas propriedades cadastradas no exercício. Desde 2014, o número de propriedades atendidas pelo Senar ultrapassa 148 mil. O Programa de Desenvolvimento de Novas Lideranças, CNA Jovem, obteve 3.742 inscritos na etapa estadual nas 27 Unidades da Federação e 3.041 jovens foram selecionados e capacitados a distância.

Além dessas iniciativas, fizemos a adequação das atividades do Curso Técnico em Agronegócio para o ambiente virtual e lançamos o Curso Técnico em Fruticultura na modalidade EaD. Também criamos novas formas de continuar prestando atendimento ao produtor rural com a segurança e o distanciamento social necessários durante a pandemia, como o projeto Feira Segura.

O Senar também elaborou um manual de prevenção ao novo coronavírus nas propriedades rurais e materiais informativos, criou uma série de vídeos de Assistência Técnica e Gerencial para auxiliar os produtores rurais na pandemia e, por meio do aplicativo WhatsApp, auxiliou os produtores em dúvidas sobre saúde e informações técnicas na gestão da propriedade.

Em um ano totalmente atípico e cheio de desafios, conseguimos avançar e manter nosso atendimento, com os sindicatos rurais ativos e, principalmente, levando a Assistência Técnica e Gerencial ao produtor rural.

É fato que a agropecuária brasileira evoluiu muito nas últimas décadas, graças ao avanço da ciência, e o Senar tem se adaptado à inovação tecnológica para atender às necessidades do produtor, do trabalhador rural e de suas famílias.

Este relatório demonstra a abrangência de nossas ações e, a cada ano, nos impomos metas para honrarmos a missão da entidade. Acreditamos que a geração de conhecimento é fundamental não apenas para o sucesso do produtor rural como também para o Brasil, impulsionando o desenvolvimento produtivo, econômico e social do país.

Daniel Klüppel Carrara
Diretor-Geral do Senar

¹ O ciclo de atendimento da ATeG é de 24 meses. Portanto, no exercício permanecem em atendimento propriedades que foram cadastradas em períodos anteriores.

SUMÁRIO

1	QUEM SOMOS	11
	1.1 VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO	12
	1.1.1 CONTEXTO DE NEGÓCIOS	13
	1.1.2 A ATUAÇÃO FINALÍSTICA	18
	1.1.3 TERRITÓRIO DE ATUAÇÃO	28
	1.2 GOVERNANÇA	29
	1.2.1 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....	29
	1.2.2 COMPETÊNCIAS REGULAMENTARES DOS ÓRGÃOS DELIBERATIVO, EXECUTIVO E FISCAL DA INSTITUIÇÃO.....	30
	1.2.3 RISCOS E ADVERSIDADES	31
	1.2.4 CONTROLES INTERNO E EXTERNO	33
	1.2.4.1 Tratamento das recomendações de controle interno	33
	1.2.4.2 Tratamento das recomendações de controle externo	34
2	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	35
	2.1 MAPA ESTRATÉGICO SENAR	37
	2.2 ANÁLISE RESUMIDA DA EXECUÇÃO DO MAPA ESTRATÉGICO DO SENAR	38
3	ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	41
	3.1 ESTÁGIO DE DESENVOLVIMENTO.....	42
	3.2 METODOLOGIA DE FORMULAÇÃO, DE AVALIAÇÃO E DE REVISÃO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	42
	3.3 INDICADORES DE DESEMPENHO RELACIONADOS À GESTÃO ESTRATÉGICA	44
	3.4 REVISÕES OCORRIDAS NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, SUA DESCRIÇÃO E PERIODICIDADE.....	44
	3.5 ENVOLVIMENTO DA ALTA DIREÇÃO	45
	3.6 ALINHAMENTO DAS UNIDADES AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	45
	3.7 PRINCIPAIS DIFICULDADES E MUDANÇAS PREVISTAS.....	46
4	NOSSO DESEMPENHO FINALÍSTICO	43
	4.1 RESULTADOS DA GESTÃO E DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	48
	4.1.1 PROMOVER A FORMAÇÃO PROFISSIONAL DO TRABALHADOR RURAL.....	48
	4.1.2 CAPACITAR AGENTES, PARCEIROS, INSTRUTORES E TÉCNICOS DE CAMPO	55
	4.1.3 PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO TRABALHADOR RURAL E DE SUA FAMÍLIA	59
	4.1.4 PRESTAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL AO PRODUTOR RURAL.....	61
	4.2. INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO.....	65
5	RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	71
	5.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – ESTRUTURA E RESULTADOS	72
	5.2. MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE	74
	5.3 SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS OU CLIENTES	74
	5.3.1 SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS OU CLIENTES.....	74
6	DESEMPENHO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	81
7	PRINCIPAIS CONTRATOS FIRMADOS	85
8	TRANSFERÊNCIAS, CONVÊNIOS E CONGÊNERES	87
9	DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA NBC TSP 11, 12 E 13 E NOTAS EXPLICATIVAS	89
10	APÊNDICE	91
	10.1 PARECER DA AUDITORIA INDEPENDENTE	92
	10.2 ANÁLISE GERAL DOS RESULTADOS CONSOLIDADOS.....	92
	10.3 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO	93
	10.3.1 GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO E CUSTOS RELACIONADOS	93
	10.3.1.1 Demonstração da força de trabalho	93
	10.3.1.2 Demonstração da distribuição da força de trabalho	93
	10.3.1.3 Qualificação da força de trabalho	93
	10.3.1.4 Demonstrativo das despesas com pessoal	94
	10.3.1.5 Quantidade de estagiários e despesas	94
	10.3.1.6 Capacitação de pessoal	94
	10.3.1.7 Principais riscos de gestão de pessoas	94
	10.3.1.8 Indicadores gerenciais sobre gestão de pessoas.....	95
	10.3.1.9 Remuneração do corpo de dirigentes e conselheiros	95
	10.4 GESTÃO DE PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO	96
	10.5 GESTÃO DE CUSTOS.....	97
	10.6 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)	97
	10.7 GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	99
	10.8 TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA INTERNA	100
	10.9 RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO SENAR ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	110
	10.10 COMPOSIÇÃO DO CONSELHO FISCAL DO SENAR	111
	10.11 IDENTIFICAÇÃO DOS ADMINISTRADORES DAS REGIONAIS.....	112



1

QUEM SOMOS

1.1 VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO

O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar) proporciona mudança de atitude do produtor e do trabalhador rural, que se desdobram para garantir alimento de boa qualidade aos brasileiros. Desperta a população do campo com oferta de ações de **Formação Profissional Rural, Atividades de Promoção Social, Ensino Técnico de Nível Médio**, presencial e a distância, e com um modelo inovador de **Assistência Técnica e Gerencial**.

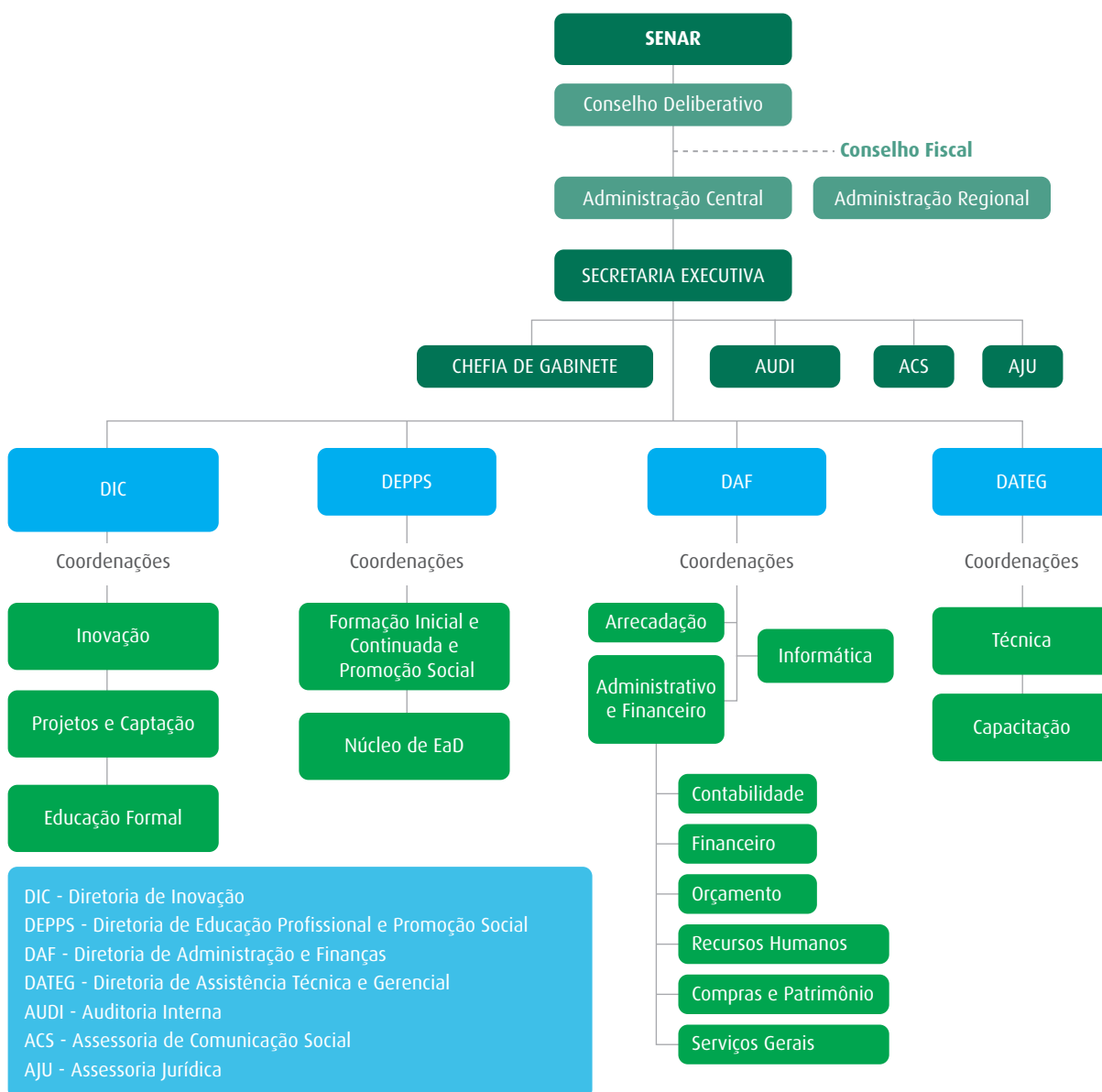
Criado pela Lei nº 8.315, de 23/12/1991, é uma entidade de direito privado, paraestatal, mantida pela classe patronal rural, vinculada à Confederação da Agricultura e Pecuária do Brasil (CNA) e administrada por um Conselho Deliberativo tripartite. Integrante do chamado Sistema S, tem como função cumprir a missão estabelecida pelo seu Conselho Deliberativo, composto por representantes do governo federal e das classes trabalhadora e patronal rural.

O Senar – Administração Central é responsável por normatizar e coordenar as políticas, as diretrizes, os projetos e os programas nacionais da instituição, garantindo, assim, unidade e articulação entre as Administrações Regionais e os demais órgãos deliberativos e de fiscalização.

Quadro 1 - Identificação da Unidade Jurisdicionada

Poder e órgão de vinculação			
Poder: Executivo			
Órgão de vinculação: Ministério da Economia			
Identificação da Unidade Jurisdicionada (UJ)			
Natureza jurídica: Serviço Social Autônomo		CNPJ: 37.138.245/0001-90	
Principal atividade: Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente		Código CNAE: 85.99-6-99	
Contatos			
Telefones/fax: (61) 2109-1300			
Endereço postal: SGAN 601 – Módulo K – 1º andar – CEP: 70.830-021 – Brasília-DF			
Endereço eletrônico: senar.gabinete@senar.org.br			
Página na internet: www.cnabrazil.org.br/senar			
Relação dos administradores do Senar – Administração Central			
Cargo	Nome	CPF	Período de gestão
Presidente	João Martins da Silva Junior	xxx.114.945-xx	01/01/20 a 31/12/20
Diretor-Geral (Secretaria-Executiva)	Daniel Klüppel Carrara	xxx.977.891-xx	01/01/20 a 31/12/20
Diretora (Diretoria de Administração e Finanças)	Rosanne Curi Zarattini	xxx.287.671-xx	01/01/20 a 31/12/20
Diretora (Diretoria de Assistência Técnica e Gerencial)	Andréa Barbosa Alves	xxx.955.486-xx	01/01/20 a 31/12/20
Diretora (Diretoria de Educação Profissional e Promoção Social)	Janete Lacerda de Almeida	xxx.686.156-xx	01/01/20 a 31/12/20
Diretor (Diretoria de Inovação e Conhecimento)	Luís Tadeu Prudente Santos	xxx.831.431-xx	01/01/20 a 31/12/20

Organograma



1.1.1 Contexto de negócios

O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar) tem por finalidade organizar, administrar e executar a Formação Profissional Rural (FPR), a Promoção Social (PS) e a Assistência Técnica e Gerencial (ATEG).

Somos uma entidade do terceiro setor, pertencente ao grupo do Serviço Social Autônomo (SSA) com atuação em todo o território nacional. Estamos inseridos em um ambiente com diversos fatores externos, capazes de influenciar o desenvolvimento das nossas ações formativas, da assistência técnica e gerencial e da promoção social. Entender esse contexto nos ajuda a gerenciar riscos de forma mais eficiente, visando aproveitar oportunidades, prever mudanças e superar desafios.

O Senar atende, anualmente e gratuitamente, milhares de brasileiros do meio rural. É composto por 27 Administrações Regionais, que promovem cursos e capacitações para desenvolver competências profissionais e sociais em aproximadamente 300 profissões do meio rural. A Administração Central, em Brasília, também tem atuação com um portfólio de programas especiais.

Nos últimos anos, a entidade ampliou seu leque de ofertas educativas de Formação Profissional Rural (FPR), Promoção Social (PS) e de educação profissional técnica. Tem concentrado esforços na busca por novas parcerias para aumentar o atendimento das necessidades de formação e qualificação no campo.

A metodologia de Assistência Técnica Gerencial (ATeG) foi criada tendo em vista a reconhecida capilaridade do Senar em levar o conhecimento ao produtor e ao trabalhador rural, onde quer que estes estejam. A produção assistida da entidade auxilia, principalmente, os produtores rurais das classes C, D e E que não têm acesso à assistência técnica e às novas tecnologias.

O Senar é a escola que tira a tecnologia das prateleiras e leva ao campo, onde há necessidade. Para auxiliar os produtores rurais, está sempre em busca de novas parcerias, inclusive internacionais, e desenvolve ações, programas e projetos voltados para a sustentabilidade.

Empregabilidade no setor agropecuário brasileiro

Estudos do Sistema CNA/ ICNA/ Senar apontam que o Brasil já é o segundo maior produtor mundial de alimentos e sua presença nos sistemas agroalimentares é mais do que estratégico: é indispensável. O país é líder nas exportações de suco de laranja, açúcar, café e carnes bovina e de frango.

As terras agricultáveis, o clima favorável, as altas capacidades tecnológica e produtiva são fatores que sustentam as oportunidades de trabalho no setor agropecuário brasileiro.

O produtor, independentemente de seu potencial produtivo, precisa preocupar-se com fatores muitas vezes externos ao desempenho profissional individual ou de sua equipe, em face de um cenário macroeconômico mundial instável e exigente.

Questões como segurança fundiária, tributos, burocracia no sistema de comercialização, exigências de defesa animal e vegetal, políticas públicas e competitividade nacional e internacional são temas recorrentes nos diálogos e nas discussões em fóruns do setor rural brasileiro, na busca por soluções.

Ambiente externo

Segundo o Censo Agropecuário de 2017, o Brasil possui, em 5.073.324 estabelecimentos rurais, aproximadamente 15 milhões de pessoas ocupadas, sendo 81% delas do gênero masculino e 19% do gênero feminino.

Em relação a escolaridade, apenas 7,38% dos estabelecimentos possuem pelo menos uma pessoa com ensino técnico, graduação ou pós-graduação, demonstrando uma fragilidade muito grande na presença de poucos homens e mulheres com nível educacional significativo. Fato interessante é que o Brasil, a cada ano, aumenta sua capacidade de produção agropecuária, batendo, recorrentemente, recordes de produção e produtividade.

Das 15 milhões de pessoas ocupadas em estabelecimentos rurais, 27% (4.003.592 de pessoas) não possuem laços de parentesco com o proprietário, demonstrando uma participação muito grande da família na estrutura social do meio rural e baixa geração de empregos nas propriedades.

Em relação ao crédito rural, 85% dos estabelecimentos agropecuários não o obtiveram. Contudo, mais de 80% do Valor Bruto de Produção (VBP) provém de 15% dos produtores rurais brasileiros.

Os aspectos normativos, tais como aqueles editados pelo poder legislativo, pelos órgãos de regulação contábil e por controles externos, também influenciam nas atividades, à medida em que alteram regras de negócios seguidas pela entidade nos processos administrativos e legais.

O Senar disponibiliza uma oferta variada de produtos e serviços para o público rural e suas ações são realizadas de forma gratuita e com metodologia exclusiva para a Assistência Técnica e Gerencial, de modo a atender com efetividade às necessidades desse setor.

Entre as instituições que ofertam serviços similares ao do Senar, citamos:

a) Promoção Social

Secretarias Estaduais e Municipais de Assistência Social e ONGs;

b) Formação Profissional Rural

Universidades, Escolas técnicas e Instituições de ensino privadas; e

c) Assistência Técnica e Gerencial

Empresas de Assistência Técnica Rural públicas e privadas que adotam metodologias diferentes das aplicadas pelo Senar.



Senar

EM NÚMEROS
2020



FORMAÇÃO PROFISSIONAL RURAL (FPR)

321.606

PARTICIPANTES

PROMOÇÃO SOCIAL (PS)

96.925

PARTICIPANTES

PROGRAMAS ESPECIAIS (FPR E PS)

116.616

PARTICIPANTES

206.411

PARTICIPANTES EM OUTRAS ATIVIDADES, COMO
PALESTRAS, FEIRAS, SEMINÁRIOS, ENTRE OUTROS

CAPACITAÇÃO METODOLÓGICA (EAD)

831

INSTRUTORES, MOBILIZADORES E SUPERVISORES EM
CAPACITAÇÃO METODOLÓGICA (EAD E PRESENCIAL)

APRENDIZAGEM RURAL

118

TURMAS OFERTADAS

2.313

APRENDIZES CONCLUINTES



EAD SENAR (EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA)

81

CURSOS GRATUITOS DISPONÍVEIS
NO PORTAL EAD SENAR

175

TÍTULOS DE CARTILHAS DISPONÍVEIS PARA
DOWNLOAD GRATUITO NA ESTANTE VIRTUAL

FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA EAD

177.356

MATRÍCULAS

346.073

DOWNLOADS NA ESTANTE VIRTUAL DA COLEÇÃO
DE CARTILHAS DO SENAR NO EXERCÍCIO E MAIS
DE 470 MIL DESDE O SEU LANÇAMENTO

202

TÍTULOS DISPONÍVEIS PARA
IMPRESSÃO

CURSO TÉCNICO EM AGRONEGÓCIO

18.711

INSCRITOS NO PROCESSO SELETIVO

17.805

MATRÍCULAS EFETIVADAS
DESDE 2015

5.269

ALUNOS FORMADOS NA
HABILITAÇÃO TÉCNICA

ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL

826.325

VISITAS ACUMULADAS E REALIZADAS
PELA ATEG ATÉ 2020

MAIS DE

44 mil

PROPRIEDADES CADASTRADAS NA
ATEG NO EXERCÍCIO

MAIS DE

148 mil

DESDE 2014

MAIS DE

33 mil

PROPRIEDADES EM ATENDIMENTO
NOS PROGRAMAS NACIONAIS

ATEG SENDO EXECUTADA EM

25

ADMINISTRAÇÕES
REGIONAIS DO SENAR

1.018

PROFISSIONAIS CAPACITADOS NA
METODOLOGIA DA ATEG EM 2020

Ameaças e oportunidades observadas no ambiente de negócio

Ameaças

- Informações equivocadas da atuação do agronegócio pela mídia;
- Ausência de conectividade no campo;
- Distanciamento entre o produtor/trabalhador rural das ações do Senar durante a pandemia;
- Insegurança jurídica afetando as ações da entidade; e
- Incertezas no cenário político/econômico.

Oportunidades

- Formalização de novas parceiras;
- Ampliação de portfólio de produtos e serviços;
- Expansão do *home office* no cenário empresarial oportunizando implantação de novo processo de trabalho;
- Bom relacionamento do Sistema CNA/ ICNA/ Senar com o governo federal;
- Agronegócio brasileiro como destaque no cenário econômico;
- Brasil como *player* de referência para o abastecimento mundial de alimentos; e
- Aumento do interesse da sociedade pelas atividades produtivas no ambiente rural.

1.1.2 A atuação finalística

O Senar é composto por uma Administração Central, em Brasília, e por 27 Administrações Regionais, estabelecidas em cada estado e no Distrito Federal.

A Administração Central assegura suporte administrativo, metodológico e jurídico, além de ser responsável pela interface com órgãos federais e instituições nacionais e internacionais ligadas à educação e ao trabalho. Norteia experiências exitosas para as Regionais, que oferecem ao público do Senar, em todo o país, ações de Formação Profissional Rural (FPR), formação inicial e continuada, educação profissional técnica de nível médio e atividades de Promoção Social (PS), a partir das quais são desenvolvidas competências profissionais e sociais que propulsionam o avanço socioeconômico das pessoas do meio rural. Oferece, também, Assistência Técnica e Gerencial (ATeG) para auxiliar os produtores rurais com foco em adequação tecnológica, inclusão produtiva, capacitação e gestão.

Clique em cima dos estados para mais informações



Atividades educativas do Senar

A Formação Profissional Rural realizada pelo Senar prepara as pessoas para as atividades econômicas do setor agrossilvipastoril, por meio da oferta gratuita de cursos e programas de qualificação profissional e de habilitação técnica de nível médio.

A qualificação profissional

As capacitações e os treinamentos realizados pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Rural propiciam às pessoas a aquisição de competências laborais, vinculadas, sobretudo, ao campo da atividade econômica primária e permitem a compreensão sustentável do processo produtivo.

O modelo de formação profissional do Senar enaltece o processo educativo sistematizado, que se integra a diferentes níveis e modalidades de educação e às dimensões do trabalho, da ciência e da tecnologia.

Os cursos e programas de formação inicial e continuada são organizados segundo as profissões definidas pela Classificação Brasileira de Ocupações (CBO), do Ministério do Trabalho. As linhas de ação são: agricultura, pecuária, silvicultura, aquicultura, extrativismo, agroindústria e atividades de apoio agrossilvipastoril e atividades relativas à prestação de serviço.

No campo da Promoção Social (PS), as ações têm caráter educativo, com a finalidade de contribuir na melhora da qualidade de vida do trabalhador rural, do produtor rural e de seus respectivos familiares, mediante a compreensão de oportunidades econômicas e envolvimento social e cidadão. Para isso, são oferecidos conteúdos relativos a saúde, cultura, esporte e lazer, segurança no trabalho, preservação e conservação do meio ambiente, entre outros.

As Administrações Regionais do Senar executam as ofertas de cursos a partir das necessidades identificadas de Formação Profissional Rural (FPR) e Promoção Social (PS) dos municípios e do estado. As turmas são viabilizadas mediante parcerias com sindicatos rurais, associações de produtores, entidades de classe organizadas e instituições de ensino públicas e privadas.



A Formação Profissional Técnica de Nível Médio

No cenário produtivo atual, os avanços tecnológicos contínuos apresentam tanto desafios quanto oportunidades ao exercício profissional. Isso porque as inovações nas atividades humanas criam ocupações inéditas que demandam novas competências e as exigências mercadológicas de trabalho cada vez mais necessitam de pessoas com capacidade criativa na resolução de problemas complexos.

Nesse contexto, o Senar oferta cursos de educação profissional técnica de nível médio nas modalidades de ensino presencial e a distância, com estruturas formativas oriundas do diálogo com o setor agropecuário brasileiro.

A sintonia com o campo contribui para que o planejamento pedagógico dos cursos técnicos contemple as novas exigências tecnológicas, favoreça a elevação da escolaridade de jovens e adultos e os incentive no desenvolvimento profissional.

Na oferta a distância aplica-se a metodologia de ensino semipresencial, com prevalência do ensino híbrido, também conhecido como *blended learning*, que representa o uso da tecnologia no ensino associada à interação presencial, personalizando o processo educacional dos estudantes.

A Assistência Técnica e Gerencial

Com o objetivo de suprir a lacuna na prestação de serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural, o Senar, a partir de 2013, adotou a metodologia de Assistência Técnica e Gerencial (ATeG). O modelo inovador prevê o acompanhamento mensal das propriedades rurais com foco na melhoria dos processos produtivos, no gerenciamento da atividade econômica e no desenvolvimento social da família rural, em busca da sustentabilidade na produção rural.

Devido ao seu potencial de alcance em campo e as variadas possibilidades de aplicação da ATeG, o Senar tem atraído parcerias e financiamentos nacionais e internacionais para a execução de projetos voltados a objetivos diversos.

Com a ATeG se tornando vertente de ação do Senar internacionalmente reconhecida, espera-se melhorar ainda mais a qualidade de vida do homem do campo, assim como a sustentabilidade do seu negócio. Para isso, será cada vez mais necessário se investir no conceito de melhoria produtiva ambiental considerando-se, além da busca pelo ótimo produtivo, a melhoria na paisagem e a adequação ambiental da propriedade rural.

A ATeG realiza ações nos seis biomas brasileiros, sendo protagonista de execução junto a parceiros nacionais – Mapa, ANATER e SENAC nos projetos Mapa Leite, Médio Produtor, AgroNordeste ATeG, Do Rural à Mesa e Rural Sustentável – e parceiros internacionais como Banco Mundial e Agência de Cooperação Alemã GIZ no projeto FIP Paisagens Rurais.

Portfólio e resultados do Senar 2020

Em 2020, além das ações executadas regionalmente, a participação dos principais projetos de ATeG contribuíram com o atendimento de mais de 33 mil propriedades em programas como AgroNordeste, Incentivo, Do Rural à Mesa, Mapa Leite, SuperAção Brumadinho, FIP Paisagens Rurais e ATeG Agroindústria.

Durante o ano, ações estratégicas foram desenvolvidas para que se mantivesse o atendimento aos produtores rurais durante a pandemia. No exercício de 2020, foram atendidas mais de 57 mil² propriedades e cadastradas no exercício 44.711³. Sobre os técnicos capacitados na metodologia da ATeG, apesar de todas as dificuldades enfrentadas e impostas pela pandemia do novo coronavírus, 1.018 profissionais concluíram os cursos na modalidade a distância.

Lives e vídeos foram produzidos com a equipe de colaboradores nos mais diversos temas e pautas referentes à Assistência Técnica e Gerencial do Senar de modo a manter o engajamento tanto dos produtores quanto das equipes executoras, bem como para permanecer com as atividades em andamento.

