

TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de Consultores Individuais Especialistas em Metodologia de Assistência Técnica e Gerencial para o Projeto “Gestão Integrada de Paisagens no Bioma Cerrado – Paisagens Rurais”

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Contratação dos serviços técnicos especializados de **CONSULTORIA INDIVIDUAL** para a prestação dos serviços de capacitação de técnicos de campo e supervisores na metodologia de assistência técnica e gerencial em propriedades rurais da bovinocultura no âmbito de Projeto Paisagens Rurais.

2. CONTEXTO

O Projeto de “Gestão Integrada de Paisagens no Bioma Cerrado – FIP Paisagem” compõe o Plano de Investimentos do Brasil1 (“Brazil Investment Plan - BIP”). Esse Plano de Investimentos foi instituído como um instrumento de adesão ao Programa de Investimento Florestal (“Forest Investment Program - FIP”), administrado pelo Banco Mundial para apoiar países em desenvolvimento. O Plano de Investimentos do Brasil compreende ações coordenadas entre o Ministério do Meio Ambiente – MMA, o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – MAPA e o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação – MCTIC. O arranjo institucional do projeto é formado pelo SFB2/MAPA, INPE3/MCTIC, Embrapa4 e SENAR5.

O projeto é coordenado pelo MAPA e tem como objetivo fortalecer a adoção de práticas de conservação e recuperação/recomposição ambiental e práticas agrícolas de baixas emissões de carbono em bacias selecionadas do Bioma Cerrado do Brasil.

Essas bacias foram definidas por meio de critérios socioeconômicos e ambientais, estando distribuídas nos estados da Bahia, Goiás, Maranhão, Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais e Tocantins.

O projeto é composto por 3 componentes, sendo o componente 2 responsável pela Integração de Práticas de paisagem nas bacias hidrográficas selecionadas, por meio da Assistência Técnica e Gerencial (ATeG) a ser executada pelo Senar.

A ATeG é um processo educativo, continuado, de caráter não formal, por meio do qual o Senar auxilia no desenvolvimento socioeconômico e ambiental das propriedades rurais assistidas.

Neste projeto, a ATeG levará suporte técnico e gerencial, bem como alternativas para a recuperação de passivos ambientais (APP e Reservas Legais) e de pastagens degradadas.

A ATeG tem grande importância no processo de educação e desenvolvimento do Produtor e também no crescimento do agronegócio. Isso porque suas ações levam consigo as informações sobre novas tecnologias, inovações, pesquisas, entre outros conhecimentos fundamentais ao desenvolvimento das atividades do agronegócio. Por ser o serviço de maior alcance no meio rural, a ATeG procura adaptar-se ao novo modelo de

desenvolvimento sustentável, que exige profissionais diferenciados, com conhecimento a respeito de novas tecnologias, mas que também saibam trabalhar com as questões econômicas e gerenciais, sociais, institucionais e ambientais. A capacitação continuada de técnicos de campo e supervisores é uma importante estratégia para assegurar a metodologia de atendimento do Senar às propriedades rurais do projeto FIP Paisagens Rurais. Para tanto deve-se considerar a aplicação da metodologia de gestão técnica e econômica de todas as propriedades rurais assistidas através do acompanhamento de supervisão de campo e visitas mensais realizadas pelos técnicos de campo com abordagem gestão-técnica.

3. DAS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS DOS CANDIDATOS

- a) Graduação e/ou Pós-Graduação em ciências agrárias ou áreas correlatas
- b) Experiência em instrutoria de técnicos e supervisores de campo.
- c) Experiência na ministração de capacitações profissionais
- d) Experiência na ministração de capacitação metodológica em Assistência Técnica e Gerencial
- e) Disponibilidade de viagens
- f) Possuir Notebook ou tablet para utilizar nas suas atividades

4. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

ETAPA ÚNICA: o Processo de seleção do consultor se dará por etapa única de análise curricular dos candidatos. Sendo admitido a seleção de **até 03 Consultores Individuais**. Os candidatos passarão por uma classificação conforme critérios expostos neste termo de referência e serão convocados a executarem o serviço de acordo com a conveniência e necessidade do Projeto.