LIVE @sistemacna @agrofortebrasillforte

ATeG - PROJETO PAISAGENS RURAIS

QUARTA - FEIRA
03/06
ÀS 16h
HORÁRIO DE BRASÍLIA

BÁRBARA EVELYN
Coordenadora do Projeto Paisagens Rurais no Senar

Envie suas perguntas no direct do @sistemacna até 15h30 do dia 03/06

CNA Confederação Nacional da Agricultura e Pecuária do Brasil

LIVE @sistemacna @agrofortebrasillforte

ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL DO SENAR

QUARTA - FEIRA
27/05
ÀS 16h
HORÁRIO DE BRASÍLIA

ANDREA BARBOSA
Diretora da Assistência Técnica e Gerencial do Senar

EDUARDO GÔMES
Coordenador da Assistência Técnica e Gerencial do Senar

Envie suas perguntas no direct do @sistemacna até 15h30 do dia 27/05

CNA Confederação Nacional da Agricultura e Pecuária do Brasil

LIVE @sistemacna @agrofortebrasillforte

ATeG SENAR AGRONORDESTE

QUARTA - FEIRA
08/07
ÀS 16h
HORÁRIO DE BRASÍLIA

LUIZ HENRIQUE FAIVA
Superintendente do Senar - RN

IZAURA RECY SOUZA FREIRE SALES
Coordenadora da Assistência Técnica e Gerencial Senar - RN

MAURO MOURA MIZELL FARIA
Coordenador do Projeto Agronordeste/Senar

Participe nos chats das nossas redes sociais

CNA Confederação Nacional da Agricultura e Pecuária do Brasil

LIVE NA FAZENDA

APRENDA SOBRE OS ALIMENTOS
15 DE AGOSTO ÀS 9H

CNA SENAR

Facebook, YouTube icons

LIVE @sistemacna @agrofortebrasillforte

ATENDIMENTO VIRTUAL DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E GERENCIAL (ATeG) DO SENAR

QUARTA - FEIRA
10/06
ÀS 16h
HORÁRIO DE BRASÍLIA

ANDREA BARBOSA
Diretora da Assistência Técnica e Gerencial do Senar

THIAGO CAMPOS
Técnico de Campo de ATeG do Senar

PAULA ARAÚJO
Coordenadora de ATeG do Senar-SC

Envie suas perguntas no direct do @sistemacna, durante a live

CNA Confederação Nacional da Agricultura e Pecuária do Brasil

LIVE @sistemacna @agrofortebrasillforte

ATeG PROJETO MAPA LEITE

QUARTA - FEIRA
17/06
ÀS 16h
HORÁRIO DE BRASÍLIA

LUANA FROSSARD
Coordenadora Projeto Mapa Leite no Senar

PAULA ARAÚJO
Coordenadora Regional Projeto Mapa Leite - SC

Participe nos chats das nossas redes sociais

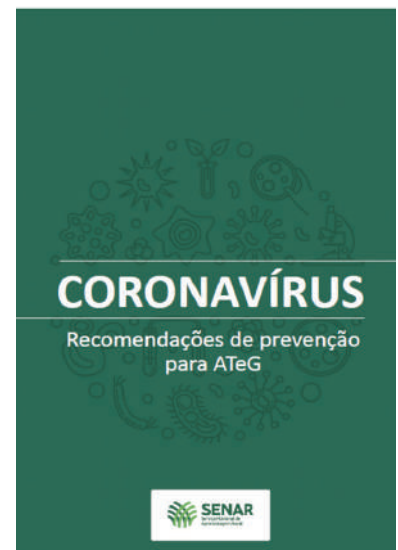
CNA Confederação Nacional da Agricultura e Pecuária do Brasil

2 O ciclo de atendimento da ATeG é de 24 meses. Portanto, há propriedades em atendimento no exercício que foram cadastradas em períodos de execução anteriores a 2020.

3 Fonte: Sistema de Monitoramento da Assistência Técnica e Gerencial (SISATeG). Painel -> propriedades cadastradas

Em 2020, ações de Formação Profissional Rural e atividades de Promoção Social e de Programas Especiais do Senar beneficiaram mais de 741 mil produtores, trabalhadores rurais e outras pessoas inseridas no processo agrossilvipastoril que participaram de cursos, treinamentos e outras atividades (palestras, oficinas, seminários, encontros, dias de campo, visitas técnicas, workshops e outras). O Programa de Aprendizagem Profissional Rural ofertou 118 turmas aderentes ao mercado de trabalho, beneficiando 2.313 aprendizes com programações entre 800 e 960 horas.

Com o estado de calamidade pública causado pela pandemia do novo coronavírus, o Senar criou a coleção CORONAVÍRUS - COVID-19, com uma série de informações de prevenção para os produtores rurais e para o retorno seguro das ações de FPR, PS e ATeG.



Além disso, foram produzidos quatro vídeos e dois podcasts sobre prevenção da covid-19 no meio rural.

Os cursos de Formação Profissional Rural a Distância (EaD Senar) completaram 10 anos em 2020, somando mais de 1 milhão de matrículas. Em 2020, as matrículas totalizaram 177.356, representando um aumento de 47% em relação ao ano anterior oriundo, provavelmente, da pandemia da covid-19. Além disso, foram lançados nove cursos, com dois novos temas: Confeccção de máscaras de proteção e Boas práticas de produção vegetal.

Na oferta de matrículas nos 81 cursos disponíveis no Portal EaD Senar (<http://ead.Senar.org.br/>), os 10 mais procurados foram: Fixação Biológica de Nitrogênio, Recuperação de Pastagens Degradadas, Negócio Certo Rural, Mudanças Climáticas e Agricultura, Proteção de Nascentes, Tratamento de Dejetos Animais, Cultivo e Produção de Grãos, Florestas Plantadas, Integração Lavoura-Pecuária-Floresta e Sistema Plantio Direto.

Na elaboração de recursos instrucionais, o Senar disponibiliza gratuitamente, na Estante Virtual, 175 títulos de cartilhas, para download, nas mais diversas cadeias produtivas, entre bovinocultura, agricultura de precisão, agricultura irrigada, agroindústria, ovinocaprinoicultura etc. Desde o seu lançamento, já foram contabilizados mais de 470 mil downloads de cartilhas, com a média de mil downloads por dia.

Em referência à formação técnica de nível médio, no ano de 2020, tem-se a continuidade de oferta de três cursos técnicos, com a entrada de novos alunos: Curso Técnico em Agronegócio (a distância) - 1.923; Curso Técnico em Fruticultura (presencial) - 120; e Curso Técnico em Agropecuária (presencial) - 180. Além disso, houve a rematrícula dos estudantes vinculados às turmas em andamento de ofertas anteriores.

Em 2020, a pandemia do novo coronavírus influenciou a realização dos cursos técnicos. No caso específico do curso técnico a distância, a estratégia adotada foi a utilização do modelo de aprendizagem remota, que contemplou a realização das aulas presenciais na plataforma onde os estudantes já têm as aulas virtuais: o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Também fizeram parte da estratégia os ajustes no sistema para a inclusão de mais agentes (supervisores) e das atividades dos tutores presenciais, além da capacitação no uso das ferramentas virtuais.

Identidade do Projeto Aprendizagem Remota



Fonte: Acervo da equipe técnica da Diretoria de Inovação e Conhecimento.

Além disso, no exercício de 2020, o Senar lançou mais um curso técnico na modalidade de ensino a distância: o Técnico em Fruticultura. Realizado presencialmente desde 2018, no Centro de Excelência dessa cadeia produtiva, o aprendizado com sua execução trouxe importantes contribuições para a organização da oferta a distância.



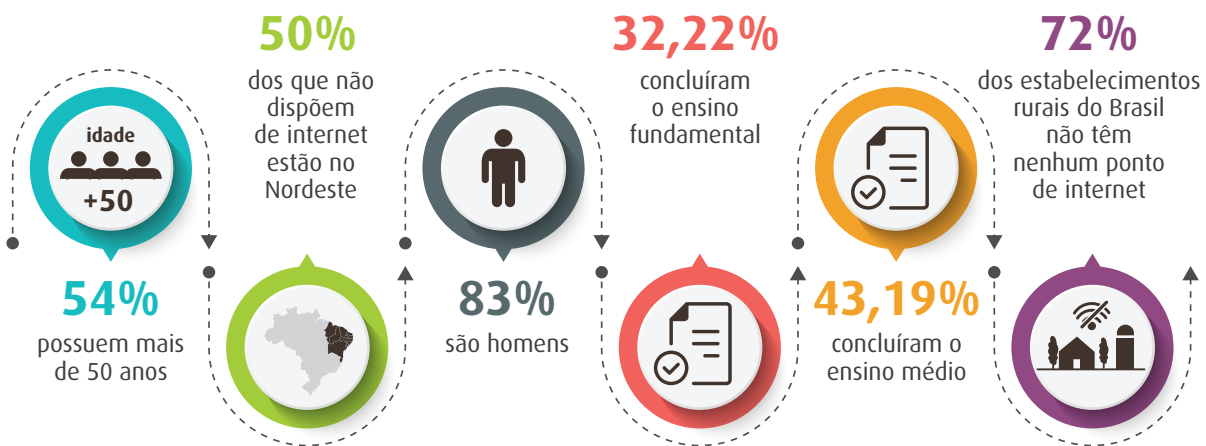
Fonte: Acervo da equipe técnica da Diretoria de Inovação e Conhecimento.

Perfil do público atendido pelo Senar

Assistência Técnica e Gerencial



Nível de escolaridade

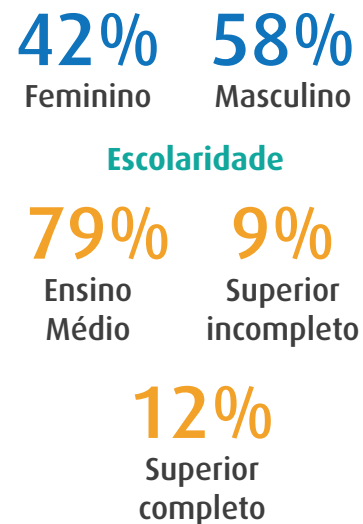


Cursos Técnicos de Nível Médio

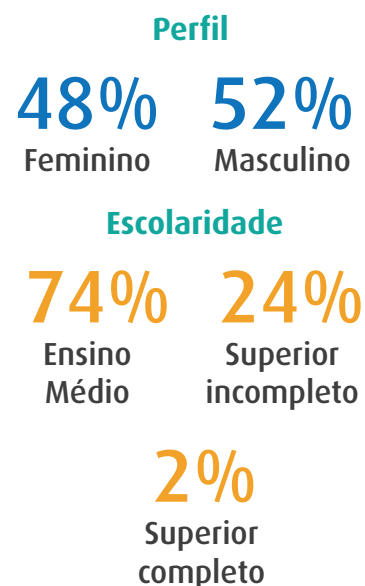
Curso Técnico em Fruticultura



Perfil dos alunos em 2020

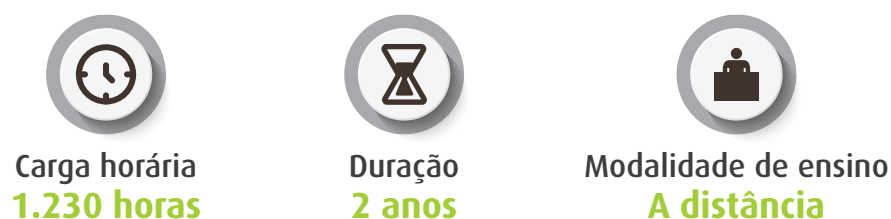


Curso Técnico em Agropecuária



Modalidade de ensino A distância

Curso Técnico em Agronegócio



Distribuição dos alunos, por região



Segmentos de atuação e oferta

De acordo com a Série Metodológica do Senar, no que se refere aos cursos de formação inicial e continuada, a organização da oferta orienta-se pelos setores da economia: primário, secundário e terciário.

As linhas de ação são elencadas conforme a Classificação Brasileira de Ocupações:

- I. Agricultura;
- II. Pecuária;
- III. Silvicultura;
- IV. Aquicultura;
- V. Extrativismo;
- VI. Agroindústria;
- VII. Atividades de apoio agrossilvipastoril; e
- VIII. Atividades relativas à prestação de serviços.

Para a organização dos cursos técnicos de nível médio, o Senar segue as normativas do Ministério da Educação, estando entre elas as diretrizes curriculares nacionais e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos, definidos pelo Conselho Nacional de Educação. Por esse motivo, estão em conformidade com o eixo tecnológico de recursos naturais.

Em 2020, três cursos técnicos de nível médio foram ofertados:

- Técnico em Agronegócio;
- Técnico em Agropecuária; e
- Técnico em Fruticultura.

1.1.3 Território de atuação

O Senar está presente nos 26 estados e no Distrito Federal, onde realiza as ações formativas em parceria, sobretudo, com os sindicatos rurais. As ações de formação profissional rural e promoção social acontecem, sobretudo, nas propriedades rurais, que são os ambientes reais de trabalho, proporcionando aproximação institucional com os produtores e trabalhadores rurais.

Rede de ensino do Senar

O Senar investe em sua rede de ensino, formada pelos Centros de Excelência em Educação Profissional e Tecnológica e pelos Polos de Ensino. Os Centros de Excelência são unidades físicas instaladas estrategicamente em regiões com um desenvolvimento significativo de cadeias produtivas. Já os Polos de Ensino são voltados para apoiar a realização dos cursos técnicos a distância.

Em 2020, a rede de ensino do Senar alcançava 150 polos de apoio presenciais distribuídos nas cinco regiões brasileiras. Dois novos Centros de Excelência iniciam as obras de infraestrutura física: um em Varginha-MG, com foco na cadeia produtiva de Cafeicultura, e o outro em Tangará da Serra-MT, orientado ao conjunto de cadeias produtivas de Integração Lavoura-Pecuária-Floresta. Além disso, seguem em operação o Centro de Excelência em Fruticultura, localizado em Juazeiro-BA, e o Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte, localizado em Campo Grande-MS.

1.2 GOVERNANÇA

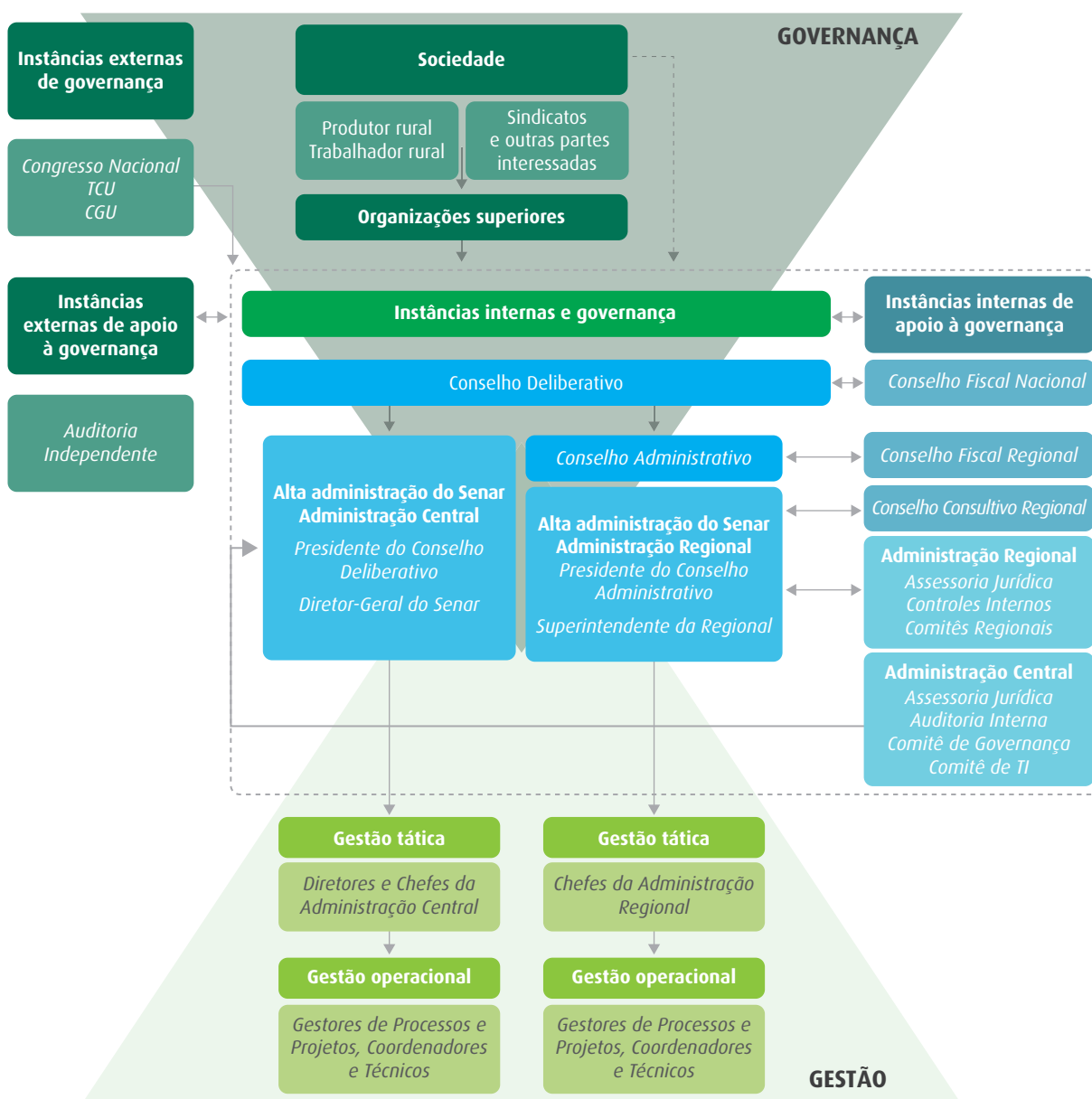
1.2.1 Estrutura de governança

A estrutura de governança representa a maneira como as partes interessadas se organizam, interagem e procedem para liderar e dirigir a gestão estratégica da entidade no cumprimento e na execução de sua missão e visão institucional.

O modelo de governança corporativa do Senar está estruturado a partir do Regimento Interno e tomando como referência as melhores práticas de governança e gestão, dentre os quais citam-se o Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública do TCU e as orientações do Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC).

A figura a seguir apresenta as principais instâncias de governança no contexto do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar).

Figura 1: Instâncias de governança no contexto do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar)



1.2.2 Competências regulamentares dos órgãos deliberativo, executivo e fiscal da instituição

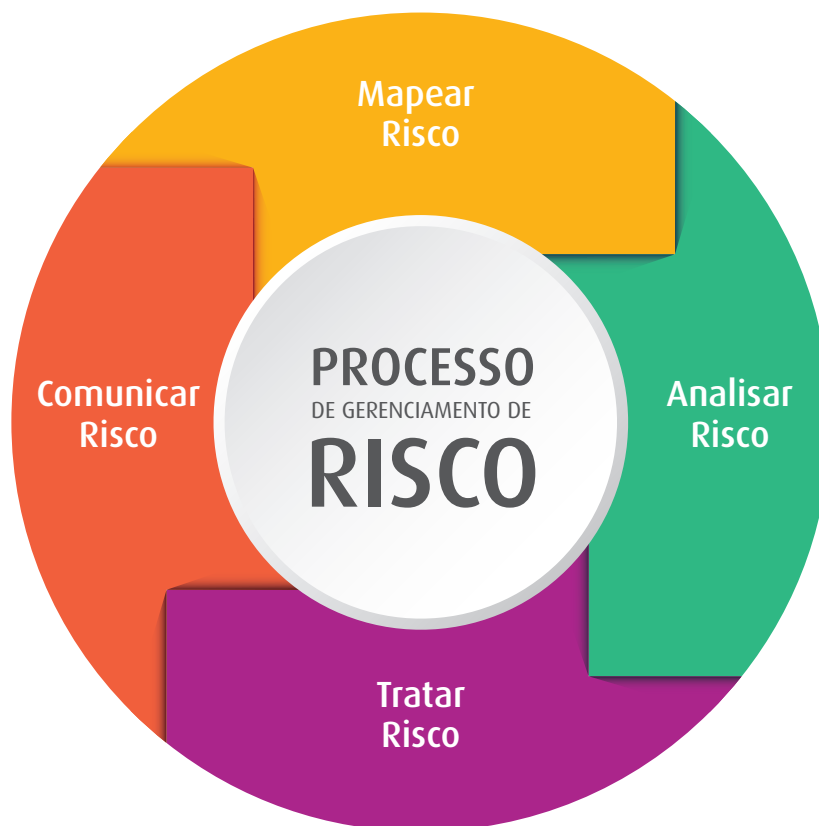
A seguir apresentam-se os principais órgãos deliberativos, executivos e de fiscalização que contribuíram, no exercício de 2020, para o processo de gestão e governança do Senar.

Instâncias externas de governança	Instâncias externas de apoio à governança	Instâncias internas de governança	Instâncias internas de apoio à governança
<p>Congresso Nacional: Órgão constitucional que exerce, no âmbito federal, as funções do poder legislativo e é composto por Senado Federal e Câmara dos Deputados.</p> <p>Tribunal de Contas da União (TCU): Órgão de controle, exerce a fiscalização responsável por auditar as contas da instituição.</p> <p>Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União (CGU): Órgão do governo federal responsável por assistir ao Poder Executivo, seja no que se refere à defesa do patrimônio público, seja no incremento da transparência da gestão.</p>	<p>Auditoria Independente: Responsável por assegurar a credibilidade das informações financeiras, definindo se as demonstrações contábeis preparadas representam, em todos os aspectos relevantes, sua posição patrimonial e financeira.</p>	<p>Conselho Deliberativo: Compete a função de superior deliberação e normatização dos objetivos do Senar, notadamente no que se refere a planejamento, estabelecimento das diretrizes, organização, coordenação, controle e avaliação das atividades.</p> <p>Alta Administração do Senar Administração Central – Composta pelo presidente do Conselho Deliberativo e pelo diretor-geral: Compete dirigir, ordenar e controlar as atividades técnicas, praticando todos os atos formais de gestão, coordenação e controle da instituição.</p> <p>Conselho Administrativo: Compete a função de cumprir e fazer cumprir, nas Administrações Regionais, as diretrizes emanadas do Conselho Deliberativo.</p> <p>Alta Administração do Senar Administração Regional – Composta pelo presidente do Conselho Administrativo e Superintendente: Compete organizar, administrar e executar, no âmbito do seu estado, o ensino da Formação Profissional Rural e a Promoção Social.</p>	<p>Conselho Fiscal Nacional e Regional: Órgãos colegiados que têm por finalidade a fiscalização e o acompanhamento da execução financeira e orçamentária da instituição.</p> <p>Conselho Consultivo Regional: Órgão de assessoramento ao Conselho Administrativo.</p> <p>Auditoria Interna: Tem por finalidade examinar, assessorar, orientar, acompanhar e avaliar os atos de gestão praticado pelas Diretorias/Assessorias do Senar Administração Central e as Administrações Regionais.</p> <p>Comitê de Governança: Tem por finalidade assessorar a Alta Administração no desdobramento das ações de governança nos atos de gestão.</p> <p>Comitê de TI: Responsável pelo diagnóstico, pelo planejamento e pelas ações relacionadas à Tecnologia da Informação (TI).</p> <p>Assessoria Jurídica Regional e Nacional: Responsável pela elaboração de pareceres e considerações jurídicas relacionadas a toda a instituição.</p> <p>Assessoria de Controles Internos Regionais: Tem como o salvaguardar que as informações financeiras e gerenciais sejam aderentes às normas e aos regulamentos internos e externos.</p> <p>Comitês Regionais</p>

1.2.3 Riscos e adversidades

A Governança, Riscos e Compliance (GRC) é suportada por um processo estruturado de gerenciamento de riscos, cujo ciclo de vida é composto pelos subprocessos de mapeamento, análise, tratamento e comunicação dos riscos (figura a seguir).

Figura 2 - Visão geral do gerenciamento de riscos

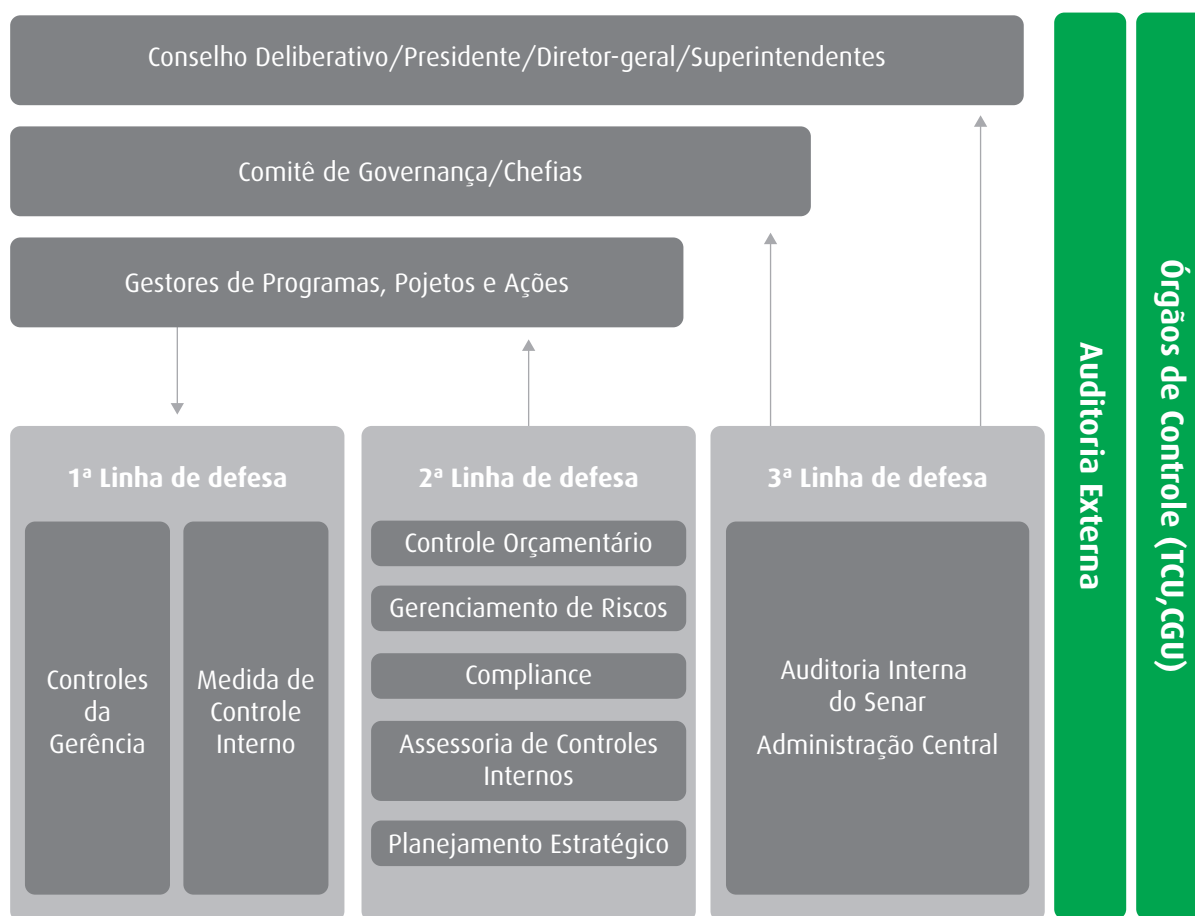


Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos

Com base no modelo das “três linhas de defesa”, o sistema de controles internos contribui para o atingimento dos objetivos estratégicos por meio do gerenciamento de riscos de forma padronizada, sistematizada e periódica, tratando os riscos inaceitáveis através de controles efetivos.

O modelo se vale da participação de Controles Gerenciais (1ª linha de defesa), de Gestão de Orçamento, Riscos, Compliance, Assessores de Controles Internos e Gestão Estratégica (2ª linha de defesa) e de Auditoria Interna (3ª linha de defesa), conforme a figura a seguir.

Figura 3: Três Linhas de Defesa



Avaliação dos controles internos pela Auditoria Interna

A atuação da Auditoria Interna baseia-se na Gestão de Riscos com ações coordenadas e harmonizadas pelo Comitê de Governança (CG). O comitê foi criado dentro das iniciativas do projeto de Governança, Riscos e Compliance (GRC) com o objetivo principal de apoiar o Senar na gestão de riscos, por meio do fortalecimento da cultura de GRC.

A Política de Governança, Riscos e Compliance (GRC) e as metodologias foram validadas pelo comitê e aprovados pelo diretor-geral. Com a aprovação, o gerenciamento de riscos e compliance poderá ser utilizado de forma ampla pela Administração Central e pelas Administrações Regionais, a fim de demonstrar o fortalecimento da suficiência dos controles internos.

Para fins de gerenciamento das informações administrativas e finalísticas, o Senar utiliza sistemas informatizados, destacando-se o SISATeG, GAS (Sistema de Gestão de Atividades do Senar), o Senar nas Nuvens (SNN), o Siges, o Sistego e o RM TOTVS. O controle de alçadas decisórias e os controles dos gestores são atribuídos com base na primeira linha de defesa e conforme as competências descritas no Regimento Interno. Dessa forma, a Auditoria Interna considera que os controles internos do Senar são suficientes para dar veracidade às informações do presente relatório.

1.2.4 Controles interno e externo

Com base nas normas e nos procedimentos regimentais, o Conselho Fiscal Nacional é o órgão que tem por finalidade a fiscalização e o acompanhamento da execução financeira e orçamentária da instituição, observando o contido no Relatório de Atividades.

Para consecução das ações do Conselho Fiscal, sugere-se a contratação de empresa de Auditoria Independente, que seja responsável por assegurar a credibilidade das informações financeiras, definindo se as demonstrações contábeis preparadas representam, em todos os aspectos relevantes, sua posição patrimonial e financeira.

No exercício de 2020, a empresa de Auditoria Independente analisou trimestralmente as demonstrações contábeis e os controles internos do Senar Administração Central, não emitindo ressalvas, mas apresentando recomendações de melhorias para aprimoramento dos resultados financeiros, operacionais e contábeis. Os resultados das recomendações de melhoria são reportados trimestralmente ao Conselho Fiscal, acompanhados do plano de ação de implementação.

Já em relação às Administrações Regionais, tem-se a figura dos Assessores de Controles Internos (ACIs), que dão subsídios para análises e avaliações das ações descentralizadas do Senar.

1.2.4.1 Tratamento das recomendações de controle interno

No exercício de 2020, não foram proferidas recomendações pela Controladoria Geral da União (CGU) a este Senar Administração Central.

Cabe ressaltar que a CGU iniciou, em julho de 2020, ação de levantamento de informações neste Senar Administração Central, objetivando mapear o universo de auditoria da CGU.



1.2.4.2 Tratamento das recomendações de controle externo

No exercício de 2020, foram deliberados quatro acórdãos para o Senar Administração Central, todos apenas para ciência, sendo eles:

Quadro 2 - Situação de atendimento das demandas do TCU

Quadro da situação de atendimento das demandas do TCU			
Deliberação	Nº do item	Descrição sucinta do item da deliberação	Providências adotadas/ Ações implementadas
Acórdão nº 529/2020 – TCU – Plenário	-	Trata-se de solicitação do Congresso Nacional, aprovada pela Comissão de Meio Ambiente, Defesa do Consumidor e Fiscalização e Controle (CMA) do Senado Federal, encaminhada a esta Corte pelo presidente daquela comissão, Senador Otto Alencar, referente ao Requerimento nº 84/2015, peça 1, de autoria do Senador Ataídes Oliveira, a respeito das disponibilidades financeiras das federações estaduais vinculadas às confederações nacionais que recebem recursos das entidades integrantes do denominado Sistema S.	Não há providências a serem adotadas.
Acórdão nº 069/2020 – Plenário	-	Pedido de reexame de levantamento. Avaliação dos Sistemas de Controle Interno e Gestão de Riscos das entidades regionais do Sistema S. Provimento parcial a fim de modificar a redação do subitem 9.2 do Acórdão nº 2.504/2017 – TCU – Plenário.	Acórdão apenas para ciência.
Acórdão de relação nº 075/2020 – Primeira Câmara	-	Considerar atendidas as medidas solicitadas nos itens 1.7.1.1 e 1.7.1.2 do Acórdão nº 4.579/2019 – TCU 1ª Câmara; dar ciência desta deliberação ao Serviço Nacional de Aprendizagem Rural e arquivar os presentes autos.	Acórdão apenas para conhecimento.
Acórdão nº 1.567/2020 – Plenário	-	Que trata sobre o monitoramento. Acórdão nº 991/2019 – TCU – Plenário. Serviços Sociais Autônomos. Modelo de contabilidade. Atuação do Órgão de Contabilidade da União. Competência. Fixação de Entendimento. Ciência. Arquivamento.	Acórdão apenas para conhecimento. Não há providências a serem adotadas.



2

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico do Senar 2016-2020 fundamentou-se em orientadores estratégicos comuns: missão, visão de futuro e valores institucionais, ratificados a cada ano do ciclo.

Orientadores estratégicos

Missão	Visão de futuro	Valores institucionais
“Realizar a educação profissional, a assistência técnica e as atividades de promoção social, contribuindo para um cenário de crescente desenvolvimento da produção sustentável, da competitividade e de avanços sociais no campo.”	“Garantir educação profissional rural de excelência, contribuindo para que o Brasil conquiste a posição de maior produtor de alimentos do mundo, com sustentabilidade ambiental e inclusão social.”	“Ética e transparência; Responsabilidade social, econômica e ambiental; Excelência no desenvolvimento das ações; Inovação para a competitividade rural; Produtividade para segurança alimentar e nutricional; e Promoção da melhoria das condições de trabalho e saúde rural.”

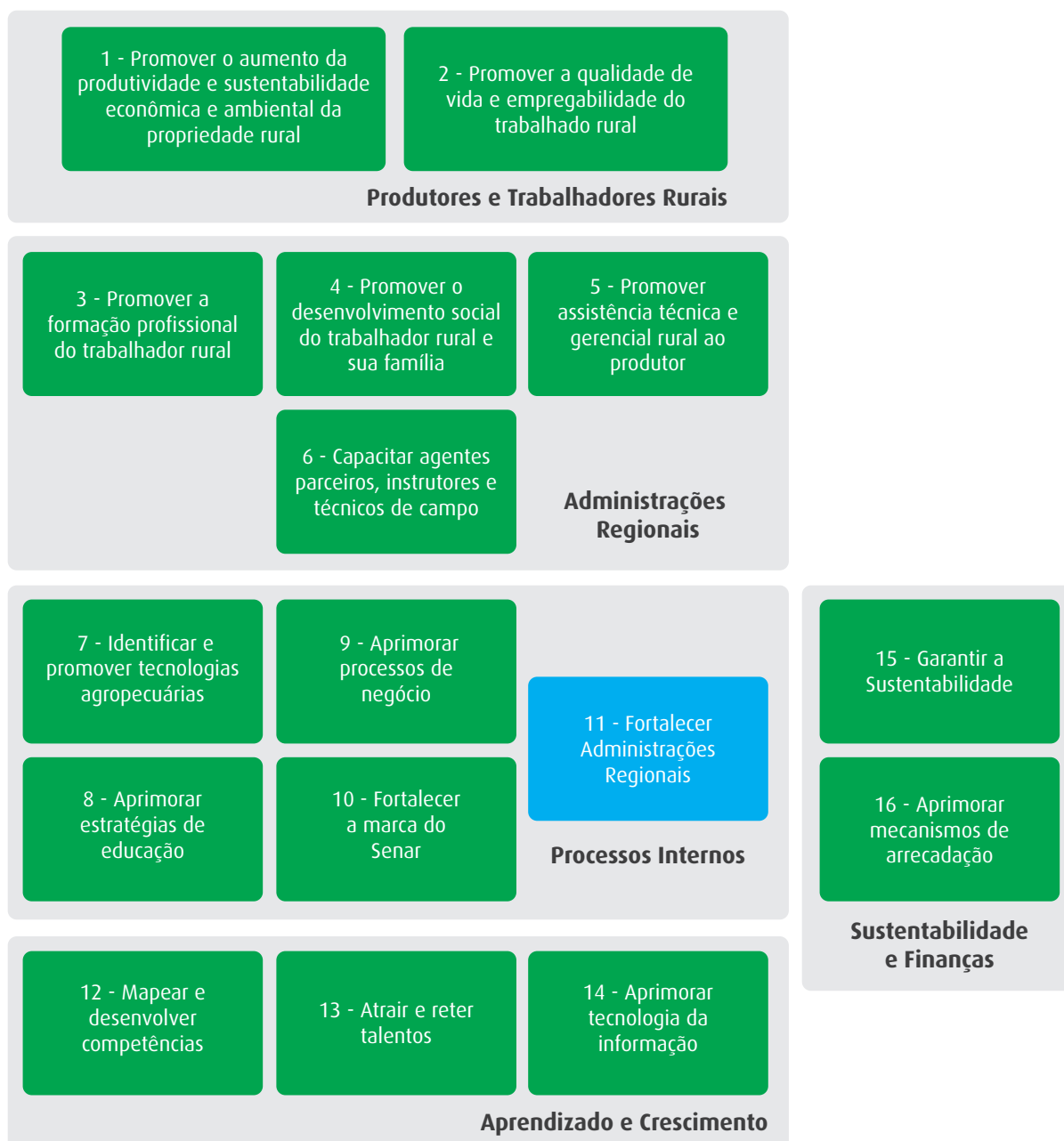


2.1 MAPA ESTRATÉGICO SENAR

O Mapa Estratégico do Senar Administração Central é composto por dezesseis objetivos estratégicos específicos.

Missão: Realizar a educação profissional, a assistência técnica e as atividades de promoção social, contribuindo para um cenário de crescente desenvolvimento da produção sustentável, da competitividade e de avanços sociais no campo.

Visão: Garantir educação profissional rural de excelência, contribuindo para que o Brasil conquiste a posição de maior produtor de alimentos do mundo, com sustentabilidade ambiental e inclusão social.





A Administração Central assegura suporte administrativo, metodológico e jurídico, além de ser responsável pela interface com órgãos federais e instituições nacionais e internacionais ligadas à educação e ao trabalho. Dessa forma, são irradiadas experiências exitosas para as Administrações Regionais, que oferecem ao público do Senar em todo o país ações de Formação Profissional Rural (FPR), atividades de Promoção Social (PS), a partir das quais são desenvolvidas competências profissionais, contribuindo para o avanço socioeconômico dos cidadãos do campo, e Assistência Técnica e Gerencial (ATeG), que prevê o acompanhamento mensal das propriedades rurais com foco na melhoria dos processos produtivos, no ótimo econômico e no desenvolvimento social da família rural, alcançando, assim, a sustentabilidade na produção rural.

2.2 ANÁLISE RESUMIDA DA EXECUÇÃO DO MAPA ESTRATÉGICO DO SENAR

O Mapa Estratégico do Senar expressa o cumprimento de seu papel enquanto órgão executivo da Administração Central e retrata o sentido da estratégia de promover a unidade na promoção da educação profissional de qualidade e socialmente inclusiva, seja por meio da articulação e do fomento das Administrações Regionais, seja pela definição de diretrizes conceituais, metodológicas e normativas comuns às ações e aos programas especiais e de apoio à gestão para todo o Senar.

Perspectiva	Objetivo estratégico	Iniciativa estratégica
Produtores e trabalhadores rurais.	Promover o aumento da produtividade e da sustentabilidade econômica e ambiental da propriedade.	Buscar informações a respeito do produtor rural visando ao aumento da produtividade e da sustentabilidade econômica e ambiental da propriedade por meio das ações do Senar.
	Promover a qualidade de vida e a empregabilidade do trabalhador rural	Coletar dados de contratações e demissões da agropecuária no Brasil. Essas informações, ao lado do Plano de Trabalho das Administrações Regionais, devem ser utilizadas para alinhar o portfólio de ações do Senar às demandas do mercado e da população do campo. O Saldo Movimento mostra a diferença entre contratações (abertura de postos de trabalho) e demissões (fechamento de vagas).
Administrações Regionais.	Promover a formação profissional do trabalhador rural.	Manter ofertas de educação profissional que contemplem a habilitação técnica, a qualificação e o aperfeiçoamento de produtores e trabalhadores rurais.
	Promover o desenvolvimento social do trabalhador rural e de sua família.	Disseminar conhecimento sobre educação e saúde, visando à melhoria da qualidade de vida das famílias rurais.
	Prestar Assistência Técnica e Gerencial ao produtor rural.	Cumprir a missão de assistir os produtores rurais e sua propriedade, em diferentes cadeias produtivas do agronegócio, incentivando a adequação tecnológica, a capacitação complementar para a melhoria dos processos produtivos e a qualidade dos produtos agropecuários, promovendo o desenvolvimento e a sustentabilidade.
	Capacitar agentes, parceiros, instrutores e técnicos de campo.	Formar agentes parceiros garantindo que a metodologia institucional seja aplicada e que a capacidade de atendimento do Senar esteja de acordo com os Planos Anuais de Trabalho.
Processos internos.	Identificar e promover tecnologias agropecuárias.	Identificar e promover inovação tecnológica para o agronegócio. Buscar parcerias para levar ao produtor e ao trabalhador rural a transferência de tecnologia e capacitação.
	Aprimorar estratégias de educação.	Buscar alternativas diferenciadas de desenvolvimento e educação, como EaD e Centros de Excelência.
	Aprimorar processos de negócio.	Assegurar que os processos de apoio e finalísticos do Senar sejam constantemente aprimorados, satisfazendo a excelência operacional por meio de estímulos, engajamento e monitoramento da melhoria contínua organizacional.
	Fortalecer a marca Senar.	Desenvolver estratégias de marketing capazes de construir o posicionamento da marca e estreitar o relacionamento com o produtor e o trabalhador rural.
	Fortalecer Administrações Regionais	Desenvolver ações objetivando o nivelamento e fortalecimento dos serviços prestados e das atividades desenvolvidas pelas Administrações Regionais do Senar para garantir que o produtor e o trabalhador rural recebam serviços com qualidade e excelência.



Perspectiva	Objetivo estratégico	Iniciativa estratégica
Aprendizado e crescimento.	Mapear e desenvolver competências.	Mapear e divulgar as competências necessárias para o pleno desenvolvimento das atividades de cada cargo, proporcionando maior foco às iniciativas de capacitação, alinhadas às competências técnicas e de liderança.
	Atrair e reter talentos.	Criar um ambiente de trabalho saudável e desafiador. Entender suas demandas para conquistar a confiança dos times e, conseqüentemente, para atrair e reter os melhores profissionais.
	Aprimorar a Tecnologia da Informação (TI).	Coletar e organizar dados sobre o público-alvo, monitorar as atividades das Administrações Regionais e automatizar o controle dos processos primários e de suporte do Senar Central.
Sustentabilidade e finanças.	Garantir a sustentabilidade.	Equilibrar receitas e despesas no processo de geração de valor aos produtores e trabalhadores rurais, fortalecendo o cumprimento dos objetivos finalísticos do Senar.
	Aprimorar o controle de arrecadação.	Avaliar o potencial de arrecadação de cada Administração Regional. Avaliar objetivamente a qualidade do atendimento oferecido àqueles que contribuem para a manutenção das atividades do Senar, garantindo a sustentabilidade do sistema.



3

ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.1 ESTÁGIO DE DESENVOLVIMENTO

O Planejamento Estratégico do Senar foi atualizado em 2018 contemplando um horizonte até 2020, ano no qual os indicadores de desempenho foram revisados para medir adequadamente os objetivos estratégicos propostos inicialmente.

Foi realizada a construção de um portfólio de projetos que envolveu a priorização das iniciativas e do investimento em projetos estratégicos que entregassem valor ao produtor e ao trabalhador rural.

As metas para 2020 foram definidas para que se cumprisse o plano tático de acordo com as diretrizes do planejamento e todas as iniciativas executadas pelas áreas foram alinhadas ao Mapa Estratégico. Revisões anuais são realizadas para que eventuais mudanças no ambiente externo e/ou no ambiente interno sejam refletidas adequadamente nas diretrizes da instituição.

3.2 METODOLOGIA DE FORMULAÇÃO, DE AVALIAÇÃO E DE REVISÃO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Em busca de uma constante evolução, para vencer desafios e cumprir seu papel com excelência, o Senar iniciou, em 2020, um processo colaborativo e participativo de Planejamento Estratégico Institucional, com amplitude de ações para o período de 2021 a 2024.

Processo de Planejamento Estratégico:

- **Preparação**
- **Formalizações**
 - » Formação e designação do Grupo de Trabalho (GT); e
 - » Reunião de início com o Comitê de Governança.
- **Contexto sistêmico**
 - » Pesquisa situacional; e
 - » Análise de ambiente.
- **Identidade e direcionadores**
 - » Consolidação da identidade institucional;
 - » Direcionadores estratégicos (Missão, Visão e Valores); e
 - » Identificação dos desafios estratégicos.
- **Consolidação do Mapa Estratégico**
 - » Objetivos estratégicos; e
 - » Mapa Estratégico.
- **Desdobramento do Planejamento Estratégico Institucional (PEI)**
 - » Indicadores e como medir; e
 - » Metas e objetivos-chave de resultados (OKR).

- **Portfólio de iniciativas**
 - » Definição das iniciativas; e
 - » Priorização das iniciativas.
- **Consolidação do resumo executivo do PEI**
- **Revisão da metodologia de gestão da estratégia**
- **Monitoramento do PEI**

Estava previsto o início do processo colaborativo e participativo do novo PEI para o mês de julho, mas o ano de 2020 foi atípico para todo o país devido à pandemia do novo coronavírus. O Senar precisou se adequar às novas tecnologias e dinâmicas, evitando encontros presenciais. Essa fase de adequação levou alguns meses, tendo o processo se iniciado no mês de novembro, com reuniões e oficinas virtuais.

A etapa de Preparação teve início nos meses de novembro e dezembro de 2020, com a elaboração dos formulários para as pesquisas interna e externa e a realização de entrevistas com as diretorias e assessorias da entidade. No início de 2021 foram realizadas as etapas de Formalizações e Contexto sistêmico e iniciada a etapa de Identidade e direcionadores.



A etapa de Formalizações foi cumprida com a designação do GT e a reunião inicial do Comitê de Governança.

A etapa de Contexto sistêmico foi cumprida com a aplicação e análise das pesquisas internas e externas e com a realização de oficinas para análise de ambiente. Foram realizadas Análise de SWOT, Análise PESTAL (Tendências Políticas, Econômicas, Tecnológicas, Ambientais e Legais) e identificação de riscos corporativos.

Os recursos tecnológicos empregados foram:

- Para a realização das entrevistas e oficinas foi utilizada a ferramenta Zoom Meeting;
- Para a realização das pesquisas foram utilizados formulários do Google; e
- Como recurso de colaboração foi utilizada a ferramenta miro.com.

O Senar avança na etapa de Identidade e direcionadores, com expectativa de conclusão do processo de construção do PEI em abril de 2021.

3.3 INDICADORES DE DESEMPENHO RELACIONADOS À GESTÃO ESTRATÉGICA

Foram revisados todos os indicadores estratégicos e de processos para garantir que estes mensurassem resultados contributivos ao alcance dos objetivos estratégicos.

Essa revisão foi realizada com a participação dos diretores das áreas e as medidas foram definidas em função das informações necessárias para avaliar as ações realizadas pelo Senar, a conquista das metas traçadas no Planejamento Estratégico e a qualidade dos serviços oferecidos aos produtores de trabalhadores rurais. Não foram desenvolvidos indicadores de desempenho para medir o sucesso da implantação do planejamento, tendo em vista estarem previstos na metodologia de gestão estratégica a partir de 2021.

3.4 REVISÕES OCORRIDAS NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, SUA DESCRIÇÃO E PERIODICIDADE

A primeira revisão do Planejamento Estratégico com horizonte em 2020 foi realizada no exercício de 2018. Organizamos alguns workshops com a presença de todos os diretores, coordenadores e a alta administração do Senar Administração Central, para revisar os objetivos estratégicos, os indicadores, as metas e os resultados alcançados.



3.5 ENVOLVIMENTO DA ALTA DIREÇÃO

Conforme citado no item anterior, a presença dos diretores, dos coordenadores e da alta administração da entidade na revisão de objetivos estratégicos, indicadores, metas e resultados alcançados foi de extrema importância para o processo de monitoramento. Foram tomadas decisões importantes quanto à efetividade do ciclo estratégico vigente à época e quanto à definição de correção no rumo das diretrizes da entidade, quando necessário.

Com a implementação da metodologia de gestão estratégica em 2021, serão definidas todas as etapas para revisão, divulgação, implementação, acompanhamento (reuniões de acompanhamento da estratégia - RAE) e ajustes do Planejamento Estratégico.

3.6 ALINHAMENTO DAS UNIDADES AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Para o alcance dos objetivos estratégicos foi realizado o alinhamento das atividades das Administrações Regionais ao Planejamento do Senar Administração Central. Anualmente é realizado por essas Regionais o Plano Anual de Trabalho (PAT). Este é baseado em um diagnóstico cuidadoso de necessidades de qualificação profissional, promoção social e assistência técnica, com a participação ativa e construtiva dos parceiros na otimização de recursos humanos e financeiros, resultando em um impacto mais objetivo e mensurável junto ao público beneficiário. Como as Regionais têm autonomia para implementar suas ações, os resultados são encaminhados à Administração Central para consolidação ao final de cada exercício.

3.7 PRINCIPAIS DIFICULDADES E MUDANÇAS PREVISTAS

A obtenção dos dados de indicadores e informações das Administrações Regionais é uma dificuldade que encontramos, razão pela qual algumas iniciativas foram realizadas em 2019 para aperfeiçoar esses mecanismos. Implantamos, em 21 Administrações Regionais, o Senar nas Nuvens (SNN), sistema com a finalidade melhorar a gestão e o controle sobre todas as ações com foco em formação profissional, promoção social e programas especiais, que são realizadas junto aos produtores, aos trabalhadores rurais e às suas famílias. Essa ferramenta garante que todos os agentes envolvidos nos processos de FPR, PS e demais programas especiais – mobilizadores, instrutores, supervisores e equipe técnica – sejam responsáveis pelos registros de cada etapa prevista na metodologia de trabalho do Senar, desde a solicitação das demandas pelos parceiros e a elaboração do Plano Anual de Trabalho (PAT) até a conclusão do treinamento, incluindo a certificação.

Também foi implantado o Sistema de Assistência Técnica e Gerencial (SISATeG), nas Administrações Regionais parceiras, de modo que todas as propriedades atendidas pela Assistência Técnica e Gerencial fossem cadastradas e monitoradas.

Apesar disso, não dispomos de um único sistema de coleta de dados. Há previsão de, em 2021, implantarmos um sistema que permita a integração dos demais existentes. Também estamos estruturando a padronização de dados finalísticos e conceitos nacionais que possibilitem um processo sistemático de monitoramento das ações do Senar.



4

NOSSO DESEMPENHO FINALÍSTICO

4.1 RESULTADOS DA GESTÃO E DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

As atividades do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar) estão em conformidade com o Planejamento Estratégico da Instituição, especialmente no cumprimento dos seguintes objetivos estratégicos finalísticos:

- Promover a formação profissional do trabalhador rural;
- Capacitar agentes, parceiros, instrutores e técnicos de campo;
- Promover o desenvolvimento social do trabalhador rural e de sua família; e
- Prestar Assistência Técnica e Gerencial ao produtor rural.

4.1.1 Promover a Formação Profissional do trabalhador rural

A Formação Profissional Rural realizada pelo Senar prepara as pessoas para as atividades econômicas do setor agrossilvipastoril, por meio da oferta gratuita de cursos e programas de qualificação profissional e de habilitação técnica de nível médio.



A formação inicial – qualificação profissional básica e aprendizagem rural – e a formação continuada – especialização, aperfeiçoamento e atualização – são organizadas segundo as profissões definidas pela Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) e ofertadas pelas Administrações Regionais, sob demanda dos municípios e dos estados. As turmas acontecem mediante as parcerias com sindicatos rurais, associações de produtores, entidades de classe organizadas e instituições de ensino públicas e privadas.

As ofertas de cursos de aprendizagem rural e de qualificações profissionais para jovens que estejam cursando ou tenham concluído o ensino fundamental atendem aos normativos do Ministério do Trabalho e permitem o desenvolvimento de atividades controladas em ambientes protegidos.

Os cursos de educação profissional técnica de nível médio têm por objetivo contribuir na elevação da escolaridade de jovens e de adultos do campo, para que estes possam trabalhar nas atividades produtivas do setor rural, com competências e saberes requeridos pelas novas tecnologias.

Os perfis profissionais dos cursos técnicos são organizados por cadeia produtiva do setor rural e atendem às exigências legais do Ministério da Educação para o reconhecimento do diploma. Para a oferta desses cursos, o Senar investe em sua rede de ensino, que é formada pelos Centros de Excelência em Educação Profissional e Tecnológica – unidades de ensino dotadas de infraestrutura para disseminar o conhecimento e incentivar a pesquisa e a inovação. A rede conta também com polos de apoio presencial para a oferta dos cursos técnicos a distância, uma alternativa flexível de ensino para trabalhadores e produtores rurais.

Na estrutura organizacional do Senar está sob a competência da Diretoria de Formação Profissional e Promoção Social o acompanhamento da execução dos cursos de formação inicial e continuada (FIC), enquanto a organização dos cursos técnicos de nível médio cabe à Diretoria de Inovação e Conhecimento.

Descrição geral

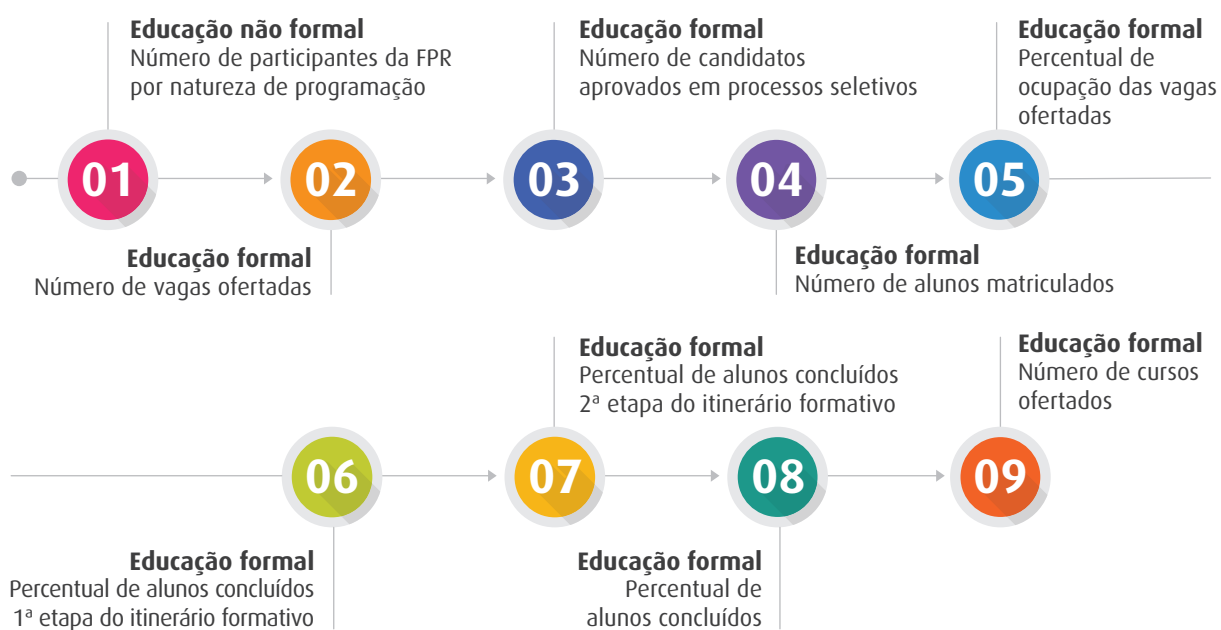
Manter ofertas de educação profissional que contemplem a habilitação técnica, a qualificação e o aperfeiçoamento de produtores e trabalhadores rurais.

Análise dos resultados obtidos

Os indicadores a seguir tipificam a análise das metas definidas para o alcance do objetivo estratégico. Cada indicador é representado por um gráfico com os dados quantitativos previstos e realizados no exercício, sendo o texto em sequência explicativo a respeito da variação entre os números.

Ao todo, são nove indicadores que traduzem os processos de formação profissional rural, caracterizadas como educação não formal as ofertas de formação inicial e continuada e como educação formal as ofertas de habilitação técnica de nível médio. No item da conclusão de resultado encontra-se a síntese.