4.1 O processo de **Seleção ocorrerá a partir de currículos cadastrados e/ou recebidos, sendo no mínimo 03 (três) concorrentes para cada vaga**, que serão avaliados por Equipe Técnica, composta por 3 membros, a ser constituída no SENAR Administração Central

4.2 Os currículos serão pontuados conforme quadro de Atribuição de Pontos (Capacitação Técnica). O candidato que apresentar currículo melhor qualificado será considerado vencedor na seleção. Os itens, para serem contabilizados, devem estar claramente especificados no currículo. Não é exigida a comprovação dos itens no momento da apresentação do currículo, entretanto o SENAR se reserva o direito de solicitar a comprovação de todas as informações declaradas pelo candidato a qualquer momento.

4.3 Os currículos deverão obedecer conter obrigatoriamente as informações abaixo, com descrição clara das atribuições para fim de avaliação da equipe do projeto. A veracidade das informações relatadas são de responsabilidade de cada candidato, devendo as mesmas serem comprovadas no ato da contratação de cada Consultor, mediante a apresentação de certificados, declarações, anotações em CTPS e atestados de capacidade técnicas.

4.4 Modelo de Currículo - informações básicas necessárias

Nome completo:
Telefone para contato:
Área de Graduação:



Assistência Técnica
e Gerencial

Área de Pós-graduação:

Cursos de capacitação profissional ministrados

Cursos ministrados na metodologia de Assistência Técnica e Gerencial

4.4 Tabela de Atribuição de Pontos:

CRITÉRIO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS							
Currículos e Certificações							
Critério	1 - Especificação	Subtotal (máximo)	2 - Avaliação qualitativa (0 a 10 pontos)*				Total (máximo = 1 + 2)
			Pouco satisfatório (0 - 2 pontos)	Moderadamente satisfatório (3 - 4 pontos)	Satisfatório (5 - 7 pontos)	Muito satisfatório (8 - 10 pontos)	
Graduação e/ou pós-graduação em ciências agrárias ou áreas correlatas	05 pontos por graduação/pós-graduação	10					20
Cursos ministrados na metodologia: Assistência Técnica e Gerencial	10 pontos por curso	100					110
Horas de instrutoria em cursos ministrados na metodologia: Assistência Técnica e Gerencial	1 ponto a cada 1 hora de instrutoria	144					154
TOTAL							284

4.5 Após a seleção do currículo do Consultor Individual, o mesmo será convocado para a realização da reunião de negociação, onde serão definidos os valores e formas de pagamento pelo serviço demandado. Estando todos de acordo com os valores e condições previstas, o processo de seleção será finalizado e seu resultado publicado.

5. DO DETALHAMENTO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Divulgado o resultado do processo seletivo, o profissional estará apto para prestação dos serviços de consultoria, e serão demandados mediante Ordens de Serviços emitidas pelo SENAR Central.

5.2. O cronograma de execução será definido juntamente com o consultor posteriormente ao processo de seleção. A agenda de eventos será definida em período compreendido entre os meses de novembro de 2019 a dezembro de 2022.

5.3 Custos com diárias e passagens aéreas serão por conta do SENAR CENTRAL

6. PRODUTOS DA CONSULTORIA

6.1 Realização de até 10 (dez) turmas de capacitação para técnicos de campo e supervisores na metodologia de

assistência técnica e gerencial, com duração de 72 horas, obedecendo os objetivos estratégicos da instrutoria conforme apresentado no anexo I.

6.2. As turmas de capacitação poderão ser executadas na capital ou em região previamente acordada, nos seguintes estados: BA, GO, MA, MG, MS, MT, PI e no DF.