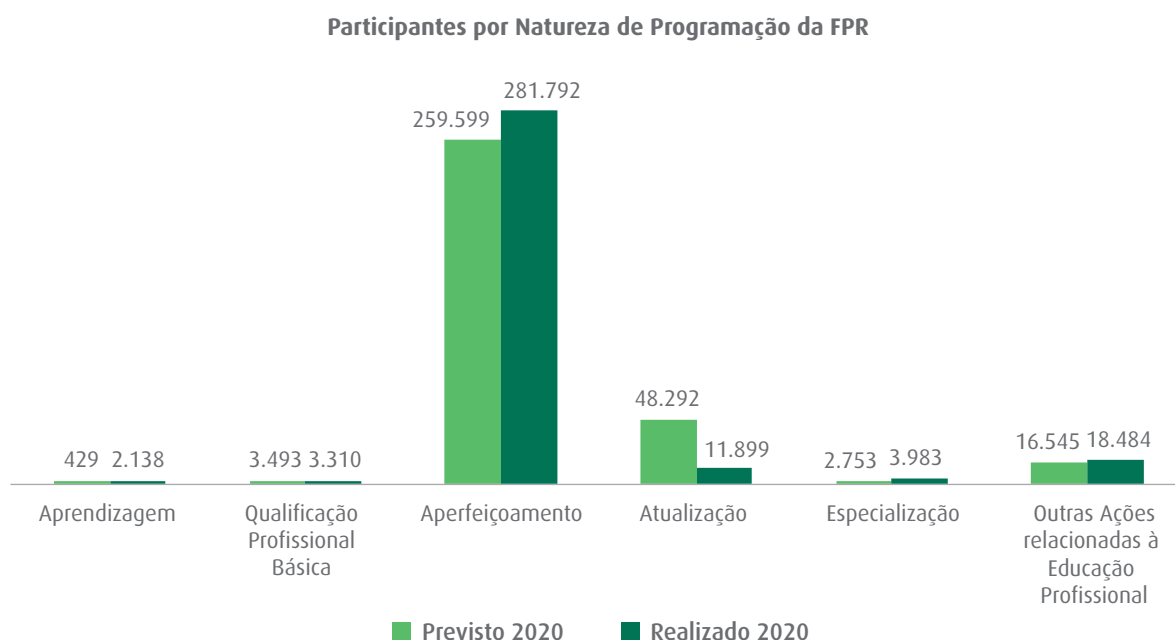
Indicadores



Análise dos indicadores de resultado

Educação não formal

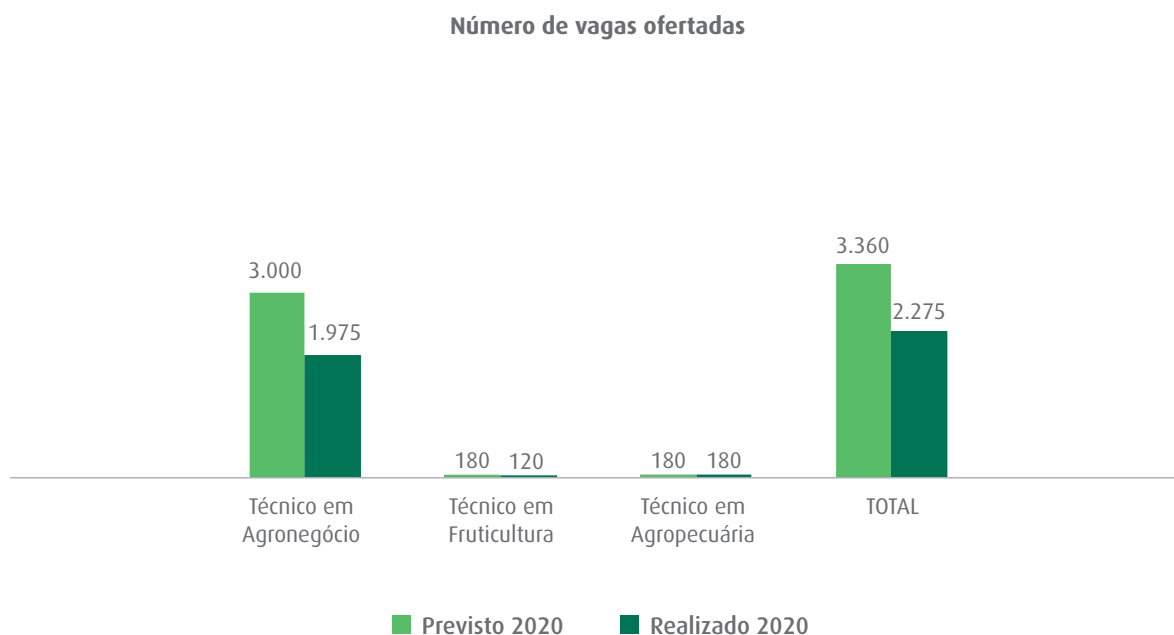
Gráfico 1 - Educação não formal: Número de participantes da FPR por natureza de programação



Para o exercício de 2020, estavam previstas capacitações para 917.000 participantes da FPR. Na reformulação, em decorrência da pandemia, a meta foi revisada para 331.111 participantes, atingindo o total de 321.606, o que corresponde a 97% da execução. Observa-se uma concentração da oferta de formação inicial continuada na natureza de programação aperfeiçoamento.

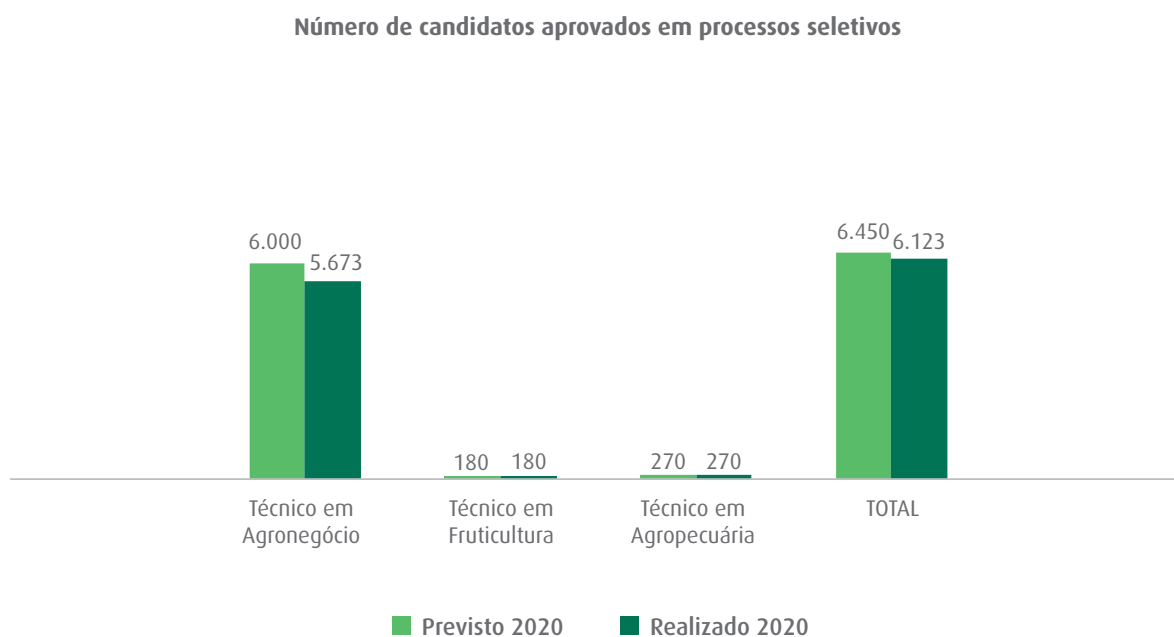
Educação formal

Gráfico 2: Educação formal: Número de vagas ofertadas



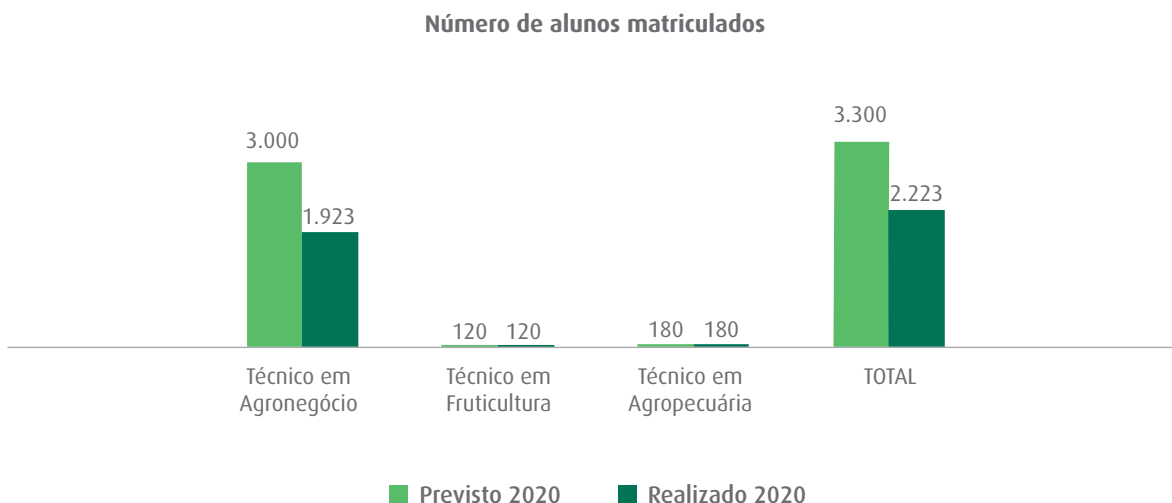
Em 2020, o resultado representa a variação entre o quantitativo de vagas projetadas para os cursos técnicos e o efetivo número de vagas publicadas em processos de seleção. O total executado de 2.275 vagas é consequência da impossibilidade de nova oferta no segundo semestre, devido ao isolamento ocasionado pela pandemia do novo coronavírus.

Gráfico 3: Educação formal: Número de candidatos aprovados em processos seletivos



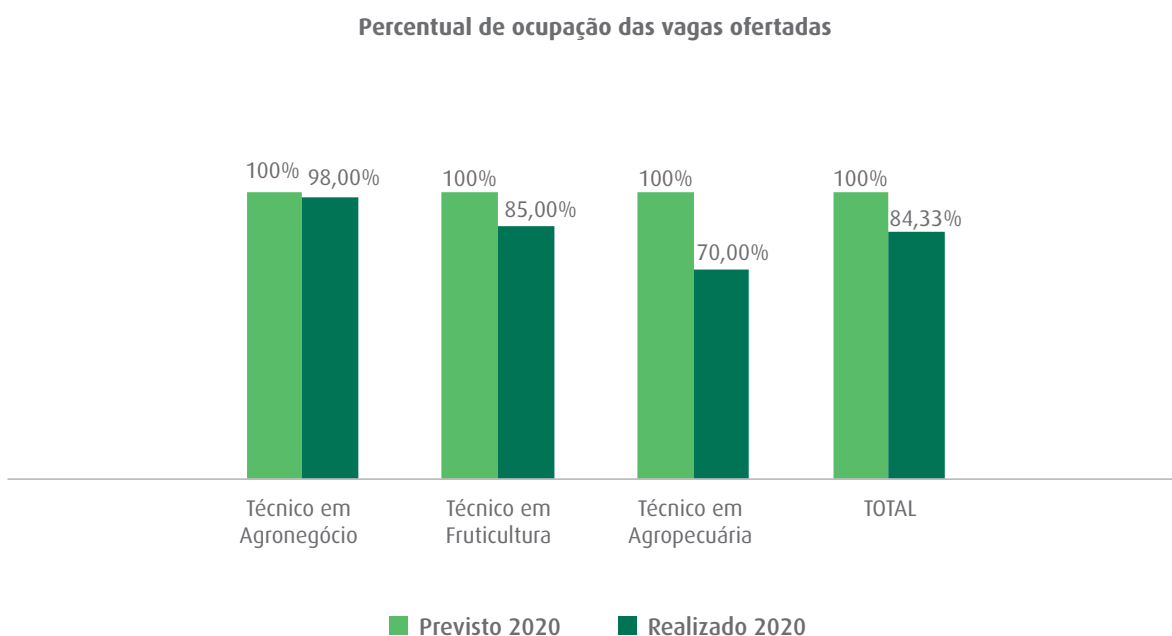
Os dados revelam a previsão de 6.450 candidatos aprovados nos processos de seleção para o preenchimento de vagas dos cursos técnicos e, como se observa, o total de 6.123 aprovações demonstra a eficiência no planejamento dessa ação.

Gráfico 4: Educação formal: Número de alunos matriculados



O quantitativo de matrículas é representado pelo número das vagas definidas nos processos de seleção e sua conversão em registro escolar. Para o ano de 2020, foram previstas duas entradas semestrais de novos alunos. No entanto, a incerteza de execução regular dos cursos técnicos devido à pandemia reduziu o processo a uma entrada e, por conseguinte, originou a diferença entre o total previsto e o realizado.

Gráfico 5: Educação formal: Percentual de ocupação das vagas ofertadas



A regra segue semelhante àquela apresentada no ano anterior. O percentual de ocupação das vagas é obtido pelo cálculo entre o total de matriculados nos cursos técnicos e o total de vagas ofertadas nos processos de seleção. O resultado de 84,33% também demonstra o impacto da pandemia.

Percentual de alunos concluídos – 1ª etapa do itinerário formativo

Em virtude das restrições sanitárias impostas pela pandemia do novo coronavírus, os calendários escolares dos cursos técnicos de nível médio do Senar foram ajustados. Por essa razão, o segundo semestre letivo de 2020 será concluído no final de fevereiro de 2021, o que impossibilita obter os quantitativos realizados dos indicadores referentes aos itinerários formativos dos cursos técnicos nesse momento.

A programação é alcançar 53% de alunos concluídos na 1ª etapa do itinerário formativo, lembrando que o cálculo percentual de concluídos da 1ª etapa é representado pelo número de certificados emitidos para a primeira saída intermediária referente às matrículas realizadas.

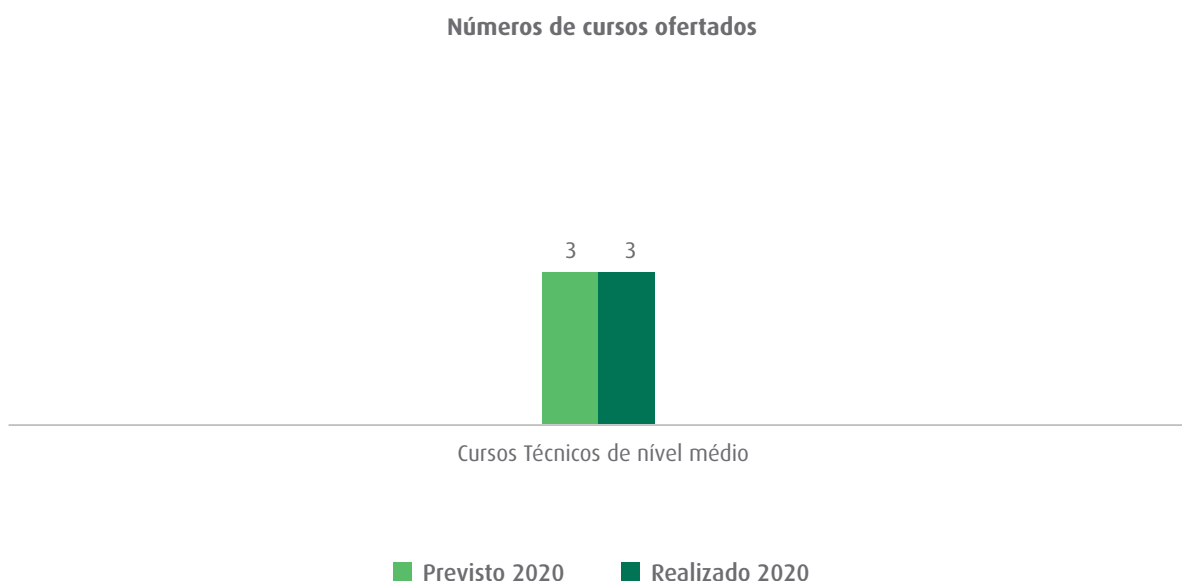
Percentual de alunos concluídos – 2ª etapa do itinerário formativo

A motivação anterior também influencia este indicador, que retrata o cálculo percentual de concluídos da 2ª etapa, representado pelo número de certificados emitidos para a segunda saída intermediária referente às matrículas realizadas. A projeção para 2020 é alcançar o percentual de 49% de certificados emitidos para a 2ª etapa do itinerário informativo.

Percentual de alunos concluídos – Habilitação

A situação da pandemia se repete neste indicador, que traduz o percentual de alunos concluintes da habilitação técnica. Lembramos que o cálculo do percentual considera o total de formados em referência ao total de matriculados. Para 2020, a programação calculada fixou o percentual de 45% de formados.

Gráfico 6: Educação formal: Número de cursos ofertados



Manteve-se em 2020 a realização dos três cursos técnicos de nível médio: o Técnico em Agronegócio, o Técnico em Fruticultura e o Técnico em Agropecuária. A Especialização Técnica em Bovinocultura de Corte foi reprogramada para 2021.

Análise crítica dos principais macroprocessos

Em 2020, a pandemia do novo coronavírus impactou as ações educativas da formação técnica de nível médio, com a suspensão de novas ofertas e das aulas presenciais. Essas ações iniciais tiveram a finalidade de preservar o bem-estar coletivo e cumprir as medidas adotadas pelas autoridades de saúde.

Diante da continuidade da situação e da imprevisibilidade de retorno das aulas, o Senar adotou como estratégia a utilização do modelo de aprendizagem remota para a execução das atividades presenciais do curso a distância e acompanhou o trabalho dos Centros de Excelência na condução dos cursos presenciais, que seguiram com as aulas também no modelo remoto.

No acompanhamento e na análise do processo educativo, verifica-se a adequação institucional na realização da formação profissional rural, durante o ano de 2020, diante da ocorrência insólita.

Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nas principais ações orçamentárias – Educação formal e não formal

Tabela 1: Resultados físicos e financeiros - Educação formal e não formal

Resultados	Orçamentário		Físico		Unidade de medida
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
Educação não formal - Programas especiais nacionais	R\$ 2.749.372,00	R\$ 2.238.884,95	7	7	Programa especial nacional
Educação formal – Programa Rede e-Tec	R\$ 14.928.350,00	R\$ 8.587.636,52	1	1	Serviço
TOTAL	R\$ 17.677.722,00	R\$ 10.826.521,47			

O resultado financeiro da educação não formal refere-se ao recurso utilizado pelo Senar Central para gerir sete programas especiais nacionais cuja execução física compete às Administrações Regionais, enquanto o resultado da educação formal reflete os recursos previstos para a execução do curso técnico a distância, cujo encerramento do período letivo ocorrerá no final de fevereiro de 2021, em virtude da pandemia.

Principais desafios até 2020

No contexto educativo ofertado pelo Senar, os principais desafios até 2020, no campo da educação não formal, dizem respeito à variação de ofertas para ocupações semelhantes, realizadas pelas Administrações Regionais com nomenclaturas e cargas horárias distintas, conforme demanda local. O Senar Central iniciou um trabalho de padronização das ofertas formativas por meio da criação de um catálogo nacional de cursos de formação inicial e continuada. Outro desafio foi a atualização da Série Metodológica, cuja nova edição é esperada para 2021.

Em referência à educação formal, verifica-se a continuidade de oferta, na modalidade de ensino a distância, do Curso Técnico em Agronegócio, juntamente com 25 Administrações Regionais, responsáveis pela demanda de vagas e ampliação dos polos para 150. Verifica-se também a oferta, a distância, do Curso Técnico em Fruticultura, ofertas presenciais desse mesmo curso no Centro de Excelência localizado em Juazeiro-BA, e a oferta do Curso Técnico em Agropecuária no Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte, em Campo Grande-MS. Tais cursos são acompanhados por um sistema de gestão acadêmico disponibilizado pela Administração Central do Senar.

Conclusão

Avaliação do resultado

Os resultados no exercício de 2020 demonstram o esforço do Senar na realização de suas atividades finalísticas, mediante a articulação das ofertas formativas não formais e o acompanhamento sistematizado dos cursos formais, de modo a alinhá-los às demandas do mercado de trabalho rural, e com a oferta da Assistência Técnica e Gerencial (ATeG). Seus agentes tendem a qualificar melhor a demanda por cursos de maneira a responder imediatamente às reais necessidades das propriedades atendidas. Além disso, a melhoria na estrutura analítica dos indicadores apresentados nos objetivos estratégicos resulta no contínuo aprimoramento da gestão dos processos que abrangem as atividades finalísticas.

Ações para melhoria de desempenho

O Senar organizou, no exercício de 2020, grupos de trabalho compostos por representantes das diretorias, voltados para a adequação e a melhoria dos processos internos, além do atendimento de normativas específicas, tais como a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Tais atividades têm o objetivo de integrar as ações de formação profissional, de modo a manter ofertas que contemplem a habilitação técnica, a qualificação e o aperfeiçoamento de produtores e trabalhadores rurais visando ao desenvolvimento profissional e à melhor gestão da propriedade rural.

4.1.2 Capacitar agentes, parceiros, instrutores e técnicos de campo

Os agentes do Senar compreendidos como instrutores, mobilizadores, supervisores, técnicos de campo e tutores são capacitados na metodologia institucional com o objetivo de realizar as atividades educativas da formação profissional rural, da promoção social e da assistência técnica e gerencial.

O planejamento e a implementação das estratégias educativas envolvem desde a definição de metodologia que desenvolvam competências para a prática didática e a compreensão do processo educativo até a divulgação e distribuição dos documentos referenciais para a realização de programas não formais e formais de educação rural.

Descrição geral

Formar agentes parceiros garantindo que a metodologia institucional seja aplicada e que a capacidade de atendimento do Senar esteja de acordo com os planos anuais de trabalho.

Análise dos resultados obtidos

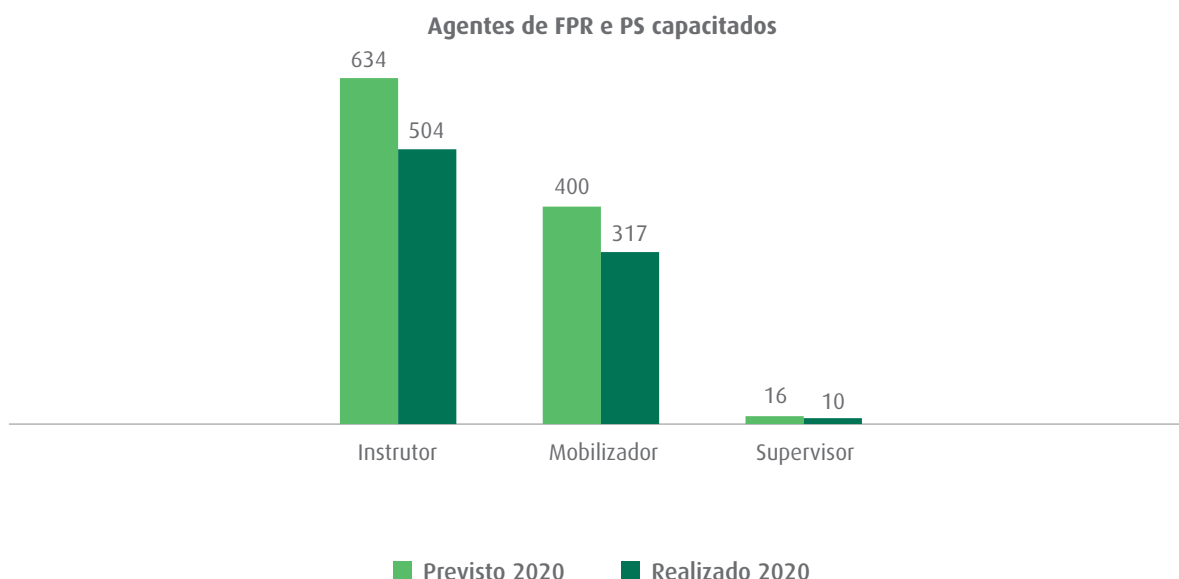
Em 2020, foram executadas as capacitações dos agentes de educação não formal, educação formal e ATeG. As informações na sequência enfatizam a ampliação das ações de ATeG, o que resultou no aumento de agentes capacitados, na continuidade da capacitação dos agentes que atuam na educação não formal e na capacitação dos agentes da educação formal dos Centros de Excelência.

Para monitorar os resultados desse objetivo estratégico, o Senar elaborou os seguintes indicadores:

1. Educação não formal: Número de agentes da FPR/PS por função;
2. Educação formal: Número de agentes capacitados; e
3. ATeG: Número de profissionais capacitados na metodologia de ATeG.

Educação não formal

Gráfico 7: Número de agentes da FPR/PS por função



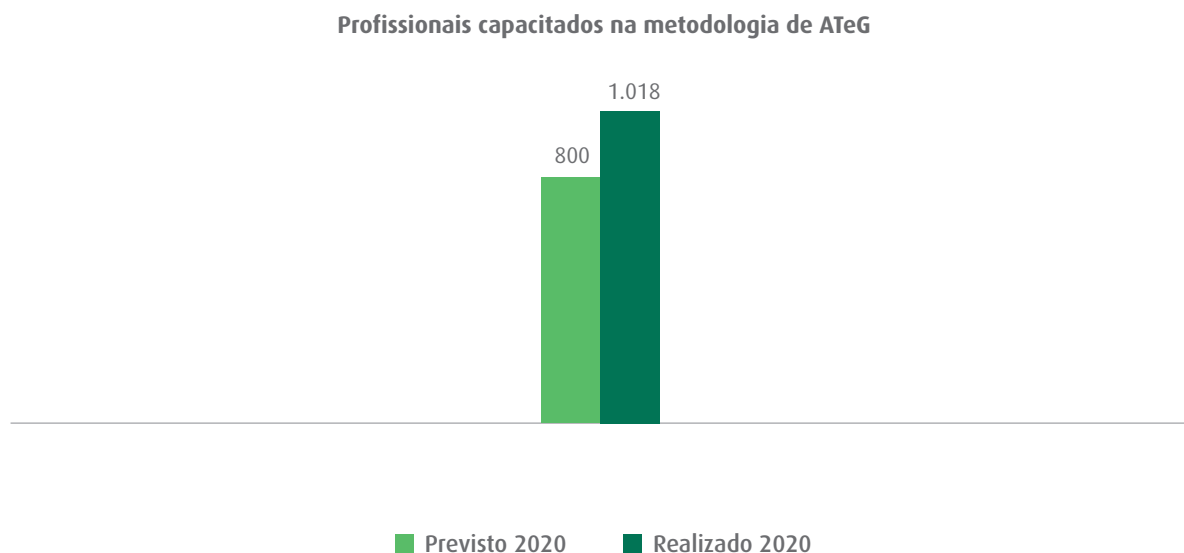
No exercício de 2020, estavam previstos 1.050 agentes capacitados e foi alcançado o resultado de 79%, ou seja, 831 profissionais. O gráfico anterior demonstra o número de instrutores, mobilizadores e supervisores capacitados na modalidade presencial e a distância.

Ressalta-se a redução dos eventos presenciais em decorrência da pandemia e o aumento dos eventos de educação a distância para agentes do Senar.

Educação formal: Número de agentes capacitados

Em 2020, a pandemia do novo coronavírus resultou em adaptações no ambiente escolar, com reprogramação das atividades de capacitação, que foram focadas em qualificar os instrutores e tutores no uso das novas tecnologias, para a realização da aprendizagem remota. Dessa forma, o resultado se diferencia das metas físicas e financeiras inicialmente programadas para o exercício.

Gráfico 8: Número de profissionais capacitados na metodologia de ATeG



No exercício de 2020, foram previstos 800 agentes de ATeG capacitados e o resultado superou a meta em 27,25%. A principal razão para isso foram os projetos com parcerias externas, tais como o Agronordeste e o FIP Paisagens, que demandaram um número maior de agentes capacitados, bem como a grande adesão das Administrações Regionais ao Programa de Incentivo.

Nota: É importante destacar que os dados que constam deste Relatório Integrado são obtidos por intermédio do Sistema de Monitoramento da Assistência Técnica e Gerencial (SISATEG). Dessa forma, programas regionais não lançados não foram contabilizados. Esta nota tem como objetivo evitar distorções com os relatórios produzidos pelas Administrações Regionais do Senar.

Considera-se profissional capacitado o concluinte da turma de formação ofertada.

Análise dos principais macroprocessos

Para a efetividade da formação profissional rural no processo educativo, o Senar elaborou metodologia de ensino própria, que é disseminada aos agentes envolvidos nas ações formativas. No exercício de 2020, houve o aumento de ofertas de capacitação desses agentes na modalidade de ensino a distância, com o objetivo de ampliar a capacidade operacional de atendimento do Senar em todas as unidades federativas.

Principais desafios até 2020

Para ampliar o número de agentes capacitados, entendidos como parceiros, instrutores, tutores e técnicos de campo, no ano de 2020, o Senar intensificará o processo de aprendizagem na modalidade

de ensino a distância, tendo por objetivo flexibilizar as oportunidades de formação e atualização dos agentes e contribuir no aprimoramento da metodologia institucional aplicada nas ações formativas.

Conclusão

Avaliação do resultado

O êxito da formação profissional rural compreende novas maneiras de se trabalhar o processo educativo, no qual se espera de agentes, instrutores, tutores, supervisores e técnicos de campo uma mudança de postura diante do aluno, do produtor ou do trabalhador na relação com o conhecimento. Sendo assim, a proposta é apoiar as Administrações Regionais na realização das atividades de treinamento desses agentes, a respeito da prática pedagógica diferenciada e da aplicação dos novos procedimentos educacionais, e no levantamento das necessidades de formação profissional não formal, formal ou ATeG.

Ações para melhoria de desempenho

Trata-se de atualizar e disseminar documentos que serão os referenciais metodológicos, como guias que contextualizam as bases conceituais, metodológicas, referências legais e organizam os procedimentos cotidianos, fundamentais ao pleno desenvolvimento da educação profissional rural.





4.1.3 Promover o desenvolvimento social do trabalhador rural e de sua família

De acordo com o volume 4 da Série Metodológica do Senar, a promoção social é um conjunto de atividades com enfoque educativo que possibilita ao trabalhador, ao produtor rural e às suas famílias a aquisição de conhecimentos, o desenvolvimento de habilidades pessoais e sociais e mudanças de atitudes, favorecendo, assim, uma melhor qualidade de vida e participação na comunidade rural.

No campo da promoção social, as ações têm caráter educativo, mediante a compreensão de oportunidades econômicas e do desenvolvimento social e cidadão. Para isso, são oferecidos conteúdos relativos a saúde, cultura, esporte e lazer, educação, alimentação e nutrição, artesanato e apoio às comunidades tradicionais. As ofertas da promoção social ocorrem por meio de cursos, treinamentos e eventos.

Na programação das atividades da PS devem ser observados os aspectos educativo, preventivo, de complementaridade às ações da FPR, ganho econômico, ganho sociocultural e o local das atividades, que deve ser, preferencialmente, onde habitam os trabalhadores, os produtores rurais e suas famílias, conforme consta nas diretrizes.

Na estrutura organizacional do Senar, a Promoção Social está sob a competência da Diretoria de Formação Profissional e Promoção Social.

Descrição geral

Disseminar conhecimento sobre educação e saúde, visando à melhoria da qualidade de vida das famílias rurais.

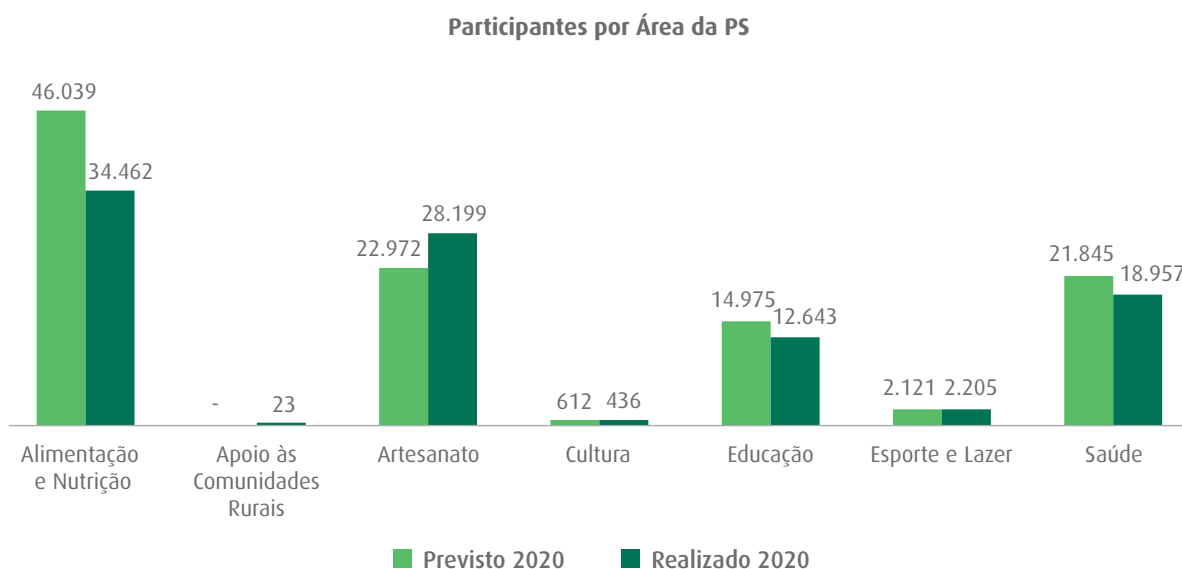
Análise dos resultados obtidos

O indicador a seguir tipifica a análise das metas definidas para o alcance do objetivo estratégico:

Promoção Social

Número de participantes por área da PS.

Gráfico 9: Promoção Social: Número de participantes por área da PS



Para o exercício de 2020, foram previstos 266.000 participantes nas ações de promoção social. Na reformulação, a meta foi revisada para 108.564 participantes, atingindo o total de 96.925, o que corresponde a 89% de execução. Verifica-se maior participação nas atividades de alimentação e nutrição.

O estado de calamidade pública decretado pela Presidência da República em 18/03/2020 fez com que todas as Administrações Regionais interrompessem as programações de oferta da promoção social previstas para o ano. O retorno das atividades ocorreu somente com a liberação das autoridades sanitárias locais (municipais e estaduais).

Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nas principais ações orçamentárias

O indicador apresentado refere-se a resultados das Administrações Regionais. O Senar Central é responsável pelos programas especiais nacionais da área de Saúde Preventiva (Saúde do Homem Rural, Saúde da Mulher Rural, Saúde do Adolescente Rural) e outros programas de promoção social, exibidos no quadro a seguir:

Tabela 2: Resultados físicos e financeiros previstos e realizados

Resultados	Orçamentário		Físico		Unidade de medida
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
Programas na Área da Saúde	R\$ 1.623.733,00	R\$ 1.455.286,85	16	22	Administração Regional
TOTAL	R\$ 1.623.733,00	R\$ 1.455.286,85			

Fonte: Sistema de Gestão Orçamentária (SGO)

O resultado financeiro da Promoção Social demonstra o recurso utilizado pelo Senar Central para elaboração e reprodução de materiais informativos e promocionais, que são enviados às Administrações Regionais.

Principais desafios até 2020

Na elaboração do planejamento participativo, deverá ser realizado um trabalho minucioso quanto à identificação das necessidades da família rural, voltadas para questões que venham a desenvolver as habilidades pessoais e sociais, em uma perspectiva de melhoria da qualidade de vida, baseando-se em indicadores socioeconômicos e considerando as políticas públicas.

Conclusão

Avaliação do resultado

Os resultados no exercício 2020 foram extremamente impactados pela pandemia de covid-19, uma vez que, por medidas de segurança sanitária, as ações e atividades não puderam ser executadas.

Ações para melhoria de desempenho

Com o objetivo de melhorar o desempenho das ações de promoção social, recomenda-se que haja um aprimoramento do processo de elaboração do Plano Anual de Trabalho (PAT) para viabilizar um levantamento de necessidades adequado às realidades locais, de modo a assegurar a intensificação de oferta de atividades com impacto social positivo.

4.1.4 Prestar Assistência Técnica e Gerencial ao produtor rural

A Assistência Técnica e Gerencial (ATeG) do Senar baseia-se em um modelo de prestação de serviços de assistência técnica continuada com foco em gestão, fundamentada em cinco etapas: Diagnóstico Produtivo Individualizado, Planejamento Estratégico, Adequação Tecnológica, Capacitação Profissional Complementar e Avaliação Sistemática de Resultados.

Esse modelo permite alcançar mudanças efetivas no ambiente das empresas rurais, trazendo benefícios ambientais e produtivos para a família rural. Inicialmente o Senar capta demandas nos municípios por meio de seus parceiros locais como sindicatos, associações e cooperativas. Uma vez avaliada essa demanda pelo Senar, o parceiro local é responsável por organizar um grupo mínimo de 20 propriedades, classificadas por atividade produtiva, para que haja viabilidade na prestação de serviço da ATeG.

Os principais benefícios da ATeG extrapolam a propriedade rural, pois melhoram a qualidade dos produtos e contribuem com a segurança alimentar e com a regularidade no fornecimento de alimentos para a população. Outro benefício que vai além dos limites da propriedade é o relacionado às boas práticas de produção, que melhoram as características produtivas e otimizam a utilização dos recursos naturais.

Descrição geral

Cumprir a missão de assistir aos produtores rurais e sua propriedade, em diferentes cadeias produtivas do agronegócio, incentivando a adequação tecnológica, a capacitação complementar para a melhoria dos processos produtivos e a qualidade dos produtos agropecuários, promovendo o desenvolvimento e a sustentabilidade.

Análise dos resultados obtidos

Em 2020, as ações de ATeG foram executadas mediante projetos nacionais, cuja gestão cabe ao Senar Central, e projetos estaduais, em 25 unidades federativas, que contribuíram para a ampliação do número de propriedades atendidas e do número de técnicos de campo e supervisores contratados.

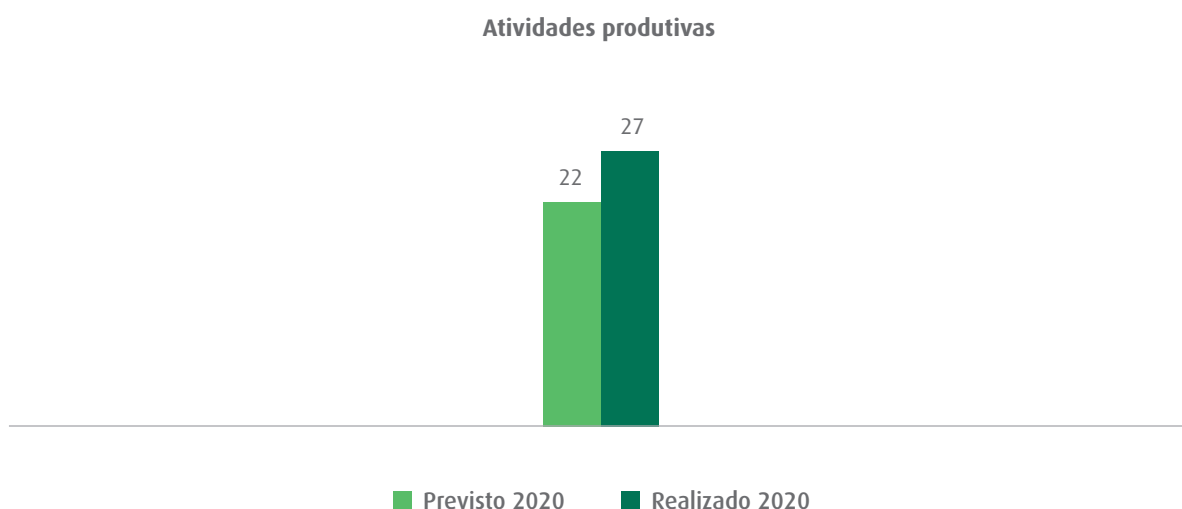
É preciso destacar que a pandemia do novo coronavírus trouxe impactos sobre a atuação da assistência técnica. No entanto, estes foram superados por meio de estratégias desenvolvidas para atendimento remoto dos produtores.

Para monitorar os resultados desse objetivo estratégico, o Senar elaborou os seguintes indicadores:

1. ATeG: Número de cadeias produtivas assistidas pela ATeG;
2. ATeG: Número de propriedades atendidas; e
3. ATeG: Número de visitas cadastradas.

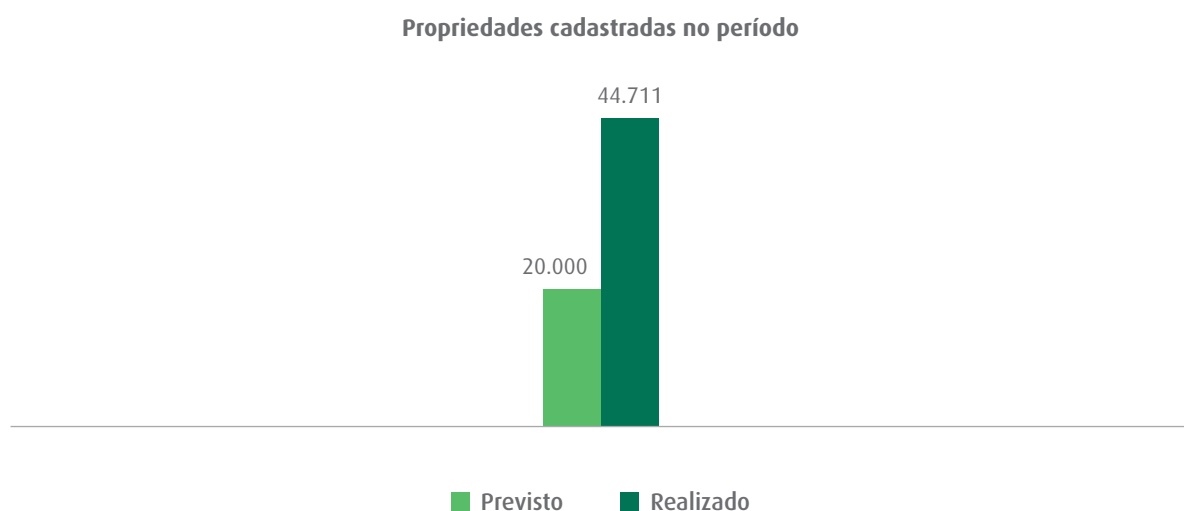
Análise dos indicadores de resultado

Gráfico 10: Número de atividades produtivas assistidas pela ATeG



Em 2020, o Senar superou a meta em 22,7% com o atendimento a 27 atividades produtivas. O aumento da demanda por novas atividades produtivas pode ser atribuído aos projetos para pequenos e médios produtores, em especial da região do semiárido.

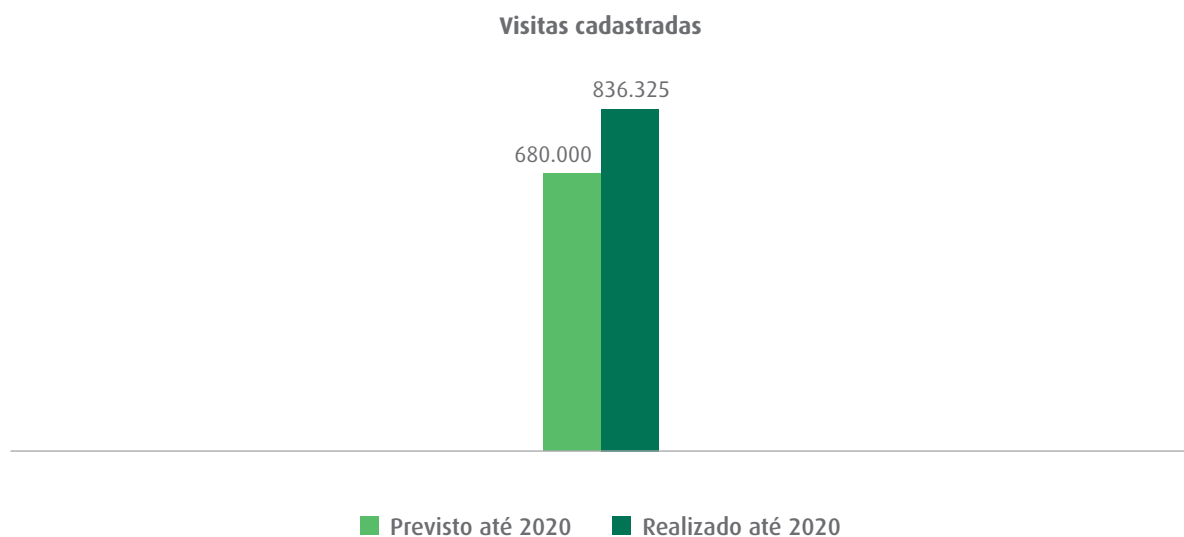
Gráfico 11: Número de propriedades atendidas (cadastradas)



Em 2020, o alcance da meta estabelecida de novas propriedades foi superada.

Há de se destacar que o período de atendimento da Assistência Técnica e Gerencial é de dois anos (24 meses).

Gráfico 12: Número de visitas cadastradas



Em comparação à meta de 680.000, o resultado foi superado em 22,99%. Entende-se por visita cadastrada o atendimento agendado e realizado presencialmente por um técnico de campo nas propriedades cadastradas no SISATeG. Estas 836.325 visitas são visitas acumuladas de desde 2014.

Análise crítica do macroprocesso

A Diretoria de Assistência Técnica e Gerencial é responsável por desenvolver a metodologia, elaborar conteúdos e materiais didáticos, ofertar capacitação para os agentes técnicos de campo e supervisores e disponibilizar o sistema SISATeG.

Para alcance dos resultados, ressalta-se a consolidação do curso na modalidade de ensino a distância (EaD) e a adesão a ele, tanto por parte das Administrações Regionais quanto pelos técnicos de campo e supervisores.

De forma geral, um dos principais desafios da ATeG é atrair profissionais para garantir capacidade operacional de atendimento à crescente demanda por assistência técnica. A perspectiva é que o Senar avance e evolua com a sua metodologia para atender aos diversos perfis de produtores rurais, dentro das atividades produtivas, considerando salvaguardas ambientais e sociais, biodiversidade, aspectos mercadológicos, avanços tecnológicos, entre outros.

Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, referentes ao exercício de 2020

Tabela 3: Resultados físicos e financeiros previstos e realizados relacionados ao objetivo estratégico

Indicadores	Físico		Financeiro	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Profissionais capacitados na metodologia ATeG	800	1.018	2.330.781,00	2.333.259,89
Propriedades atendidas	20.000	44.711	20.140.040,00	18.072.887,77
Visitas cadastradas	680.000	836.325		

Fonte: Sistema de Gestão Orçamentária (SGO)

Principais desafios até 2020

Além do compromisso com sua missão institucional, o Senar contribui com os planos de desenvolvimento nacional e os compromissos internacionais. A exemplo tem-se parcerias com o governo federal (Mapa Leite, AgroNordeste, entre outros), o Sistema S (Do Rural à Mesa) e com parceiros internacionais como o Banco Mundial e a Agência de Cooperação Alemã GIZ (FIP Paisagens Rurais).

Destaca-se a necessidade de contínua melhoria no Sistema SISATeG, para que este consiga responder a todo o macroprocesso da ATeG. Isso envolve a entrada e análise de dados, a prestação de contas, o monitoramento das atividades desenvolvidas, a capacitação de usuários e o desenvolvimento de pesquisas sobre os resultados e impactos da assistência técnica, para que se possa implementar novas estratégias de atuação.

Conclusão

Avaliação do resultado

Os resultados no exercício 2020 traduzem a evolução dos esforços institucionais na prestação do serviço de assistência técnica e gerencial, com a melhoria na caracterização dos indicadores que qualificaram os dados demonstrativos das ações realizadas.

Apesar das dificuldades enfrentadas pela pandemia do novo coronavírus e das barreiras sanitárias impostas, a assistência técnica conseguiu bons resultados. Uma das estratégias utilizadas pela Diretoria de Assistência Técnica e Gerencial foi o atendimento virtual, que possibilitou o contato entre o técnico de campo e o produtor.

Ações para melhoria de desempenho

Com o objetivo de melhorar o desempenho das ações de ATeG, serão realizadas as seguintes ações: evoluir as funcionalidades do software SISATeG; fortalecer o envolvimento das Administrações Regionais nas ações da ATeG; ampliar as estratégias de comunicação sobre os resultados da ATeG; estabelecer novas estratégias para seleção e permanência dos profissionais, bem como atualizar constantemente sua metodologia para atendimento à crescente demanda por assistência técnica e investir na qualificação constante dos colaboradores da Diretoria de Assistência Técnica e Gerencial.

4.2. INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

Aprimorar estratégias de educação

Descrição geral

Buscar alternativas diferenciadas de desenvolvimento e educação, como EaD, Centros de Excelência, entre outros.

Para aprimorar as estratégias de educação, o Senar busca alternativas diferenciadas na realização do processo educativo, como a utilização do ensino a distância, a elaboração e distribuição dos materiais didáticos, a construção de espaços físicos de educação – a exemplo dos Centros de Excelência –, a implementação de sistemas integrados de gestão e o investimento em tecnologias inovadoras.

O portal de educação a distância (EaD) do Senar é a ferramenta utilizada para a oferta da educação não formal, nessa modalidade de ensino, e que tem o intuito de contribuir com a formação e a profissionalização das pessoas do meio rural. Apesar da inexistência de um indicador específico, os cursos de EaD Senar, de Formação Inicial e Continuada (FIC), estão organizados em 22 programas, totalizando 81 cursos gratuitos.

O público representativo desses cursos é composto por pessoas do campo, produtores, trabalhadores e suas famílias, bem como pessoas ligadas direta ou indiretamente ao setor agropecuário brasileiro. Recentemente houve um aumento de participantes nos cursos EaD do Senar. Em 2019, foram realizadas 120.245 matrículas e, no exercício de 2020, alcançou-se o total de 177.356 matrículas.

Para monitorar o objetivo estratégico acima, o Senar elaborou os seguintes indicadores:

- Educação Não Formal: Número de materiais didáticos elaborados; e
- Educação Formal: Quantidade de material produzido.

Em relação à rede de ensino do Senar, na qual constam os Centros de Excelência, o indicador criado foi associado a outro objetivo estratégico: Aprimorar os Processos de Negócio. No entanto, acredita-se que sua alocação adequada seria no objetivo estratégico Aprimorar Estratégias de Educação. Por isso, a análise será realizada como:

- Educação Formal: Número de unidades de ensino ativas.

Análise

Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades enfatizando os principais avanços de 2020 em relação a 2019.

Para apoiar a formação profissional rural não formal e a promoção social, o Senar desenvolve recursos instrucionais com metodologia própria: as “cartilhas”, direcionadas aos trabalhadores e produtores rurais com o objetivo de reforçar a aprendizagem.

Com ilustrações que facilitam a compreensão, as cartilhas apresentam, de forma detalhada, tarefas, operações e passos de maneira lógica e didática. Abordam, ainda, aspectos relativos a saúde e segurança do trabalhador, qualidade e produtividade, além de preservação do meio ambiente, indispensáveis àqueles que lidam com atividades do campo.

O Senar disponibiliza as cartilhas gratuitamente no formato digital, mediante cadastro na Estante Virtual do Senar, cujo endereço eletrônico é <https://www.cnabrasil.org.br/senar/colecao-senar>. A quantidade de downloads de cartilhas em 2020 foi de 346.073. Vale ressaltar que, até o primeiro semestre de 2019, todas as cartilhas do Senar eram distribuídas na forma impressa.

Na educação formal, em 2020, houve produção de apostilas impressas para os estudantes do Curso Técnico em Agronegócio e o aprimoramento das ações de produção de material didático do ensino a distância, com a transposição de conteúdo para a oferta do Curso Técnico em Fruticultura nessa modalidade.

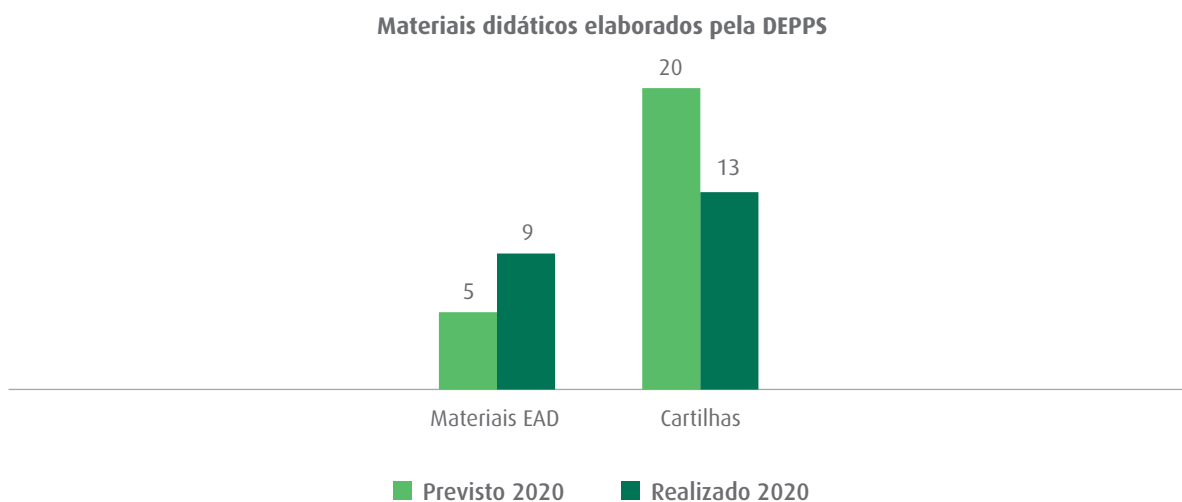
A ampliação da rede de ensino do Senar, que em 2019 era composta por 138 polos de apoio presencial e dois Centros de Excelência alcançou, em 2020, 150 polos, além da construção de mais dois Centros de Excelência, sendo um de Cafeicultura em Varginha-MG e o outro de Integração Lavoura-Pecuária-Floresta em Tangará da Serra-MT.

Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como a contribuição das unidades regionais para o resultado obtido

Indicadores de resultado

Educação Não Formal

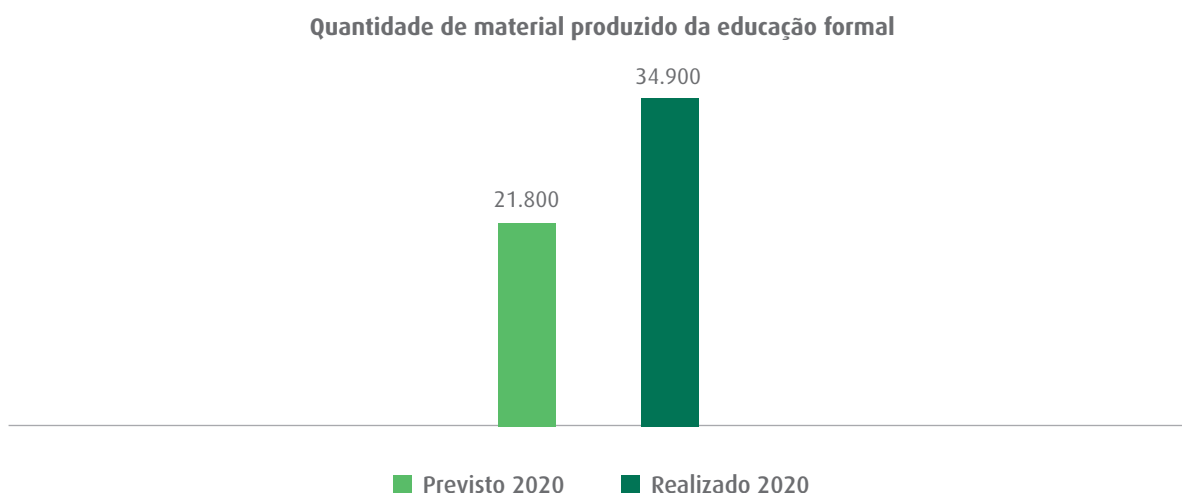
Gráfico 13: Número de materiais didáticos elaborados



O indicador refere-se a material didático elaborado, considerando títulos ou conteúdos novos. Não se menciona aqui a produção gráfica, em que se considera a tiragem de impressão. Em 2019, 32 materiais didáticos entre educação a distância e cartilhas foram elaborados. Em 2020 foi prevista a produção de 25 novos materiais e o resultado alcançado foi de 22, o que representa 88% da meta. Como boa prática de sustentabilidade, continuidade será dada à Estante Virtual, ampliando o acervo digital do Senar.

Educação Formal

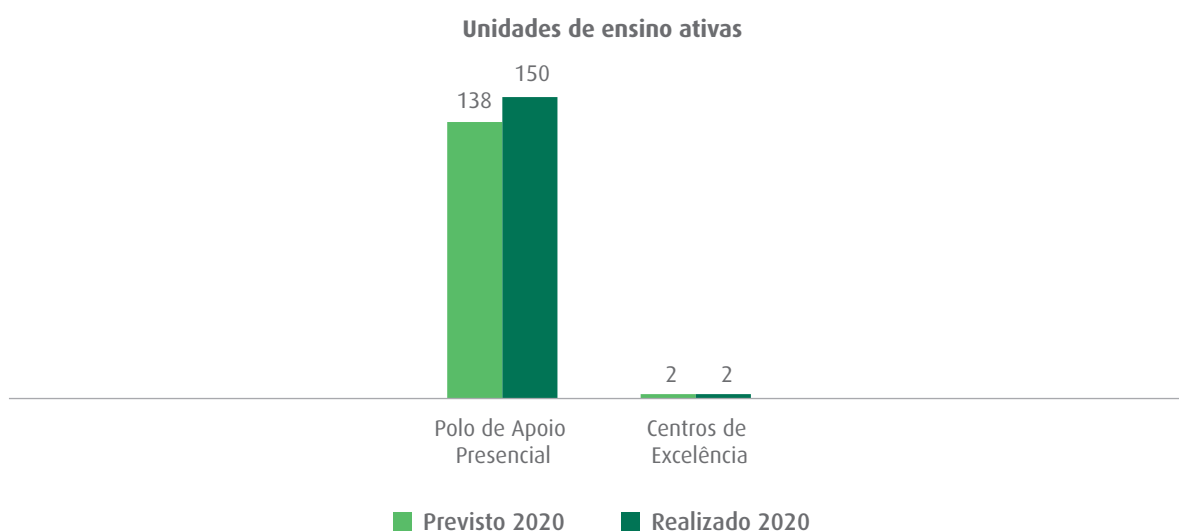
Gráfico 14: Número de materiais didáticos elaborados



Em 2019, foram produzidos 21.800 exemplares de material didático para os alunos do Curso Técnico em Agronegócio, matriculados nas turmas em execução. No exercício de 2020, a produção de exemplares se destinou ao total de alunos ativos e atingiu 34.900. Além disso, a produção de material didático previu um total de 3.500 laudas de conteúdos para os cursos técnicos e a meta foi cumprida.

Educação Formal

Gráfico 15: Número de unidades de ensino ativas (Polos e Centros de Excelência)



Em 2020, houve um aumento de 9% no quantitativo de polos em comparação com o total de 138 do exercício anterior. Em relação às unidades de ensino ativas dos Centros de Excelência, permanecem em duas unidades.

Análise dos indicadores	2019		2020	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Produção de materiais didáticos (EaD e cartilhas)	20	32	25	22
Material produzido para a educação formal	19.000	21.800	21.800	34.900
Unidades de ensino ativas (Polos e Centros de Excelência)	139	140	140	152

Legenda ■ Conforme planejado ■ Merece atenção

Os dados apresentados podem ser consultados nos sistemas de controle internos, tais como Portal de Gestão de Projetos (PGP), Portal EaD Senar, Estante Virtual do Senar e Sistema de Informações da Educação Profissional do Ministério da Educação (SISTEC/MEC).