6.3. Para comprovação da prestação de serviços o consultor deverá apresentar lista de presença assinada pelos participantes em todos os dias de curso, relatório descritivo do curso e avaliação da turma, com registros fotográficos do evento. O material didático utilizado deverá ser disponibilizado aos participantes e ao SENAR CENTRAL.

7. PRAZO

Os serviços serão executados por demanda durante o período de execução do projeto.

8. PAGAMENTOS

8.1. O pagamento será realizado após a entrega de cada turma de capacitação devidamente comprovadas.

9. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Para obter informações complementares relativas a esta consultoria, entre em contato com Bárbara Silva Tel (61)2109-1639 – e-mail: barbara.silva@senar.org.br ou Rafael Costa Tel (61) 2109-1370 – e-mail rafael.costa@senar.org.br

Brasília, 22 de outubro de 2019,

ANEXO 1.

Plano Instrucional
Treinamento de Metodologia da Assistência Técnica e Gerencial do SENAR.
Pecuária

Objetivo Geral	Discutir os procedimentos de aplicação da Assistência Técnica e Gerencial, segundo a metodologia do SENAR.				
Objetivos Específicos	Conteúdo	Técnicas Instrucionais	Avaliação	Recursos Instrucionais	Carga Horária
1. Contextualizar o SENAR verbalmente, identificando aspectos legais e técnico-institucionais.	*Eixo mobilizador				2 horas
	1.1 O que é o SENAR: <ul style="list-style-type: none"> Estrutura Organizacional Aspectos Legais e Técnicos Missão Público Estratégias de Ação/Objetivos Arrecadação 	- Exposição Dinamizada	- Observação da Participação	- Documento norteador - Linha do Tempo - Plano Instrucional - Fita crepe - Pincel atômico - Vídeo: Assistência Técnica e Gerencial - Folder institucional do SENAR / AT e G	
2. Destacar aspectos do processo de implantação da Assistência Técnica e Gerencial, conforme metodologia do SENAR.	2.1 Assistência Técnica no Brasil. - Histórico - Cenário atual 2.2 Metodologia de assistência técnica e gerencial do SENAR <ul style="list-style-type: none"> Conceitos Justificativas do novo modelo Modelo tradicional Modelo ideal Relação benefício x custo Desafios Vantagens Princípio da informação Ótimo produtivo x ótimo econômico Premissas de implantação 	-Exposição Dinamizada	- Observação da Participação	- Documento norteador - Plano Instrucional - Fita crepe - Pincel atômico	6 horas
	2.3 Fluxo de informações 2.4 Passos da Assistência Técnica e Gerencial	- Tempestade de ideias	- Questionamento Oral		
3. Discutir aspectos fundamentais dos agentes envolvidos nas ações do processo, correlacionando-os com a metodologia de Assistência Técnica e Gerencial.	3.1 Agentes envolvidos - Produtor rural (Perfil, responsabilidade, direitos, deveres, atribuições). <ul style="list-style-type: none"> Adesão do produtor Formação de grupos de produtores - Técnico de Campo (Perfil, responsabilidade, direitos, deveres, atribuições). - Supervisor Técnico (Perfil, responsabilidade, direitos, deveres, atribuições). - Coordenador Regional	- Exposição Dinamizada - Trabalho em Grupo Opção 1 Anjo da guarda Opção 2 Olhos vendados	- Questionamento Oral	- Documento norteador - Plano Instrucional - Fita crepe - Pincel atômico	4 horas
			- Observação da Participação		