Conclusão

Avaliação do resultado

A contínua elaboração de cartilhas em âmbito nacional tem sido um recurso didático relevante para que o Senar realize a formação profissional rural não formal. Desse modo, a produção de 13 títulos novos de cartilhas em 2020 representa o papel institucional na busca permanente por expressar, nos conteúdos formativos, as atualidades nos processos produtivos do setor rural.

Por sua vez, a produção dos materiais didáticos para a educação formal configura o prosseguimento dessa ação estratégica do Senar, voltada aos estudantes dos cursos técnicos de nível médio. No exercício de 2020, a quantidade de material produzido representa o total de apostilas por aluno matriculado no curso técnico realizado a distância. Na comparação com o ano anterior, a produção de 2020 foi menor, em virtude da realização de turmas compatíveis com os recursos próprios institucionais.

O representativo trabalho do Senar na formação profissional rural prossegue na composição da sua rede de ensino, com a construção de dois novos Centros de Excelência. Em virtude da pandemia, a finalização dessas obras está prevista para 2021.

Ações para melhoria de desempenho

Como primeira ação de melhoria, destaca-se a atualização do Planejamento Estratégico do Senar do ciclo 2021 – 2024, ocasião em que os indicadores finalísticos serão revisados.

Em referência aos principais desafios do novo Planejamento Estratégico, ressaltam-se os seguintes:

- Aperfeiçoar a metodologia de elaboração do Plano Anual de Trabalho (PAT) para incorporar as estratégias da educação profissional rural formal e não formal, além da promoção social e da assistência técnica e gerencial;
- Aperfeiçoar os sistemas de gestão das ações finalísticas, visando à padronização dos conceitos, à organização de informações e dados institucionais, à auditabilidade dos indicadores, entre outros benefícios;
- Realizar ações de monitoramento e avaliação constantes, de modo a promover a melhoria das ações finalísticas, dos processos e dos controles internos, com a finalidade de ampliar a efetividade da formação profissional rural para o público-alvo;
- Ampliar a oferta de cursos de formação dos agentes do Senar na modalidade a distância e de Formação Profissional Rural para o público geral;
- Disponibilizar as cartilhas do Senar em formato e-book, com design responsivo e também com possibilidade de busca por voz, além de leitura por máquina do seu conteúdo, em aplicativo da Estante Virtual da Coleção de Cartilhas do Senar;
- Fortalecer ações voltadas à inovação, com o objetivo de aperfeiçoar produtos/ serviços já existentes;
- Buscar novas ações para atendimento ao público-alvo, por meio da cooperação internacional, com foco em sustentabilidade e recuperação ambiental e produtiva;
- Levar cada vez mais informações ao produtor rural por diferentes mídias, como TV, rádio, portal do sistema e informativos;
- Aperfeiçoar os controles na execução das ações finalísticas, tendo assim a garantia da sua execução (QR code FPR e ATeG); e
- Fortalecer equipes internas para que o trabalho a ser realizado esteja de acordo com o desafio da demanda.



5

RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

5.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – ESTRUTURA E RESULTADOS

A área de atendimento Fale com o Sistema CNA/Senar foi reestruturada para atender ao cliente e ao cidadão, com o objetivo de aproximar o Senar da sociedade, garantindo um serviço de apoio mais célere e eficaz e possibilitando a uniformidade das orientações que regem a instituição.

O usuário, por meio do portal institucional, tem acesso aos canais de atendimento (telefone, WhatsApp e e-mail). O tempo médio de resposta às demandas é de 72 horas.

O Senar avalia novas soluções tecnológicas que possibilitem mais agilidade nas análises e mensuração de indicadores de desempenho. Essas soluções visam melhorar a proximidade e a qualidade do relacionamento da instituição com o público e a sociedade, apoiando a gestão nas definições das ações e oportunidades.



Resultados alcançados no exercício

2.423

Demandas recebidas

6

Canais de origem

74%

Atendidas

61%

Whatsapp (pandemia)

0,08%

Reclame aqui

26%

Em atendimento*

*Em atendimento, não responder e não atendidas em 24h no whatsapp

34%

Fale com/site

5%

E-mail

0,04%

Telefone, facebook

Tempo médio de atendimento - TMA

66%

No mesmo dia

16%

Em até 48h

4%

Em até 72h

86%

Dentro do SLA

Principais demandas

30%

Cursos

22%

ATEG

17%

Cartilhas

Tabela 4: Demandas por Categoria x Status x Tempo de Atendimento

Natureza da Demanda	Qtde. de Demandas	Atendidas	Atendidas no prazo
Denúncia	2	2	2
Elogio	16	16	16
Informação	2.313	1.672	1.421
Reclamação	55	55	55
Sugestão	37	37	37
TOTAL	2.423	1.782	1.532

Prazo/ SLA = 72 horas, exceto o prazo de atendimento através do canal WhatsApp, que é de 24 horas.

5.2 MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE

Quadro 3: Acesso às informações da entidade

Outros documentos	Endereço para acesso	Periodicidade de atualização
Mapa Estratégico	https://www.cnabrazil.org.br/senar/planejamento-estrategico-administra%C3%A7%C3%A3o-central-2017-a-2020-senar	Anual
Planejamento Estratégico	https://www.cnabrazil.org.br/senar/planejamento-estrategico-administra%C3%A7%C3%A3o-central-2017-a-2020-senar	Anual
Indicadores de desempenho utilizados na gestão	https://www.cnabrazil.org.br/assets/arquivos/Indicadores-Final%C3%ADsticos-2018-2020-Site.pdf	Anual
Demonstrações Contábeis	https://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoDemonstracoesContabeis-SENAR-2020-537	Anual
Relato Integrado	https://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoRelatoIntegrado-SENAR-2020-537	Anual
Relatórios de auditoria	https://app.cna.org.br/transparencia/public/csicontrol/global/download_contabil_public/2631	Anual
Estrutura organizacional	https://www.cnabrazil.org.br/senar/estrutura-senar	Anual
Organograma	https://www.cnabrazil.org.br/senar/estrutura-senar	Anual
Regimento Interno	https://www.cnabrazil.org.br/assets/images/Regimento_Interno_Senar_2018.pdf	Anual

5.3 SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS OU CLIENTES

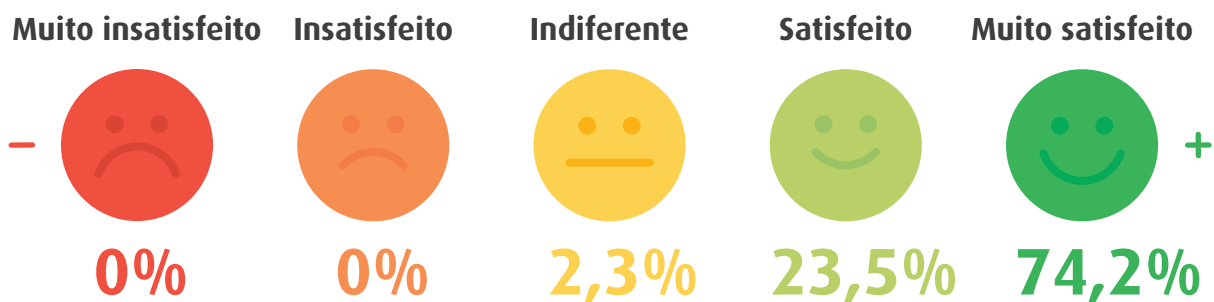
5.3.1 Satisfação dos cidadãos-usuários ou clientes

Satisfação dos produtores e técnicos em relação à Assistência Técnica e Gerencial do Senar

No âmbito da Assistência Técnica e Gerencial do Senar, foi elaborada uma pesquisa para mensurar a satisfação dos produtores rurais no que diz respeito à oferta de seus serviços, nos estados de GO, RN, BA, SC, ES e MS.

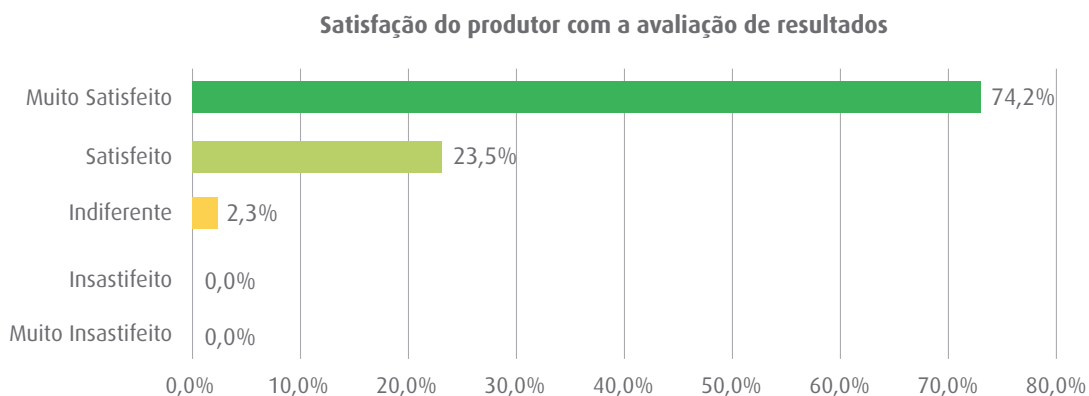
A aplicação do instrumento foi durante o período de 27/7/2020 a 30/9/2020. Em relação às respostas, foi utilizada a escala do tipo Likert ou somatória, que apresenta opções com descrições opostas.

Para os questionamentos sobre a satisfação, as opções de resposta à pergunta foram:



Em relação aos resultados das respostas dos produtores rurais, 74,2% responderam que estão muito satisfeitos com a avaliação de resultados da Assistência Técnica e Gerencial do Senar, 23,5% satisfeitos e apenas 2,3% indiferentes. As respostas para “insatisfeito” ou “muito insatisfeito” foram insignificantes e não aparecem no percentual, conforme o gráfico a seguir.

Gráfico 16: Satisfação do produtor com a avaliação de resultados



Em relação aos cursos ofertados para técnicos de campo, por meio da plataforma EaD, ao longo do ano de 2020 os índices de satisfação dos alunos se mantiveram estáveis e superiores a 95%, demonstrando que, de uma forma geral, estes encontram-se satisfeitos tanto com o ambiente virtual de aprendizagem e suas ferramentas quanto com o material dos cursos e o suporte das equipes de monitoria e tutoria.

Avaliação de egressos da Formação Profissional Rural

A Formação Profissional Rural tem identidade e características próprias, objetivos profissionalizantes e conteúdos ocupacionais focados no processo de trabalho, resultando em ganhos e aumento de produtividade para o produtor e o trabalhador rural. Por se tratar de um processo educativo, que considera o mundo em permanente processo de mudança, vincula-se diretamente ao mundo do trabalho.

O Senar realizou, em 2020, a Avaliação de Egressos, com o objetivo de analisar a participação dos egressos nas ações de Formação Profissional Rural, referente aos anos 2018 e 2019 (concluintes até dezembro de 2018 e 2019). O foco do estudo foram os cinco cursos mais demandados: Tratorista Agrícola, Agroindústria, Aplicação de Agrotóxicos, Segurança no Trabalho e Administração Rural.

Em virtude do objetivo traçado para a pesquisa (avaliar a opinião do egresso), optou-se por uma metodologia qualiquantitativa, que utilizou os cadastros dos egressos para realizar entrevistas telefônicas, totalizando 1.787 pessoas.

O resultado da Avaliação de Egressos demonstrou que, em geral, os cursos do Senar são muito bem avaliados pelos egressos e possuem alta aplicabilidade. Não houve variações significativas nas notas entre 2018 e 2019, destacando-se apenas os percentuais de pessoas que estão aplicando os conhecimentos dos cursos, com números um pouco maiores em 2019, conforme demonstrado no quadro resumo a seguir:

Avaliação de Egressos 2018

Tabela comparativo geral - 2018

	Administração Rural	Agroindústria	Aplicação de defensivos Agrícolas	Segurança do Trabalho	Tratorista Agrícola	Geral
Nota Média Avaliação do curso 0 a 10	9,43	9,59	9,63	9,43	9,58	9,55
Nota Média Indicação do curso 0 a 10	9,67	9,73	9,74	9,56	9,77	9,72
% Trabalha com atividades relacionadas ao curso	62,5%	51,4%	65,2%	50,6%	64,3%	57,9%

Quadro de Resumo 2019

Tabela comparativo geral - 2019

	Administração Rural	Agroindústria	Segurança do Trabalho	Tratorista Agrícola	Geral
Nota Média Avaliação do curso 0 a 10	9,56	9,61	9,56	9,59	9,59
Nota Média Indicação do curso 0 a 10	9,51	9,79	9,65	9,73	9,71
% Trabalha com atividades relacionadas ao curso	71,8%	59,1%	74,5%	64,6%	65,9%

O resultado da avaliação possibilita realizar melhorias na organização dos cursos e programas formativos.

Avaliação de satisfação EaD Senar

A plataforma de educação a distância do Senar (ead.senar.org.br) disponibiliza cursos de formação inicial e continuada, não formais de curta duração, relacionados a diversas temáticas do setor agropecuário. Ao final de cada curso, uma avaliação de reação, denominada no portal como Pesquisa de Satisfação, é aplicada de forma obrigatória e condicional à conclusão e ao recebimento do certificado. Dessa maneira, a avaliação dos cursos é obtida por meio do censo dos alunos, dispensando técnicas estatísticas de desvio-padrão e confiança.

Em 2020, os resultados alcançados pela EaD Senar foram de 98% de satisfação dos alunos, abrangendo indicadores como ambiente de aprendizagem, conteúdo, recursos de atendimento, entre outros.

Avaliação de satisfação da Formação Técnica a Distância

Os alunos matriculados no curso técnico a distância realizam a avaliação de satisfação por unidade curricular ofertada, de caráter obrigatório. Assim, a avaliação é obtida por meio do censo dos alunos, dispensando técnicas estatísticas de desvio-padrão e confiança.

Observou-se os dados quantitativos percentuais e os aspectos qualitativos nos depoimentos dos estudantes como forma de se obter elementos contributivos na melhoria do processo educacional na modalidade do ensino técnico a distância.

Em 2020, os resultados referentes aos aspectos quantitativos representaram 96,4% de satisfação dos alunos no tocante aos indicadores de ambiente virtual de aprendizagem, conteúdo da unidade curricular, participação do tutor a distância, entre outros. Nos depoimentos, os relatos voluntários reforçam o resultado dos dados quantitativos.



UC	Unidade Curricular	Satisfação 2020/1	Satisfação 2020/2
1	Introdução à Informática	96,2%	97,0%
2	Português Instrumental	96,5%	96,2%
3	Matemática Básica e Financeira	96,3%	90,6%
4	Introdução ao Agronegócio	97,0%	100,0%
5	Administração Rural	97,3%	98,8%
6	Técnicas de Produção Vegetal	96,4%	100,0%
7	Gestão de Pessoas	96,5%	98,7%
8	Contabilidade Rural	96,1%	96,0%
9	Políticas Públicas para o Agronegócio	95,6%	97,0%
10	Legislação Agrária e Ambiental	96,9%	98,5%
11	Associativismo, Cooperativismo e Sindicalismo	96,8%	98,1%
12	Gestão de Custos	97,8%	97,7%
13	Técnicas de Produção Animal	97,0%	98,1%
14	Economia Rural	94,5%	95,0%
15	Gestão da Produção e Logística para o Agronegócio	95,5%	97,5%
16	Qualidade e Segurança Alimentar	96,0%	98,6%
17	Responsabilidade Social e Ambiental no Agronegócio	96,0%	95,8%
18	Marketing Aplicado ao Agronegócio	95,6%	93,8%
19	Empreendedorismo e Plano de Negócio	97,0%	83,6%
20	Finanças Aplicadas ao Agronegócio	95,2%	95,5%
21	Assistência Técnica e Extensão Rural	95,1%	97,0%
22	Gestão de Projetos	97,8%	96,5%
23	Tecnologia e Inovação na Agropecuária	99,0%	96,8%
24	Tópicos Especiais	94,8%	95,6%

Segue quadro demonstrativo com os depoimentos dos alunos das turmas em andamento no ano de 2020:

Turma	Depoimento
AC - Polo de Rio Branco UC2 2020/1 Turma A	Levando em consideração os aspectos acima tenho a dizer que achei excelente o nível de organização , por se tratar de ensino a distância ate agora não foi tão complexo encontrar materiais ,estudar ou fazer pesquisas.(17/04/2020 13:23)
AC - Polo de Rio Branco UC3 2020/1 Turma A	Informo,que gostei de todo conteúdo programado e que foi de grande importância para meu aprendizado.(19/05/2020 21:34)
AL - Polo de Arapiraca UC2 2020/1 Turma A	Na verdade gostei muito dos materiais e conteúdo, todos eles foram importantes para o nosso aprendizado.(16/04/2020 19:28)
BA - Polo de Gandu UC2 2020/1 Turma A	Foi uma unidade curricular muito importante por que servirá como base para desenvolvermos bem as outras UC, tive dificuldade no início por que não tivemos a aula presencial por conta do Covid 19, no entanto coordenador do curso Rêne tem prestado total apoio. (23/04/2020 19:19)
BA - Polo de Itamaraju UC2 2020/1 Turma B	A organização em todos os aspectos nessa Unidade Curricular é simplesmente esplêndida!(26/04/2020 18:35)
DF - Polo de Brasília UC3 2020/1 Turma A	Não tenho o que reclamar. Os materiais são excelentes e bem didático. Uma sugestão seria um detalhamento melhor nos temas abordados nos vídeos. Estou aprendendo muito através do Curso Técnico em Agronegócio pelo Senar. Só tenho a agradecer!(10/05/2020 19:26)
ES - Polo de Cachoeiro de Itapemirim UC5 2020/1 Turma A	Boa noite, Foi muito bom a unidade curricular puder aprender bastante e descobrir novas ideias de produção. (07/06/2020 19:45)
GO - Polo de Alexânia UC2 2020/1 Turma A	Me surpreendendo até agora no final da UC, pois não esperava esse questionário de avaliação, tudo ótimo, organização, retorno, tutores, atenção, todas as solicitações foram atendidas. Parabens. Obrigado!(16/04/2020 23:17)
GO - Polo de Goiânia UC3 2020/1 Turma A	Foi uma materia otima uma das melhores que eu estudei tudo bem explicadinho muito boa essa matria um otimo atendimento tenham muma otima noite.(12/05/2020 21:25)
MA - Polo de Imperatriz UC2 2020/1 Turma A	Com todos os procedimentos, os alunos podem alcançar o desenvolvimento e aprendizado no curso de forma eficaz e dinâmica. (22/04/2020 18:23)
MG - Polo de Barbacena UC2 2020/1 Turma A	Muito satisfeito com o curso e com a unidade curricular apresentada. Material didático excelente e contextualizado.(27/04/2020 09:23)
MG - Polo de Barbacena UC2 2020/1 Turma A	Gostei muito dos materiais e da facilidade acesso. Tive uma dificuldade em relação a uma atividade enviada pelo monitor presencial que acabei não entregando. Ainda não consegui contato com monitor presencial. No contexto geral está muito bom.(21/04/2020 11:04)
MS - Polo de Campo Grande UC18 2020/1 Turma A	Gostei muito do conteúdo foi bem elabora assim dando para estudar com tranquilidade.(04/06/2020 22:19)
MS - Polo de Coxim UC2 2020/1 Turma A	Gostei muito do conteúdo abordado,avaliação toda dentro do conteúdo que estudamos,atendimento ótimo,no começo tive uma certa dificuldade em utilizar o Ava mas hoje ja utilizo com muita facilidade. (27/04/2020 22:29)



Turma	Depoimento
MT - Polo de Campo Novo do Parecis UC2 2020/1 Turma A	OLHA É A PRIMEIRA VEZ QUE ESTUDO ONLINE E ESTOU ADORANDO. PARABENS TUDO MUITO ORGANIZADO RETORNOS RAPIDOS, ASSISTENCIA TOTAL. MUITO BOM MESMO.(23/04/2020 23:21)
MT - Polo de Sorriso UC19 2020/1 Turma A	Está aí uma coisa que eu não sabia, o Marketing é bem diversificado. Excelente matéria .(16/06/2020 16:57)
PA - Polo de Almeirim UC17 2020/1 Turma A	Graças a Deus consegui realizar mais uma avaliação e espero ter aprendido o suficiente para que eu possa fazer um bom trabalho assim que concluir o curso e prometo que vou mim dedica mais em meus estudos.(09/05/2020 14:03)
PA - Polo de Marabá UC3 2020/1 Turma A	O material e recursos disponibilizados nos permite aprender de forma muito didática e resolver as questões propostas.(12/05/2020 11:23)
PB - Polo de Alagoa Grande UC3 2020/1 Turma A	Estou gostando muito do curso, é a primeira vez que estou fazendo um curso tecno á distância EAD, muito bom, recomendo para meus amigos. (18/05/2020 20:18)
PB - Polo de Campina Grande UC15 2020/1 Turma A	Sem as aulas presenciais fica difícil terminar o curso, mas estamos sem aula por uma "boa" causa (distanciamiento social).(04/05/2020 06:57)
PE - Polo de Petrolina UC2 2020/1 Turma A	Tenho a dizer? fiquei surpreso! com a forma que nos oferece a aprendizagem através do AVA. É muito bom!tudo de bom na aprendizagem em EaD e muito mais...(28/04/2020 19:30)
PI - Polo de Campo Maior UC15 2020/1 Turma A	os monitores e o materias do ava sao exelentes. que pena que que ha dificuldades de esta mais presente nas aulas pratica devido a pamdemia. (06/05/2020 11:13)
RJ - Polo de Barra Mansa UC20 2020/1 Turma A	Parabéns a todos vocês que fazem parte desse processo de formação de técnicos. Gratidão.(09/07/2020 20:15)
RN - Polo de Apodi UC2 2020/1 Turma A	Com base nessa unidade curricular, foi tudo ótimo, as abordagens, tema, atividade, tudo muito bem elaborado e tranquilo. Ajudou muito no aprendizado e aperfeiçoamento.(26/04/2020 20:31)
RO - Polo de Nova Mamoré UC15 2020/1 Turma A	é muito importante ter acesso ao aprendizado da economia rural dentro das propriedades.(06/05/2020 22:45)
RS - Polo de Cruz Alta UC17 2020/1 Turma A	No AVA tinha todos os matérias suficientes pra o aprendizado (07/05/2020 19:45)
SC - Polo de Ararangua UC2 2020/1 Turma A	conteúdo objetivo, fácil linguagem, muito bom.(28/04/2020 19:52)
SC - Polo de Campo Alegre UC8 2020/1 Turma A	Gratificante a importância de alinhar os estudos com o dia a dia no campo. Parabéns ao Senar pela oportunidade única para auxiliar ao produtor!!!!(28/04/2020 00:37)
SE - Polo de Carira UC16 2020/1 Turma A	Muito importante nesse tempo de pandemia ter as atividades todas pelo AVA, assim não atrasaremos o curso(19/05/2020 16:22)
TO - Polo de Almas UC2 2020/1 Turma A	Houve otimas melhorias no sistema(28/04/2020 22:08)
TO - Polo de Almas UC2 2020/1 Turma A	O conteúdo oferecido foi ótimo para o aprendizado.(27/04/2020 23:07)

6

DESEMPENHO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO

Gráfico 17: Principais receitas

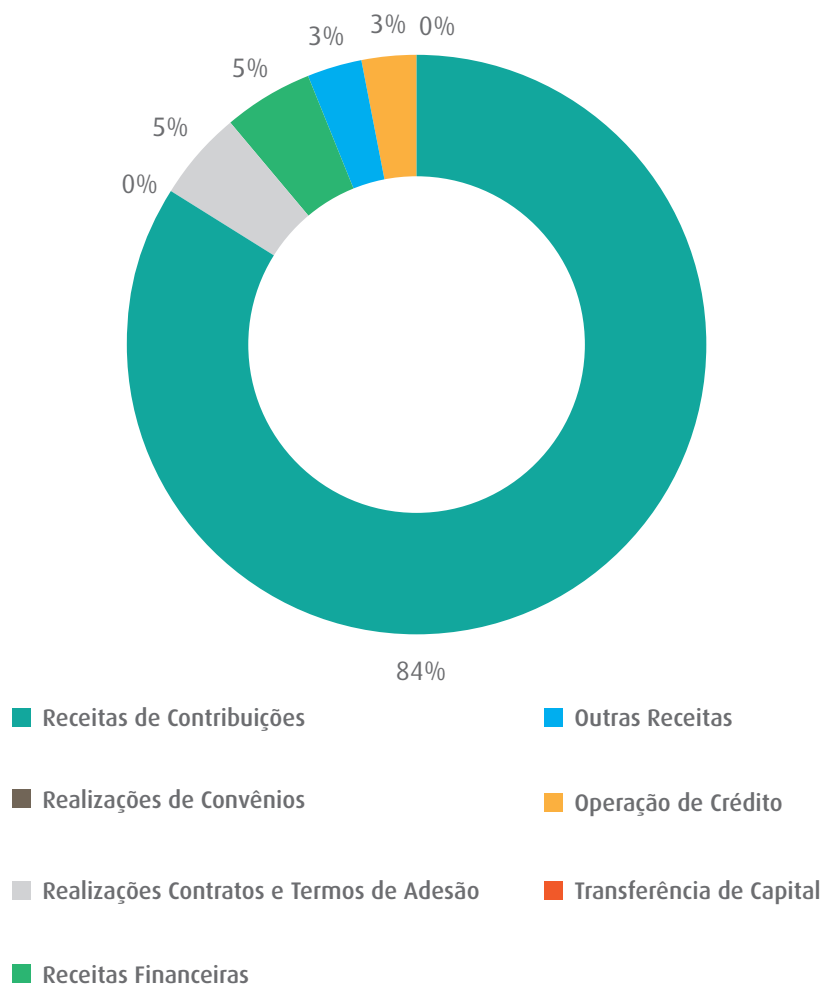


Tabela 5: Principais receitas

Principais receitas em (milhares de reais)	Realizada 2019	Realizada 2020	Orçada 2021
Receitas de Contribuições	121.880	127.535	308.077
Realizações de Convênios	3.793	783	3.602
Realizações Contratos e Termos de Adesão	8.100	6.900	11.637
Receitas Financeiras	12.108	6.975	7.514
Outras Receitas	2.842	4.730	3.624
Operação de Crédito	-	4.658	12.794
Transferência de Capital	454	10	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	-	-	11.417
TOTAL	149.178	151.591	358.664



Análises

As Receitas de Contribuições representam 84% do total realizado no exercício. São recursos compulsórios que têm como fato gerador a comercialização da produção rural e/ou folha de pagamento, devida por produtores rurais pessoas físicas e jurídicas, empresas prestadoras de serviços rurais e entidades patronais rurais.

Os Contratos e Termos de Adesão participam com 5% e os Convênios, com menos de 1%. São recursos provenientes de parcerias com instituições públicas e privadas, estando sua utilização em consonância com o plano de trabalho, o projeto e o instrumento celebrado.

Na sequência verifica-se: 5% em Receitas Financeiras, que correspondem a rendimentos de aplicações financeiras; 3% em Outras Receitas; 3% em Operação de Crédito; e menos de 1% em Transferência de Capital, conforme demonstrado no gráfico anterior.

Gráfico 18: Principais despesas

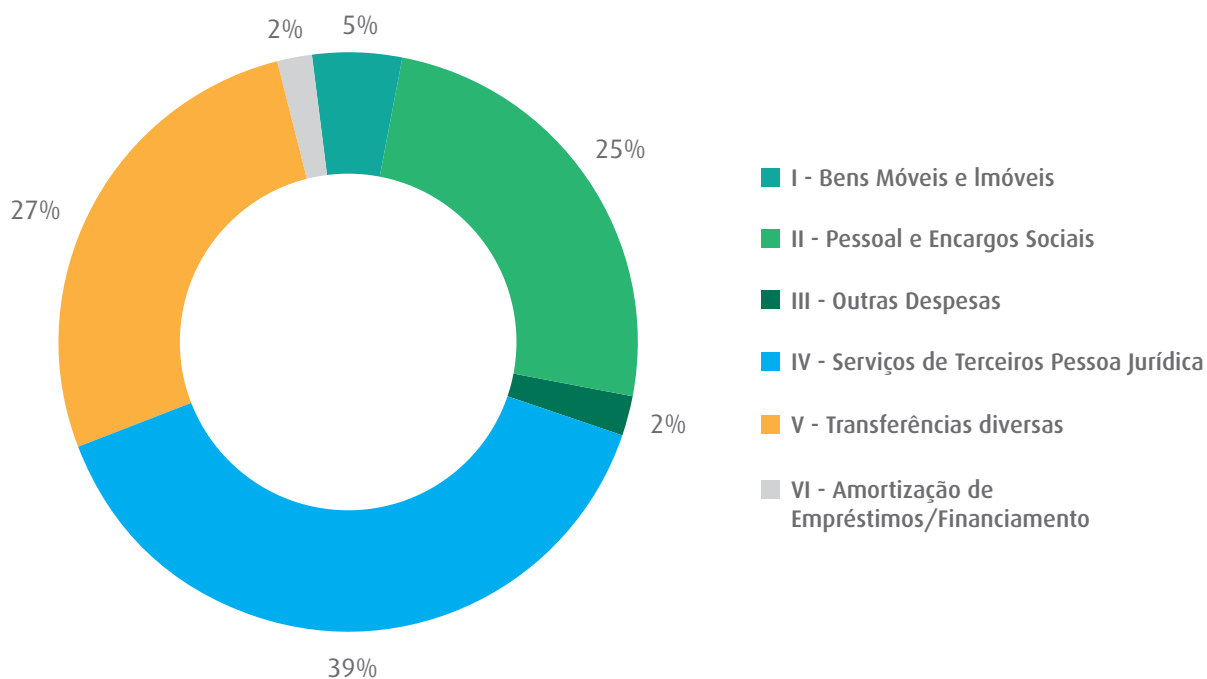


Tabela 6 : Principais despesas

Principais despesas em (milhares de reais)	Realizada 2019	Realizada 2020	Orçada 2021
I - Bens Móveis e Imóveis (1+2)	775	5.271	18.563
1 - Bens Móveis	672	96	4.337
2 - Bens Móveis - Construções em Andamento	103	5.175	14.226
II - Pessoal e Encargos Sociais (3+4+5+6+7+8+9+10)	29.504	29.013	28.184
3 - Salários e Vantagens Fixas	15.225	15.017	14.685
4 - Outras Vantagens Variáveis	2.979	3.297	2.746
5 - Encargos Sociais Diretos	1.788	1.641	1.723
6 - Despesas Contingenciais	4.406	4.441	4.420
7 - Despesas com Gestores	704	692	726
8 - Estagiários	100	87	98
9 - Encargos Indiretos - Previdência Complementar	1.016	630	536
10 - Outros Encargos/Benefícios	3.286	3.208	3.249
III - Outras Despesas (11+12+13+14+15+16+17+18+19)	4.769	1.804	4.738
11 - Materiais de Consumo	378	279	660
12 - Distribuição de Prêmios e Brindes	11	-	13
13 - Despesas Financeiras	188	11	15
14 - Outras Despesas Financeiras	806	622	1.116
15 - Despesas com Viagens a Serviço	2.319	182	2.014
16 - Outras Despesas com Gestores	166	226	254
17 - Serviços de Terceiros Pessoa Física	725	365	553
18 - Impostos e Contribuições Sociais	176	118	41
19 - Provisões para Contingências	-	-	73
IV - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	53.508	44.268	62.647
V - Transferências Diversas	47.602	31.315	66.596
VI - Amortização de Empréstimo/Financiamento	1.966	2.119	3.374
VII - Administração Superior e Receita Federal	-	-	174.562
TOTAL	138.125	113.791	358.664

Análises:

As despesas estão divididas em seis grupos, tendo como destaque: **Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica**, com o percentual de **39%** em relação ao total realizado no exercício, resultado da concentração das contratações tanto para a consecução dos objetivos institucionais, como para manutenção da estrutura administrativa; **Transferências Diversas**, com o percentual de **27%**, resultado das transferências realizadas às Administrações Regionais do Senar e a instituições parceiras para execução de ações descentralizadas; e **Pessoal e Encargos Sociais**, com o percentual de **25%** referente a pagamentos de despesas com pessoal, acrescidos dos encargos sociais e benefícios atrelados à folha de pagamento.

Por fim, tem-se os grupos: Bens Móveis e Imóveis (5%); Outras Despesas (2%); e Amortização de Empréstimo/Financiamento (2%), que complementam o total dos gastos realizados.



7

PRINCIPAIS CONTRATOS FIRMADOS

Os principais contratos firmados no exercício de 2020 podem ser acessados por meio do link:

<http://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoContratos-SENAR-2020-537>



8

TRANSFERÊNCIAS, CONVÊNIOS E CONGÊNERES

As transferências realizadas no exercício de 2020 podem ser acessadas por meio do link:

<http://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoContratos-SENAR-2020-537>

A close-up photograph of a person's hands working with a large stack of papers. The papers are organized with colorful binder rings (red, yellow, blue, green) and black binder clips. One hand is holding a silver and black pen, poised to write on a document. The background is blurred, showing a person in a dark suit.

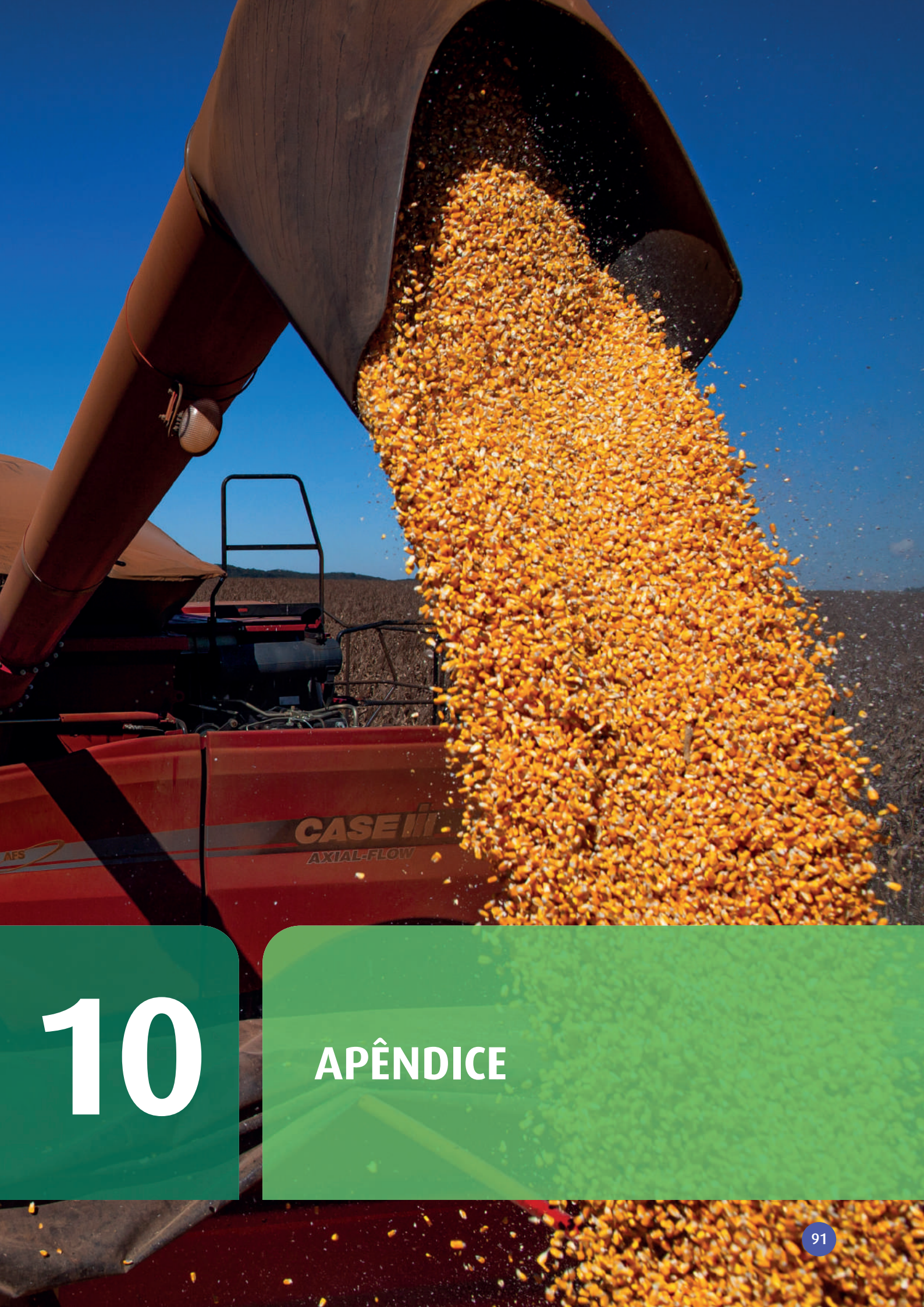
9

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA NBC TSP 11, 12 E 13 E NOTAS EXPLICATIVAS



Quadro 4: Demonstrações Contábeis

Demonstração contábil e notas explicativas	Endereço para acesso
Balanço Orçamentário	
Balanço Patrimonial	
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido	https://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoDemonstracoesContabeis-SENAR-2020-537
Demonstração do Resultado	
Demonstração dos Fluxos de Caixa (Método Indireto)	
Notas Explicativas	



10

APÊNDICE

10.1 PARECER DA AUDITORIA INDEPENDENTE

https://app.cna.org.br/transparencia/public/csicontrole/global/download_contabil_public/3516

10.2 ANÁLISE GERAL DOS RESULTADOS CONSOLIDADOS

Demonstrações contábeis exigidas e notas explicativas

Quadro 5: Demonstrações Contábeis

Demonstração contábil e notas explicativas	Endereço para acesso
Balanco Orçamentário	
Balanco Patrimonial	
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido	https://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoDemonstracoesContabeis-SENAR-2020-537
Demonstração do Resultado	
Demonstração dos Fluxos de Caixa (Método Indireto)	
Notas Explicativas	



10.3 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

10.3.1 Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados

10.3.1.1 Demonstração da força de trabalho

Tabela 7: Força de trabalho - Situação em 31/12

Tipologias de contratação	2019			2020		
	Lotação	Ingressos	Egressos	Lotação	Ingressos	Egressos
Empregados efetivos	*113	14	10	*109	0	4
Empregados temporários	-	-	-	-	-	-

*Total de empregados efetivos incluindo 1 empregado aposentado por invalidez.

Fonte: Sistema RM Labore - SRH.

10.3.1.2 Demonstração da distribuição da força de trabalho

Tabela 8: Distribuição da força de trabalho - Situação em 31/12

Tipologias de contratação	Área Meio		Área Fim	
	2019	2020	2019	2020
Empregados efetivos	59	60	54	49
Empregados temporários	-	-	-	-
Total de empregados	59	60	54	49

Fonte: Sistema RM Labore - SRH.

10.3.1.3 Qualificação da força de trabalho

Tabela 9: Escolaridade - Situação em 31/12

Escolaridade	2019	2020
Nível Fundamental	2	2
Nível Médio	12	11
Nível Superior	51	51
Pós-Graduação	48	45
Total de empregados	113	109

Fonte: Sistema RM Labore - SRH.

10.3.1.4 Demonstrativo das despesas com pessoal

Tabela 10: Despesa com pessoal - Situação em 31/12

Exercício	Vencimentos e vantagens fixas	Benefícios	Demais despesas variáveis	Total
2019	14.983.725,42	4.254.440,63	2.936.800,50	22.174.966,55
2020	14.834.518,96	3.756.126,88	3.273.776,00	21.864.421,84

Fonte: Sistema RM Labore - SRH.

10.3.1.5 Quantidade de estagiários e despesas

Tabela 11: Estagiários/ Despesa - Situação em 31/12

Escolaridade	2019		2020	
	Quantidade de estagiários	Valor da despesa	Quantidade de estagiário	Valor da despesa
Nível Superior	10	100.043,15	2	87.073,56
Nível Médio	-	-	-	-
Total de estagiários	10	100.043,15	2	87.073,56

Fonte: Sistema RM Labore - SRH.

10.3.1.6 Capacitação de pessoal

As ações de treinamento visam ao desenvolvimento profissional dos empregados do Senar Administração Central. Anualmente, o empregado elabora seu Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) com base no alcance de metas e necessidades de aprimoramento de competências. A área de recursos humanos analisa, então, as ações de desenvolvimento que irão compor o Plano de Educação Corporativa.

No ano de 2020 foram atendidos 37% do corpo de empregados do Senar Administração Central.

10.3.1.7 Principais riscos de gestão de pessoas

O Senar realiza a gestão de riscos da gestão de pessoas por meio da revisão de seus procedimentos e do acompanhamento das leis trabalhistas. Também monitora os riscos relacionados à saúde ocupacional dos seus empregados por meio do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e Programa de Qualidade de Vida (PQV).

10.3.1.8 Indicadores gerenciais sobre gestão de pessoas

Quadro 6: Indicadores gerenciais sobre gestão de pessoas

TURNOVER	
Nome do indicador	TURNOVER
Tipo de indicador	Eficácia
Objetivo do indicador	Medir, em determinado período, as variações que ocorrem de admissões e demissões na instituição
Fórmula de cálculo	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de demissões} + \text{N}^\circ \text{ de admissões}}{2} / \text{n}^\circ \text{ de empregados no último dia do mês anterior} \times 100$
Periodicidade	Janeiro a Dezembro/2020
Índice realizado	1,85%
INVESTIMENTO MÉDIO POR EMPREGADO CAPACITADO	
Nome do indicador	INVESTIMENTO MÉDIO POR EMPREGADO CAPACITADO
Tipo de indicador	Eficácia
Objetivo do indicador	Medir o investimento médio por empregado capacitado
Fórmula de cálculo	$\frac{\text{Valor total do investimento efetuado}}{\text{n}^\circ \text{ de empregados capacitados}}$
Periodicidade	Janeiro a Dezembro/2020
Realizado	R\$ 1.002,80
NÚMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS	
Nome do indicador	NÚMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS
Tipo de indicador	Eficácia
Objetivo do indicador	Medir a quantidade de empregados capacitados
Fórmula de cálculo	Somatório das capacitações realizadas em 2020 por tipo de ação
Periodicidade	Janeiro a Dezembro/2020
Índice realizado	44

10.3.1.9 Remuneração do corpo de dirigentes e conselheiros

Os membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal do Senar não são remunerados. As remunerações mínima e máxima do corpo dirigente do Senar Administração Central estão apresentadas no link a seguir:

<https://app3.cna.org.br/transparencia/?gestaoPessoalCF-SENAR-2020-789>

10.4 GESTÃO DE PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO

Tabela 12: Gestão de patrimônio imobiliário

Imóvel	Bens imóveis			Uso
	2018 Valor	2019 Valor	2020 Valor	
Centro de Excelência em Fruticultura - Av. C 1 nº 992, lote 02, Distrito Industrial São Francisco, Juazeiro-BA	7.559.084,97	7.559.084,97	7.559.084,97	Centro de Excelência Fruticultura
Unidade Permanente de Demonstração - AV. Olinda Arantes Cunha Qd. 01 Lt. 09 e 10 Parque Fernando Costa, Praça Vicentino Rodrigues da Cunha nº 110 Bairro São Benedito Uberaba-MG	544.608,69	544.608,69	544.608,69	Unidade Permanente de Demonstração
Centro de Excelência em Fruticultura - Av. C 1 nº 992, lote 02, Distrito Industrial São Francisco, Juazeiro-BA	74.000,00	74.000,00	74.000,00	Espaço construído para aulas práticas do Centro de Excelência em Fruticultura
Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte - Av. Rádio Maia nº 830 Zona Rural Fazenda da Embrapa Gado de Corte Campo Grande-MS	7.104.696,08	7.207.912,99	7.207.912,99	Centro de Excelência em Bovinocultura de Corte
Centro de Excelência em Cafeicultura - Condomínio Residencial Alto do Vale, Rua F, nº 115, Varginha-MG	0,00	0,00	4.867.668,55	Construção em andamento do Centro de Excelência em Cafeicultura
Centro de Excelência em Integração Lavoura-Pecuária-Floresta – Anel Viário André Antonio Maggi, nº 2930-W, Bairro Parque da Serra, Tangará da Serra-MT	0,00	0,00	307.748,79	Construção em andamento do Centro de Excelência em Integração Lavoura-Pecuária-Floresta
	15.282.389,74	15.385.606,65	20.561.023,99	

O patrimônio total do Senar Administração Central em 31/12/2020 equivale a R\$ 522.882.186, dos quais 3,93% foram investidos em bens imóveis.

10.5 GESTÃO DE CUSTOS

O Senar Administração Central normatizou a Gestão de Custos, que está amparada no Regulamento de Padronização de Informação de Custos das Ações Executadas pelo Senar, aprovado pela Resolução nº 32/2017/CD, de 26/07/2017.

O sistema de informação de custos tem como objetivo apurar os custos das ações executadas. O método de custeio utilizado no Senar é o direto, que somente apropria aos produtos e serviços os custos diretos, fixos ou variáveis, desde que possam ser perfeitamente identificáveis. Esse método não utiliza a técnica de rateio, pois os custos indiretos são tratados como custos do período.

Priorizamos atender às recomendações do Acórdão nº 699/2016 e posteriores, que tratam de alterações nas normas contábeis do setor público. Realizamos alterações nos sistemas contábeis e orçamentários, nos quais são armazenadas as informações que serão consolidadas no sistema de custo que deve ser implementado de forma gradativa.

Ante ao exposto, estamos trabalhando para implementar o sistema de Gestão de Custos alinhado à nova estrutura dos sistemas contábeis e orçamentários.

10.6 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)

Conformidade legal

O Senar e a CNA funcionam no mesmo edifício, com estrutura de TI disponibilizada pela CNA para uso do Senar. Anualmente é elaborado um Plano de Trabalho para formalização de parceria para Serviços Comuns de TI do Senar e da CNA. Nele são relacionados os recursos tecnológicos e os serviços oferecidos à instituição. Após a sua aprovação, é firmado o Termo de Rateio de Despesas e Custos Comuns de TI. Além desse documento, temos também o Plano de Continuidade de Negócio (PCN) e a Norma de Segurança da Informação.

Modelo de governança de TI

A estrutura de governança de TI é organizada pelo Sistema CNA/ Senar e conta com uma Coordenação de Planejamento Estratégico de TI, que promove o alinhamento entre as instituições considerando as diretrizes do Planejamento Estratégico. No Senar, é representado pela coordenação ligada à Diretoria de Administração e Finanças.

Todas as demandas encaminhadas para a área de TI passam, por meio do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, pelo crivo das áreas gestoras, principalmente para definição de prioridades de desenvolvimento de sistemas, aquisição de máquinas e equipamentos como computadores, servidores e demais periféricos de TI.

Montante de recursos aplicados em TI

As despesas são apuradas mensalmente, de acordo com os índices estabelecidos no Termo de Rateio de Despesas e Custos Comuns de TI, considerando a quantidade atual de computadores instalados na rede e o número de Unidade de Serviço Técnico (UST), totalizando R\$ 2.154.602,69.

Outras despesas

- Aquisição de licenças Webex – R\$ 20.785,49
- Renovação de Suporte, de Software e da Garantia do Dispositivo de Armazenamento de Dados EMC VNX5200 – R\$ 68.320,00
- Renovação Anual da Solução de Business Intelligence (BI) – R\$ 234.373,35
- Serviço Federal de Processamento de Dados (Serpro) – R\$ 118.819,59

Contratações mais relevantes de recursos de TI

Dentre as contratações mais relevantes de recursos de TI temos o avanço no sistema Senar nas Nuvens, ferramenta que realiza a gestão da atividade-fim do Senar, com a dinamização da administração da plataforma e dos processos da área-fim. O Senar criou uma conta diretamente com a Oracle, onde terá a propriedade do código-fonte, podendo receber treinamento e contar com a segurança da nuvem Oracle/ Netsuite, o que possibilitará o desenvolvimento das evoluções no sistema pelo próprio Senar.

Outra contratação relevante foi firmada com o Serviço Federal de Processamento de Dados (Serpro) para recebimento de informações da base da Receita Federal do Brasil relativas ao Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) e ao Cadastro de Atividade Econômica da Pessoa Física (CAEPF).

Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI

Nesse período foi realizada a unificação dos Sistemas de Elaboração Orçamentária (SEO) e Sistema de Gestão Orçamentária (SGO), sendo disponibilizado o Sistema de Elaboração e Gestão Orçamentária (SISTEGO) para utilização a partir da Proposta Orçamentária de 2021.

A partir da BDAgro, a instituição adquiriu maturidade analítica em BI e Big Data para cruzamento das bases de dados internas e externas ao Senar, visando compreender o comportamento dos produtores e das empresas contribuintes e daquelas que participaram das ações do sistema, tais como assistência técnica e capacitações.

Segurança da informação

Para garantir a segurança das informações, contamos com: orientações contínuas aos empregados sobre as recomendações constantes na Norma de Segurança de Informação; procedimentos de backup com periodicidade estabelecida de acordo com a criticidade do sistema; e instituição do Comitê de Implantação da Lei Geral de Proteção de Dados do Sistema CNA/ Senar.

Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios

Estruturar a Visão 360° dos diferentes públicos de interesse do Senar – produtores rurais, instituições parceiras, instrutores, estudantes, prestadores de serviço e a sociedade – e suas interações nos diferentes pontos que a instituição disponibiliza para tal.

Com o Master Data Management (MDM) integrado às soluções de CRM e Atendimento ao Cliente multicanal temos os registros organizados, sem duplicidade, de forma a compreender o perfil e as necessidades de capacitação dos produtores rurais, permitindo nos anteciparmos a elas e mitigarmos riscos de infrações à luz da LGPD, no tratamento dos dados de seus titulares.

10.7 GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

Em decorrência da Medida Provisória nº 932/2020, a alíquota de contribuição do Senar foi reduzida pela metade no período de três meses. Para amenizar os efeitos dessa redução de receitas e das medidas causadas pelas restrições decorrentes da pandemia de covid-19, que desaqueceram a economia brasileira, o Senar implementou medidas de sustentabilidade financeira.

Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

Foram realizadas poucas contratações e aquisições pelo Senar no ano de 2020. Sob a égide da norma de licitação sustentável, editada em 2019, ocorreu somente a aquisição de materiais de expediente.

Ações para redução do consumo de recursos naturais

A instituição reduziu o quadro de empregados em trabalho presencial proporcionando, diretamente, redução no consumo de água e energia elétrica em seu edifício-sede.



Redução de resíduos poluentes

A adoção de medidas de sustentabilidade financeira implementadas pelo Senar resultou: na redução da produção de resíduos no meio ambiente, como a produção de lixo orgânico, em decorrência do número reduzido de empregados na forma presencial; e na redução da produção de gases poluentes gastos nos deslocamentos de seus empregados, pela adoção do trabalho em casa. Tais medidas geraram uma economia de 89,64% no custo de materiais de expediente, 64,13% em suprimentos de informática e 77,9% em papéis para impressora.

10.8 TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA INTERNA

No exercício de 2020, os trabalhos que tiveram recomendações relacionadas às ações voltadas às análises dos processos internos no Senar Administração Central foram: a) Termo de Cooperação com a Contag; b) Processo de Cartilhas – Bloco 3 e 4; c) Processo de Transferência; d) Planejamento Estratégico, e) Diretoria de Assistência Técnica; e f) Portal da Transparência.