<p>4. Sistematizar as ações de rotina de Visitas observando as especificidades de acordo com a sequência preconizada na metodologia.</p>	<p>4.1 Início das atividades de visitas 4.2 Aspectos relacionados às visitas: - Coleta de dados <ul style="list-style-type: none"> Anotações Lançamento Interpretações Pontos críticos Dados a serem coletados Receita Elementos de despesas Resgate Modelos Coleta de dados pecuários e/ou agrônômicos 4.3 Cronograma de visitas <ul style="list-style-type: none"> Ações de acordo com a sequência Medidas de impacto Fase de diagnóstico Monitoramento </p>	<p>- Exposição Dinamizada</p>	<p>- Observação da Participação - Questionamento oral</p>	<p>- Documento norteador - Plano Instrucional - Fita crepe - Pincel atômico - Slides - Computador - Data Show</p>	<p>8 horas</p>
<p>5. Destacar estratégias de convencimento, por meio de vivências, identificando aspectos comportamentais.</p>	<p>5.1 Contextualização da fluência comportamental - Justificativa da proposta; <ul style="list-style-type: none"> Objetivo Identificação do status emocional do técnico e do produtor participante; Jogos psicológicos; Postura orientativa, protetora, pedir e dar informações, analisar a situação, ser espontâneo e agir com cooperação. Resolução de situações; 5.2 Gerenciamento de conflitos</p>	<p>- Exposição Dinamizada - Trabalho em Grupo - Técnica de Abordagem</p>	<p>- Observação da Participação</p>	<p>- Documento norteador - Fita crepe - Pincel atômico - Dinâmica do Teatro - Vídeo: Conduzindo Miss Dayse - Dinâmica de Abordagem</p>	<p>4 horas</p>
<p>6. Realizar a gestão técnica e econômica da propriedade rural, por meio de ferramentas de gerenciamento, seguindo metodologia de cálculo de produção.</p>	<p>6.1 Comportamento do mercado da pecuária - Noções de mercado que determinam a formação do preço; - Panorama do mercado no Brasil e no mundo; - Caracterização da atividade; - Desafios da produção; - Sustentabilidade da produção.</p> <p>6.2 Metodologia de cálculo de custo de produção. - Conceito de agronegócio; - Cadeia de produção; - Teoria geral de custo de produção; - Economia de escala; - Formação de preço; - Introdução ao gerenciamento de empresas rurais; - Metodologia de cálculo de custo de produção;</p> <p>6.3 Interpretação de indicadores técnicos e econômicos - Correlação de indicadores técnicos X econômicos; - Priorização de índices técnicos que interferem no resultado econômico;</p>	<p>- Exposição Dinamizada - Visita técnica - Trabalho em grupo - Estudo de caso - Exercícios de fixação - Visita técnica a uma propriedade rural</p>	<p>- Questionamento oral; - Observação da participação.</p>	<p>- Computador - Quadro branco - Projetor multimídia - Cavalete - Folhas A1 - Pincel atômico - Folha A4 - Slides - Apostila Gerencial</p>	<p>32h</p>

<p>7 Discutir sobre o método de gestão de propriedades - PDCA, verbalmente, considerando sua função estratégica na aplicação da metodologia de Assistência Técnica e Gerencial.</p>	<p>7. Planejamento da propriedade rural.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para que planejar; - Tipos de planejamento; - Método PDCA na prática. <p>7.1 Diagnóstico, Plano de ação, Monitoramento.</p> <p>7.2 Avaliação</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planejamento de ações; - Planejamento dos indicadores. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposição Dinamizada; - Trabalho em grupo 	<ul style="list-style-type: none"> - Questionamento oral; - Observação da participação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Computadores - Quadro branco - Projetor multimídia - Cavalete - Folhas A1 - Pincel atômico - Apostila Gerencial 	8h
<p>8 Operar ferramenta de uso dos técnicos de campo para coleta e transmissão dos dados técnicos e econômicos das propriedades rurais atendidas.</p>	<p>8.1 Uso da ferramenta para coleta e transmissão dos dados técnicos e econômicos das Propriedades Rurais atendidas</p> <p>8.2 Cadastro dos usuários</p> <p>8.3 Alocação de elementos de despesa de forma adequada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerações Finais 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposição Dinamizada; 	<ul style="list-style-type: none"> - Questionamento oral; - Observação participação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Computadores - Quadro branco - Projetor multimídia - Cavalete - Folhas A1 - Pincel atômico - Manuais impressos em cores 	8h