Quadro 7: Situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna			
Relatório	Nº do item	Descrição sucinta do item da recomendação	Providências adotadas / Ações implementadas
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.01.01	Exigir, quando da realização dos eventos, que sejam emitidas listas de presença por dia, como forma de evidenciar que os participantes estiveram presentes durante o período do evento.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado adotará, nos próximos eventos, nova lista de participantes.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.01.02	Aprimorar a lista de presença inserindo campos específicos para registrar o nome do instrutor responsável pela capacitação, dos técnicos da Contag e dos técnicos do Senar.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado adotará, nos próximos eventos, nova lista de participantes.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.02.01	Exigir dos prestadores de serviço de hospedagem e alimentação que apresentem, em anexo à sua nota fiscal, a listagem de hóspedes e o controle de alimentação de forma a evidenciar a quantidade de diárias utilizadas por pessoa que participou do evento e, concomitantemente, utilizou as refeições previstas, em conformidade com o Plano de Trabalho aprovado.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado incluirá, nos próximos contratos de prestadores de serviço, o Modelo de Rooming List e o controle de consumo por participante.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.02.02	Estabelecer pontos de controle na conferência das listas de hóspedes e de alimentação com os nomes dos participantes nos eventos para fins de pagamento.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado disponibilizará monitor para acompanhar o credenciamento dos participantes.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.03.01	Estabelecer estratégia para justificar a inscrição de participante que tenha realizado o mesmo treinamento, por Plano de Trabalho, com a finalidade de proporcionar igualdade de oportunidades na capacitação de multiplicadores para a formação de trabalhadores rurais.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado criou ponto de controle nos sistemas internos com a finalidade de alertar que o mesmo participante estará inscrito em um treinamento/ oficina já realizado.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.04.01	Estabelecer obrigatoriedade de participação mínima de 1 (um) técnico da Contag em cada evento, a fim de cumprir com as competências de coordenar, executar, supervisionar e avaliar as ações previstas no Plano de Trabalho, observando o limite estabelecido no Plano de Trabalho em vigor.	Considerando a pandemia da covid-19, o Plano de Trabalho vigente precisou ser prorrogado e reformulado, não contemplando, ainda, o novo ponto de controle. Quando da elaboração no novo de Plano de Trabalho, com atividades presenciais, o auditado sinalizou a inserção de 1 (um) técnico para cada evento.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.06.01	Estabelecer pontos de controle quanto à entrega dos kits instrucionais e à emissão de certificados, protocolando o recebimento do participante, conforme o Plano de Trabalho vigente.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado criou ponto de controle nos sistemas internos com a finalidade de emitir declaração de entrega do kit instrucional e certificados.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.07.01	Estabelecer pontos de controle de validação dos dados cadastrais dos participantes, possibilitando o registro de telefone, e-mail ou outras maneiras que viabilizem o contato.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. Contudo, o auditado criou ponto de controle nos sistemas internos com a finalidade de validar os dados cadastrais dos participantes.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.05.01	Estabelecer metodologia e/ou critérios para seleção dos eventos da Contag que serão monitorados pelas equipes do Senar.	Foi elaborado o instrumento com as metodologias e/ou critérios para atender às estratégias de monitoramento in loco.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.05.02	Ampliar a participação do Senar em eventos da Contag por meio de atividades de monitoramento in loco, avaliando a possibilidade de execução, pelas Administrações Regionais, das que minimamente aderiram ao Programa de Nivelamento.	Considerando a pandemia da covid-19, não houve a realização de eventos presenciais. O auditado informou que, quando do retorno das atividades presenciais, irá solicitar, minimamente, às Administrações Regionais participantes do Programa de Nivelamento, o acompanhamento das ações.
Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.05.03	Padronizar checklist e/ou relatório de acompanhamento das ações de monitoramento, possibilitando a consolidação das informações para geração de relatórios de prestação de contas físicos, tanto parciais quanto finais.	Foi elaborado o instrumento de monitoramento in loco contendo as informações de forma padronizada.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 001/Audi/2020 de 18/03/2020	2020.01.07.02	Estabelecer procedimentos de validação, com base nas listas de presença, visando aferir, por meio de amostragem, a confirmação da presença dos participantes nos eventos da Contag.	O auditado estabeleceu ponto de controle para validação mediante acesso ao sistema de participantes, confrontando as informações sistêmicas com a prestação de contas.
Relatório de Auditoria RE/Nº 002/Audi/2020, de 31/03/2020	2020.02.01.01	Efetuar levantamento de estoque, principalmente no que tange às cartilhas, a fim de identificar as diferenças entre os quantitativos registrados no sistema e as quantidades físicas, provenientes de excedentes de gráficas, procedendo aos ajustes necessários.	Levantamento efetuado, em 27/04/2020, concluindo o processo de inventário de estoque com registro das divergências entre os quantitativos físicos e sistêmicos.
Relatório de Auditoria RE/Nº 002/Audi/2020, de 31/03/2020	2020.02.01.02	Apresentar relatório de estoque de cartilhas à Diretoria de Educação Profissional e Promoção Social (DEPPS), enquanto os ajustes da recomendação 2020.02.01.01 não ocorrem, a fim de evitar, por fragilidades nos registros sistêmicos, a solicitação de impressão de cartilhas de forma desnecessária.	Todas as diretorias finalísticas foram informadas em 12/05/2020, via SENARDOCS, sobre o real posicionamento do estoque.
Relatório de Auditoria RE/Nº 002/Audi/2020, de 31/03/2020	2020.02.01.03	Estabelecer controles que assegurem que todo o material excedente recebido no estoque seja devidamente registrado no sistema.	Foi inserido no Sistema RM TOTVS movimento para registro dos materiais excedentes recebidos de gráficas.
Relatório de Auditoria RE/Nº 002/Audi/2020, de 31/03/2020	2020.02.01.04	Fazer gestão junto à gráfica prestadora de serviços para que, quando do envio de material excedente, seja apresentada nota fiscal e/ou documento similar ou que este Senar Administração Central emita nota fiscal de entrada, dando suporte à entrada desse material no estoque.	Foi inserido no Sistema RM TOTVS movimento para registro dos materiais excedentes recebidos de gráficas.
Relatório de Auditoria RE/Nº 002/Audi/2020, de 31/03/2020	2020.02.02.02	Estabelecer rotina para que, no mínimo anualmente, seja realizado um balanço dos bens estocados e/ou informados pelas diretorias como obsoletos, a fim de se dar tratamento adequado, quando for o caso.	Foi definido que, semestralmente, será realizado balanço dos bens estocados, a fim de mitigar obsolescência de estoque.
Relatório de Auditoria RE/Nº 002/Audi/2020, de 31/03/2020	2020.02.02.01	Apresentar à Diretoria de Administração e Finanças (DAF), no mínimo anualmente, relatório de materiais instrucionais não utilizados e/ou cartilhas atualizadas/ substituídas para que seja realizada a baixa dos materiais obsoletos em estoque.	Foi estabelecido ponto de controle no qual, mensalmente, são atualizados os status de cada título, para que, quando identificados materiais obsoletos, isso seja informado ao estoque para baixa.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 004/Audi/2020, de 22/06/2020	2020.04.01.01	Estabelecer estratégias com a finalidade de dar celeridade à análise das prestações de contas sob a responsabilidade da Diretoria de Inovação e Conhecimento (DIC), objetivando cumprir os prazos estabelecidos nos normativos vigentes, bem como evitar possíveis saldos paralisados nas demonstrações contábeis do Senar, a exemplo da prestação de contas do exercício de 2019, referentes às transferências de recursos da 1ª e 2ª parcela para o ICNA (Manutenção da FATECNA), que até o dia 30/06/2020 não haviam sido analisadas.	Foi elaborado o instrumento Termo de Repasse com o Instituto CNA (ICNA), contendo plano de ação dos projetos e das atividades que serão desenvolvidas pelo ICNA, bem como disciplinando regras para repasse de recursos financeiros e prestação de contas.
Relatório de Auditoria RE/Nº 004/Audi/2020, de 22/06/2020	2020.04.02.01	Fazer gestão junto aos parceiros que ainda não prestaram contas dos recursos recebidos, dando-lhes prazo para esse envio, evitando casos como o dos contratos de patrocínio nº 006/2019, 009/2019 e 008/2019, que até o dia 22/06/2020 não haviam passado por prestação de contas.	Foram realizados contatos com os parceiros pendentes de prestação de contas de patrocínio.
Relatório de Auditoria RE/Nº 004/Audi/2020, de 22/06/2020	2020.04.02.02	Estabelecer pontos de controle no acompanhamento da execução dos contratos de patrocínio, objetivando cumprir as contrapartidas do Senar estabelecidas em contratos, bem como evitar atrasos, pelos parceiros, no envio da prestação de contas.	Foi elaborado documento modelo de Fluxo de Execução do Contrato de Patrocínio, bem como checklist, visando estabelecer controle para o acompanhamento na execução dos contratos de patrocínio.
Relatório de Auditoria RE/Nº 004/Audi/2020, de 22/06/2020	2020.04.02.03	Aprimorar a avaliação do Plano de Trabalho para concessão de patrocínios, discorrendo na análise questões mínimas tais como: a) objeto proposto; b) justificativa para realização do projeto; c) meta que será alcançada com a finalização do projeto; d) cronograma de execução das atividades; e) detalhamento dos custos do projeto; e f) data limite para prestação de contas.	Após a recomendação, não houve ainda a concessão de patrocínios. Dessa forma, foi elaborado plano de ação visando propor soluções ao processo descrito envidando esforços no acompanhamento das atividades.
Relatório de Auditoria RE/Nº 004/Audi/2020, de 22/06/2020	2020.04.02.04	Adotar como rotina a elaboração de parecer de análise de execução física, antes do envio para a Coordenação de Análise de Prestação de Contas (CAPC), contendo informações sobre o cumprimento das contrapartidas do Senar.	Considerando que não houve prestações de contas de patrocínios após a recomendação, não foi possível atender, ainda, à recomendação. Entretanto, consta plano de ação visando propor soluções ao processo descrito.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.01.01	Apresentar ao Comitê de Governança a nova metodologia de gestão estratégica elaborada pela empresa contratada, para fins de sugestões de melhoria e implementação da etapa de Avaliação e Controle Estratégico, submetendo-o em seguida à aprovação do diretor-geral.	Em reunião extraordinária ocorrida em 10/12/2020, foi apresentada a metodologia de elaboração do Planejamento Estratégico – 2021/2024.
Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.01.02	Revisar o Planejamento Estratégico com base na metodologia aprovada, dar a devida publicidade da metodologia a todo o corpo diretivo e técnico do Senar Administração Central, providenciando a capacitação aos técnicos indicados para apoiar as áreas no gerenciamento estratégico.	Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.
Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.01.03	Atualizar as informações do Planejamento Estratégico divulgado na página principal do sítio https://www.cnabrasil.org.br/senar/ utilizando as informações da ferramenta BRISK PPM (http://portal.senar.org.br/), assegurando que os dados do Planejamento Estratégico do Senar estejam padronizados em todos os meios de divulgação.	Considerando que o planejamento está em fase de construção, as informações do Planejamento Estratégico ainda não foram atualizadas.
Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.04.01	Adotar estratégias para redução do volume de Indicadores de Desempenho (ID), mantendo o mínimo necessário para garantir o acompanhamento e a medição do Planejamento Estratégico, priorizando indicadores finalísticos e evitando casos como o identificado no Planejamento Estratégico de 2019, cujos quantitativos somavam 64 IDs vigentes. Destes, 58% correspondiam à área-meio e 42% a área-fim.	Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020</p>	<p>2020.05.04.02</p>	<p>Incluir, na nova metodologia de gestão estratégica, critérios para diferenciar os dois tipos de Indicadores de Desempenho (ID), sendo possível categorizá-los como: a) Indicadores de Tendência; e b) Indicadores de Resultado, inclusive priorizando a utilização de ID do tipo Indicador de Resultado na demonstração dos objetivos estratégicos alcançados.</p>	<p>Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.</p>
<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020</p>	<p>2020.05.04.03</p>	<p>Promover a capacitação dos empregados indicados pelas diretorias/ assessorias/ chefias sobre o enquadramento dos Indicadores de Desempenho (ID) nas dimensões de: a) custo, tempo, quantidade e qualidade; b) Balanced Scorecard (BSC); c) classificação como economicidade, eficiência, eficácia, efetividade e equidade, fazendo com que consigam atuar na elaboração e diferenciar indicador de tendência de indicador de resultado, assim como acompanhá-los.</p>	<p>A empresa TS Consultoria Empresarial, contratada para execução os serviços de criação, facilitação e mentoria do Planejamento Estratégico, auxiliará o Grupo de Trabalho nas definições e enquadramento dos indicadores de desempenho.</p>
<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020</p>	<p>2020.05.04.04</p>	<p>Promover a distribuição dos Indicadores de Desempenho (ID), estabelecendo o enquadramento nas dimensões de: a) custo, tempo, quantidade e qualidade, adotando esses critérios em etapa de validação/ alinhamento estratégico dos indicadores pelo Comitê de Governança; b) perspectivas financeira, cliente, processos internos e aprendizagem e crescimento (baseadas nas dimensões do Balanced Scorecard – BSC), observando o modelo adaptado pelo Senar e adotando esses critérios em etapa de validação/ alinhamento estratégico dos indicadores pelo Comitê de Governança; e c) classificação como economicidade, eficiência, eficácia, efetividade e equidade, adotando essa classificação em etapa de validação/ alinhamento estratégico dos indicadores pelo Comitê de Governança.</p>	<p>Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.</p>

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.04.05	Elaborar Indicadores de Desempenho (ID) para medição da eficácia e efetividade mediante a identificação de fragilidades, problemas e outras questões que possam fundamentar a realização de ação estratégica e potencializar a mensuração dos resultados alcançados.	Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.
Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.02.01	Subsidiar a Assessoria Jurídica quando da contratação de serviço de consultoria, com informações adequadas e suficientes acerca do objeto do contrato, a fim de assegurar o devido detalhamento nos instrumentos contratuais.	As diretorias e assessorias estão sempre sendo orientadas a apresentar informações claras e suficientes quando da elaboração de instrumentos contratuais.
Relatório de Auditoria RE/Nº 005/Audi/2020, de 05/06/2020	2020.05.03.01	Estabelecer controles de conferência para contratação e pagamento de serviço de consultoria visando assegurar que o perfil do consultor atenda aos critérios definidos no edital, mantendo os registros do controle devidamente documentados no processo financeiro.	As diretorias e assessorias estão sempre sendo orientadas a controlar a execução dos contratos de consultoria, principalmente no que tange ao perfil dos consultores/ prestadores de serviços. Não obstante, são instruídas a apresentar informações claras e suficientes no Sistema SENARDOCS quando do pagamento de serviços de consultoria.
Relatório de Auditoria RE/Nº 006/Audi/2020, de 24/06/2020	2020.06.01.01	Aperfeiçoar o processo de planejamento de compras, estabelecendo rotinas que identifiquem processos já existentes, melhorando o controle das aquisições por dispensa de licitação, evitando o fracionamento de despesas que, pela sua natureza, possam ser objeto de programação tempestiva, visando à aquisição por meio de processo licitatório.	Foi realizado mapeamento do processo de compras a fim de identificar fragilidades. Foi proposto, ainda, o aperfeiçoamento dos sistemas de compras, com o alerta de mensagem para todos os envolvidos.
Relatório de Auditoria RE/Nº 006/Audi/2020, de 24/06/2020	2020.06.02.01	Estabelecer pontos de controle objetivando a correta utilização do Sistema Senar Docs pelas diretorias/ assessorias, orientando-as sobre a inserção de documentos de forma adequada, evitando a ocorrência de duplicidade de documentos, digitalização incompleta, ausência de vinculação de processos, quando for o caso, entre outros.	Foram estabelecidos controles internos no sentido de orientar todas as áreas sobre a utilização de forma adequada do sistema SENARDOCS. Como exemplo dessas orientações, citamos a elaboração de Formulário Validação do Processo Digitalizado, o Relatório de Documentos sem Vinculação e o Comunicado Interno.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 006/Audi/2020, de 24/06/2020	2020.06.03.01	Aprimorar os controles sobre a execução de pagamentos do processo de gráficas, controlando por lotes e não por valor global, solicitando às áreas demandantes que, ao preencherem a requisição/ ordem de serviço, detalhem a qual lote do processo licitatório a demanda se refere, a fim de evitar que haja execução superior ao contratado.	Os controles sobre pagamentos do processo de gráfica foram aprimorados.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.01.01	Adotar estratégias de aprimoramento dos Indicadores de Desempenho (ID) de forma a incorporar abordagens como economicidade, eficiência, efetividade e equidade e priorizar a medição da efetividade alcançada mediante produtos/ entregas dos processos de negócio da DATEG, evitando a concentração da classificação de ID do tipo eficácia.	Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.01.02	Adotar estratégias para ampliar o alcance dos Indicadores de Desempenho (ID), visando maior equilíbrio entre as dimensões de custo, tempo, quantidade e qualidade, evitando a concentração de ID na dimensão quantidade.	Foi criado Grupo de Trabalho com empregados de cada diretoria/ assessoria, conforme Portaria nº 001/2021, com o objetivo de construir o novo ciclo de Planejamento Estratégico Institucional, destinado a propor processo de execução, implementação do cronograma e consolidação de resultados. Além disso, foi contratada a empresa TS Consultoria Empresarial para a execução dos serviços de criação, facilitação e mentoria do Plano Estratégico.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.02.01	Aprimorar o modelo-padrão de parecer sobre a prestação de contas física emitidas pelos técnicos da Coordenação Técnica da DATEG, contendo, minimamente, informações sobre o tipo de análise e o posicionamento técnico com o registro de ressalvas claras e objetivas, se for o caso, com a finalidade de facilitar o entendimento dos parceiros.	O modelo foi aperfeiçoado e padronizado, sendo disseminado entre os técnicos.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.02.02	Adotar estratégias de tratamento adequado aos termos técnicos empregados no SISATeG e que tenham potencial de causar entendimento dúbio ou impacto negativo no trato com os parceiros, a exemplo do termo “inconsistências”, que já possui histórico de questionamentos após ter sido utilizado em pareceres sobre a prestação de contas físicas emitidos por técnicos da Coordenação Técnica da DATEG.	Está sendo elaborado glossário orientativo contendo os termos técnicos utilizados, devendo ser posteriormente inserido no SISATeG para utilização e compreensão de todos os envolvidos.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.04.01	Aprimorar a avaliação dos Planos de Trabalho, observando os itens descritos na Instrução de Serviços e no Documento Norteador da Assistência Técnica e evitando casos como o Projeto Brumadinho, que possuía diversas não conformidades com o normativo do programa.	Será criado checklist para análise interna dos próximos planos de trabalho que tratam sobre assistência técnica e gerencial. Além disso, a instrução de serviços que define procedimentos foi atualizada.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.03.01	Implementar Acordo de Nível Operacional (ANO) entre a Coordenação de Informática e suas áreas internas e Acordo de Nível de Serviço (ANS) entre a Coordenação de TI e a DATEG, visando ao aprimoramento da governança e do gerenciamento de serviços de TI do SISATeG.	Foi elaborado o Acordo de Nível Operacional (ANO), bem como o Acordo de Nível de Serviço (ANS), nos quais o objetivo proposto está em determinar, definir, medir e reportar os acordos de nível de serviço e de nível operacional de forma a garantir que os níveis definidos sejam alcançados e as violações investigadas e corrigidas, alcançando a satisfação dos clientes e usuários.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.03.02	Proceder levantamento e tratamento de dados do SISATeG, de forma que toda operação realizada com dados pessoais pelo controlador ou operador possua o devido consentimento pelo titular dos dados, observando a Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD).	Foi constituído o Comitê de Implantação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), por intermédio da Portaria nº 018/2020, de 28/09/2020, objetivando dotar o Senar de atributos necessários para a implantação de regras e sistemas necessários para o cumprimento do disposto na referida lei.
Relatório de Auditoria RE/Nº 007/Audi/2020, de 11/09/2020	2020.07.05.01	Aprimorar os controles internos financeiros, a fim de evitar que pagamentos de despesas de programas e projetos ocorram em desacordo com o instrumento contratual e evitando casos como o convênio Agro Nordeste, em que várias despesas foram pagas fora da conta específica do programa.	Será inserido, no documento Requisição de Compras e Serviços, campo que vincule os centros de custos à conta específica de cada projeto, objetivando que não ocorram pagamentos em desacordo com o Plano de Trabalho.

Quadro da situação de atendimento às recomendações da Auditoria Interna

<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 008/Audi/2020, de 11/09/2020</p>	<p>2020.08.01.01</p>	<p>Estabelecer estratégias para que as informações contidas no Portal da Transparência, principalmente no tocante a pagamentos a fornecedores, seja automatizada, objetivando sanar possíveis divergências na divulgação dos dados, evitando casos como os do segundo trimestre de 2019, em que não foram divulgados os pagamentos à SulAmérica Seguro Saúde entre os 10 maiores fornecedores de bens e serviços.</p>	<p>O processo foi automatizado, passando a ser informados todos os maiores pagamentos realizados no período.</p>
<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 008/Audi/2020, de 11/09/2020</p>	<p>2020.08.02.01</p>	<p>Orientar, periodicamente, as Administrações Regionais para que as informações constantes no Portal da Transparência, principalmente no tocante à aba de Gestão de Pessoas, sejam fidedignas ao Plano de Cargos e Salários e à folha de pagamento, objetivando cumprir o item 9.1.9 do Acórdão nº 699/2016 e evitando a divulgação de informações divergentes, a exemplo da nomenclatura de cargos, remuneração, gratificação e quantidade de empregados.</p>	<p>As Administrações Regionais foram orientadas acerca do assunto, sugerindo a automatização do processo com a integração ao sistema utilizado pelo Setor de Recursos Humanos.</p>
<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 008/Audi/2020, de 11/09/2020</p>	<p>2020.08.02.02</p>	<p>Estabelecer pontos de controle quanto à substituição, por parte das Administrações Regionais, de informações já divulgadas no Portal da Transparência do Senar, uma vez que o dado pode ser acessado por qualquer usuário externo, evitando assim a utilização de dados errôneos.</p>	<p>Foi criada, no sistema de transparência, tela de solicitação de abertura dos módulos publicados, contendo justificativa da solicitação.</p>
<p>Relatório de Auditoria RE/Nº 008/Audi/2020, de 11/09/2020</p>	<p>2020.08.03.01</p>	<p>Promover a atualização periódica do rol de normativos contidos na aba Legislação, localizada na tela principal do endereço eletrônico do Senar, sobretudo as instruções de serviços nº 01/2011 e 02/2011 que já foram revogadas, evitando que informações/ normativos desatualizados possam ser utilizados pelos usuários externos.</p>	<p>O processo de atualização dos normativos contidos no site está em andamento.</p>

10.9 RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO SENAR ADMINISTRAÇÃO CENTRAL

Quadro 8 - Integrantes do Conselho Deliberativo

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL - SENAR IDENTIFICAÇÃO DOS ADMINISTRADORES			
CARGO	NOME	CPF	PERÍODO DE GESTÃO
ADMINISTRADOR DA ENTIDADE E PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO	JOÃO MARTINS DA SILVA JUNIOR	XXX.114.945-XX	01/01/20 a 31/12/20
MEMBROS DO CONSELHO DELIBERATIVO:			
REPRESENTANTE DA CNA NO CONSELHO E PRESIDENTE DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO SENAR-AR/AC	ASSUERO DOCA VERONEZ	XXX.396.758-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CNA NO CONSELHO E PRESIDENTE DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO SENAR-AR/RS	GEDEÃO SILVEIRA PEREIRA	XXX.052.680-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CNA NO CONSELHO E PRESIDENTE DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO SENAR-AR/CE	FLÁVIO VIRIATO DE SABOYA NETO	XXX.442.853-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CNA NO CONSELHO E PRESIDENTE DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO SENAR-AR/MS	MAURÍCIO KOJI SAITO	XXX.686.919-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CNA NO CONSELHO E PRESIDENTE DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO SENAR-AR/RJ	RODOLFO TAVARES	XXX.565.057-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DO MEC	MARIA FERNANDA NOGUEIRA BITTENCOURT	XXX.966.901-XX	01/01/20 a 27/08/20
REPRESENTANTE DO MEC	SYLVIA CRISTINA TOLEDO GOUVEIA	XXX.451.858-XX	27/08/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CNI – AGROINDÚSTRIAS	JOSÉ CARLOS LYRA DE ANDRADE	XXX.849.024-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA OCB	KARLA TADEU DUARTE DE OLIVEIRA	XXX.943.251-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DO MAPA	SÔNIA MARIZA ALVES DE SOUZA	XXX.674.201-XX	01/01/20 a 31/12/20



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL - SENAR IDENTIFICAÇÃO DOS ADMINISTRADORES			
CARGO	NOME	CPF	PERÍODO DE GESTÃO
REPRESENTANTE DA CONTAG	ALBERTO ERCÍLIO BROCH	XXX.482.260-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CONTAG	ARISTIDES VERAS DOS SANTOS	XXX.401.104-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CONTAG	JURACI MOREIRA SOUTO	XXX.559.936-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CONTAG	ELIAS D'ANGELO BORGES	XXX.115.641-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DA CONTAG	MARIA JOSÉ MORAIS COSTA	XXX.780.328-XX	01/01/20 a 31/12/20
REPRESENTANTE DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA (ANTIGO MTE)	MONIQUE MERCANTE MOURA	XXX.035.141-XX	01/01/20 a 31/12/20

10.10 COMPOSIÇÃO DO CONSELHO FISCAL DO SENAR

Quadro 9 - Integrantes do Conselho Fiscal

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL - SENAR MEMBROS DO CONSELHO FISCAL			
ÓRGÃO	NOME	CPF	PERÍODO DE GESTÃO
CONFEDERAÇÃO DA AGRICULTURA E PECUÁRIA DO BRASIL (CNA)	TITULAR: MÁRIO ANTÔNIO PEREIRA BORBA	XXX.690.364-XX	01/01/20 a 31/12/20
	SUPLENTE: CARLOS FERNANDES XAVIER	XXX.341.485-XX	01/01/20 a 31/12/20
CONFEDERAÇÃO NACIONAL DOS TRABALHADORES RURAIS AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES (CONTAG)	TITULAR: THAISA DAIANE SILVA	XXX.213.121-XX	01/01/20 a 31/12/20
	SUPLENTE: MÔNICA BUFON AUGUSTO	XXX.319.457-XX	01/01/20 a 31/12/20
MINISTÉRIO DA AGRICULTURA PECUÁRIA E ABASTECIMENTO (MAPA)	TITULAR: FABIANO MALUF AMUI	XXX.995.076-XX	31/07/20 a 31/12/20
	SUPLENTE: JULIANA FELÍCIO DOS SANTOS	XXX.011.551-XX	31/07/20 a 31/12/20
MINISTÉRIO DA ECONOMIA	TITULARES: JOEL AMARAL JÚNIOR	XXX.884.626-XX	01/01/20 a 31/12/20
	SUPLENTES: CARLOS FELIPE ALENCASTRO FERNANDES DE CARVALHO	XXX.449.987-XX	01/01/20 a 31/12/20
ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS (OCB)	TITULAR: AUGUSTO MARQUES GUIMARÃES	XXX.922.911-XX	23/01/20 a 31/12/20
	SUPLENTE: PRISCILA LUANA TOPOLSDI	XXX.283.559-XX	01/01/20 a 31/12/20

10.11 IDENTIFICAÇÃO DOS ADMINISTRADORES DAS REGIONAIS

Quadro 10 - Lista de Administradores Regionais

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL - SENAR SUPERINTENDENTES DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS		
ÓRGÃO	SUPERINTENDENTE	ENDEREÇO
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - ACRE	MAURO MARCELLO GOMES DE OLIVEIRA	RUA QUINTINO BOCAIUVA, 1779 – BAIRRO BOSQUE, RIO BRANCO-AC, CEP: 69.909-400
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - ALAGOAS	LUIZ FERNANDO SANTANA DÓRIA	RUA DR. ROCHA CAVALCANTE 181 – JARAGUÁ, MACEIÓ-AL, CEP: 57.022-290
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL – AMAPÁ	FRANCISCO ROCHA DE ANDRADE	AV. DR. DIÓGENE SILVA, 2045 – BAIRRO BURITIZAL, MACAPÁ-AP, CEP: 68.901-326
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - AMAZONAS	JEYN’S MARTINS ALVES	RUA JOSÉ PARANAGUÁ, Nº 435 CENTRO, MANAUS-AM, CEP: 69.005-130
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - BAHIA	CARINE MENEZES MAGALHÃES	RUA PEDRO RODRIGUES BANDEIRA, 143 - 8º ANDAR COMÉRCIO. SALVADOR - BA, CEP: 40.015-080
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - CEARÁ	SÉRGIO OLIVEIRA DA SILVA	AV. EDUARDO GIRÃO, Nº 317 – JARDIM AMÉRICA – 1º ANDAR, FORTALEZA-CE, CEP: 60.410- 442
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - DISTRITO FEDERAL	KELLY CRISTINA COSTA DO NASCIMENTO	SEPS W4 – QUADRA 709/909, BLOCO “D” 1º E 3º ANDARES, ASA SUL, BRASÍLIA-DF, CEP: 70.390-089
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - ESPIRITO SANTO	LETÍCIA TONIATO SIMÕES	AV. N. SENHORA DA PENHA, 1.495 BLOCO A 11º ANDAR, EDIFÍCIO CORPORATE CENTER – SANTA LUCIA - VITÓRIA-ES, CEP: 29.056-243
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL – GOIÁS	DIRCEU BORGES	RUA 87 Nº 708 – SETOR SUL ED. DA FAEG 1º ANDAR - GOIÂNIA-GO - CEP: 74.093-300
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - MARANHÃO	ANTONIO LUIZ BATISTA DE FIGUEIREDO	RUA HUMBERTO DE CAMPOS, 185 CENTRO - SÃO LUIS -MA, CEP: 65.010-270
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - MATO GROSSO	FRANCISCO OLAVO PUGLIESI DE CASTRO	ENG. EDGARD PRADO ARZE, S/Nº QD 01 SETOR A CENTRO POLITICO ADM - CUIABÁ - MT, CEP: 78.490-15
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - MATO GROSSO DO SUL	LUCAS DURIGUETTO GALVAN	RUA MARCINO DOS SANTOS Nº 401 CACHOEIRA II, CAMPO GRANDE-MS, CEP: 79.040-902
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - MINAS GERAIS	CHRISTIANO NASCIF	AV. DO CONTORNO, 1.771 – BAIRRO FLORESTA, BELO HORIZONTE – MG, CEP: 30.110-900

**SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL - SENAR
SUPERINTENDENTES DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS**

ÓRGÃO	SUPERINTENDENTE	ENDEREÇO
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - PARÁ	WALTER CARDOSO	TRAVESSA DR. MORAES Nº21 ED. PALÁCIO DA AGRICULTURA CANTO – 7º ANDAR, COM AV. GOV. JOSÉ MALCHER - BAIRRO: NAZARÉ, BELEM-PA, CEP: 66.035-080
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - PARAIBA	SERGIO RICARDO GOUVEIA MARTINS	RUA ENGENHEIRO LEONARDO ARCOVERDE, Nº 320 JAGUARIBE, JOÃO PESSOA-PB, CEP: 58.015-660
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - PARANÁ	DEBORA GRIMM	RUA MARECHAL DEODORO, Nº 450 – 16º ANDAR- ED. MAURICIO CAILLET – CENTRO, CURITIBA-PR - CEP: 80.010-010
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - PERNAMBUCO	ADRIANO LEITE MORAES	RUA SÃO MIGUEL Nº 1050 BAIRRO AFOGADOS, RECIFE-PE - CEP: 50.770-720
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - PIAUI	DIEGO DA PAZ CARVALHO	RUA 7 DE SETEMBRO Nº 150 CENTRO NORTE ED. PAULO CARNEIRO, TERESINA-PI - CEP: 64.000-210
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - RIO DE JANEIRO	CARLA RIBEIRO VALLE	AV. RIO BRANCO Nº 135 GRUPO 901 A 907, CENTRO, RIO DE JANEIRO-RJ - CEP: 20.040-006
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - RIO GRANDE DO NORTE	LUIZ HENRIQUE MEDEIROS PAIVA	RUA DOM JOSÉ THOMAZ 995 BAIRRO TIROL, CIDADE: NATAL-RN - CEP: 59.022-250
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - RIO GRANDE DO SUL	EDUARDO DE MÉRCIO FIGUEIRA CONDORELLI	PRAÇA PROF. ANTÔNIO SAINT PASTOUS DE FREITAS, Nº 125/ 3º ANDAR - CIDADE BAIXA PORTO ALEGRE-RS - CEP: 90.050-390
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - RONDÔNIA	ELMERSON LIRA DA CRUZ	RUA GETÚLIO VARGAS Nº 1454 BAIRRO SANTA BÁRBARA - PORTO VELHO-RO - CEP: 76.804-203
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - RORAIMA	AMANDA LIA WARD TORQUATO	AV. MAJOR WILLIAMS C/RUA ROCHA LEAL, 1.018 – SÃO FRANCISCO - BOA VISTA-RR, CEP: 69.301-110
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - SANTA CATARINA	GILMAR ANTÔNIO ZANLUCHI	RUA DELMINDA SILVEIRA Nº 200 BAIRRO AGRONÔMICA - FLORIANÓPOLIS-SC - CEP: 88.025-500
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - SERGIPE	DENIO AUGUSTO LEITE SANTOS	RUA ALAGOAS, 1600 - PARQUE DE EXPOSIÇÕES JOÃO CLEOPHAS - ARACAJU-SE, CEP: 49.085-000
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - SÃO PAULO	MÁRIO ANTONIO DE MORAES BIRAL	RUA BARÃO DE ITAPETININGA Nº 224 - 7º ANDAR - CENTRO - SÃO PAULO-SP - CEP: 01042-907
SENAR ADMINISTRAÇÃO REGIONAL - TOCANTINS	RAYLEY GUIDA DE SOUZA CAMPOS LUZZA	QD. 402 NORTE (ANTIGA ACSU Nº 50) AV. TEOTÔNIO SEGURADO, CONJ. 01, LOTE 1/2, CAIXA POSTAL 102 - PALMAS-TO - CEP: 77.006-378



www.senar.org.br
twitter.com/sistemacna
www.facebook.com/SENARBrasil
instagram.com/sistemacna

SENAR - SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
SGAN QUADRA 601, MÓDULO K
EDIFÍCIO ANTÔNIO ERNESTO DE SALVO
BRASÍLIA - DF | CEP: 70830-021 | FONE: (61) 2109-1300